



COMUNE DI SPARANISE
PROVINCIA DI CASERTA



UFFICIO DI PIANO
AMBITO TERRITORIALE C9

DETERMINAZIONE N° 111 DEL 21 09 2017

OGGETTO: Procedura negoziata per l'appalto delle attività gestionali (ottobre 2017 – dicembre 2018) e delle prestazioni integrative – I tranche (periodo 1 luglio 2017 – 31 dicembre 2018) previste dal progetto "Home Care Premium 2017" – gestione INPS –EX INPDAP. Determina a contrarre - approvazione schema di bando di gara, allegati e capitolato speciale d'appalto.

CIG: 72134642CE CUP: J61B17000410005

Comune di Sparanise

La presente è stata pubblicata
all'Albo Pretorio Online
dal 22-09-17 al 22-10-17....

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO

IL MESSO COMUNALE

PREMESSO CHE :

- in data 11/09/ 2013 e 16/12/2016 i Comuni dell'Ambito Territoriale C9 hanno sottoscritto la convenzione per l'esercizio delle funzioni amministrative e la gestione in forma associata dei servizi previsti dal Piano Sociale di Zona dell'Ambito C9 come previsto dalla Legge 328/2000;
- con delibera del Coordinamento Istituzionale in data 12 marzo 2013 è stato individuato Sparanise quale Comune Capofila dell'Ambito Territoriale C9;
- nella seduta del Coordinamento Istituzionale del 24/06/2016 e con decreto sindacale n. 18 del 12/09/2017 il geom. Vincenzo Virgilio, è stato confermato quale Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale C9;
- in data 28/02/2017 l'INPS ha provveduto a pubblicare il bando "Home Care Premium 2017" a favore dei dipendenti e pensionati pubblici, i loro coniugi, parenti e affini di primo grado non autosufficienti;
- in data 28/02/2017 l'INPS ha altresì provveduto a pubblicare la Richiesta di manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2017 Rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali;
- il Legale rappresentante p.t. del Comune di Sparanise - Ente Capofila dell'Ambito Territoriale C9 - nei termini previsti dal citato avviso ha avanzato alla Direzione Regionale Inps Campania formale istanza di ammissione, previa accettazione della relativa Manifestazione di interesse disciplinante le fasi gestionali, amministrative e operative del predetto Programma di interventi;
- in data 10/05/2017 il Legale rappresentante p.t. del Comune di Sparanise ha sottoscritto apposita convenzione con la Direzione Regionale Inps per la più compiuta disciplina ed individuazione degli oneri a carico dell'Istituto e dell'AT C9 relativamente alla gestione del progetto HCP 2017;
- in data 16/05/2017 l'Ambito Territoriale C9 è stato ufficialmente individuato quale Ente Partner del Progetto con l'approvazione del relativo catalogo dei servizi concordati (prestazioni integrative);
- Così come previsto dal Bando Pubblico, entro i termini previsti sono state effettuate sia le visite domiciliari per la valutazione dello stato di bisogno assistenziale dei beneficiari sia la definizione dei Piani Assistenziali Individuali di tutti i vincitori in carico all'Ambito C9 alla data del 17/05/2017;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la determinazione a contrattare, ai fini dell'avvio delle procedure per l'affidamento del servizio di che trattasi, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

ATTESO CHE

la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

RICHIAMATI:

- l'art. 37 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro ed inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del sopra richiamato decreto, le Stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. procedono mediante l'utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle Centrali di Committenza qualificate;
- che l'art. 216, comma 10 del medesimo D.lgs. 50/2016 prevede che fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e che il Comune di Sparanise risulta iscritto all'AUSA;

RITENUTO, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, che sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. in quanto trattasi di un servizio per un importo superiore a 40 mila euro ed inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. attraverso il MEPA mediante richiesta di offerta (RDO), ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016 "Nuovo codice degli appalti";

PRECISATO, in particolare,

- che il servizio in parola rientra, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 50/2016, tra i servizi di cui all'allegato IX del D.lgs. 50/2016, la cui soglia è fissata in € 750.000,00;
- che il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. a) del D.lgs. 50/2016 deve essere quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DATO ATTO CHE:

- le ragioni del ricorso alle indicate modalità di affidamento sono rinvenibili, da un lato, nella necessità di espletare il servizio quanto prima al fine di garantire la corretta presa in carico dei beneficiari del progetto e di garantire l'erogazione delle prestazioni previste nei PAI dei beneficiari e, dall'altro, nella necessità di coniugare in ogni caso i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'importo contrattuale complessivo del servizio, finanziato interamente con fondi Inps – Ex INPDAP è di Euro **229.097,02** comprensivi di I.V.A., del costo del personale, degli oneri di gestione e degli oneri per la sicurezza;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 37 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33;

- il vigente Statuto del Comune di Sparanise;

- la propria determinazione n. 110 del 14/09/2017 con la quale lo scrivente ha provveduto alla variazione del PEG 2017/2019 al fine di garantire la copertura dei costi previsti dallo specifico servizio;

PRESO ATTO del parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto, attraverso il quale si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto previsto dall'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 comma 1 lettera d) della Legge 213/2012;

DATO ATTO che sul presente provvedimento è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151 - 4° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto

- 1) **DI APPROVARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa, la lettera di invito/disciplinare e i relativi allegati di gara, il capitolato speciale di appalto;
- 2) di stabilire che il servizio di cui in premessa sarà oggetto di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- 3) **DI PRENOTARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000 la somma complessiva presunta di € **229.097,02** Iva inclusa, a valere sul cap 1418-03 del bilancio di competenza relativamente all'affidamento del contratto d'appalto in oggetto dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- 4) **DI DARE ATTO** che la ulteriore somma di € 13.896,00 verrà impegnata, con successivo e separato atto, per € 13.500,00 direttamente in favore dei centri di riabilitazione già individuati dall'utenza per l'erogazione delle prestazioni previste nei PAI degli utenti interessati e per € 396,00 in favore dell'utente HCP 201700020379 quale rimborso spese per l'acquisto dell'ausilio previsto dal PAI, a valere sui medesimi fondi INPS;
- 5) **DI STABILIRE** che il servizio di cui in premessa sarà oggetto di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per un l'importo contrattuale complessivo presunto pari ad Euro **229.097,02** comprensivi di I.V.A., del costo del personale, degli oneri di gestione e degli oneri per la sicurezza;
- 6) **DI STABILIRE** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) fine da perseguire: erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari
 - b) oggetto del contratto: attività gestionali e prestazioni integrative I tranche connesse al Bando HCP 2017;
 - c) forma del contratto: scrittura privata autenticata;
 - d) clausole essenziali: caratteristiche generali dell'intervento; organizzazione tecnica del servizio e personale impiegato come precisato nei documenti di gara;
- 7) **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva presunta della gara, pari ad € **229.097,02** comprensivi di I.V.A., del costo del personale, degli oneri di gestione e degli oneri per la sicurezza, è interamente finanziata con fondi INPS Ex Inpdap.

Il Coordinatore U.D.P.
geom. Vincenzo Virgilio

Servizio Finanziario

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria. La presente determina è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Sparanise li 19-9-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Annarita Rebuszi



COMUNE DI SPARANISE

PROVINCIA DI CASERTA

AMBITO TERRITORIALE C09

COMUNI DI : Sparanise – Capua – Bellona – Vitulazio – Pastorano – Camigliano – Pignataro Maggiore – Calvi Risorta – Giano Vetusto – Rocchetta e Croce.

OGGETTO:

Lettera d'invito/disciplinare di RdO relativa alla procedura negoziata per l'appalto delle attività gestionali e delle prestazioni integrative – I tranche (periodo 1 luglio 2017 – 31 dicembre 2018) previste dal progetto "Home Care Premium 2017" – gestione INPS –EX INPDAP.

(art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016)

Codesta Impresa, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitata a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta mediante la piattaforma informatica Me.P.A., intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente, dalla R.d.O. ME.P.A. e dal capitolato speciale d'appalto.

Premessa

La presente Lettera di invito-Disciplinare di RdO contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Ambito Territoriale C9 - Sparanise, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'affidamento delle **"Attività gestionali e delle prestazioni integrative – I tranche previste dal progetto "Home Care Premium 2017" – gestione INPS –EX INPDAP (periodo 1 luglio 2017 – 31 dicembre 2018)"**, finalizzato all'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari. come meglio specificato nel capitolato.

La procedura in oggetto, disposta con determinazione del Coordinatore dell'UdP n. 111 del 21/09/2017, si svolgerà sul portale telematico del Me.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) mediante procedura di RdO (Richiesta di Offerta) indetta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. B del D.Lgs. n. 50/2016; il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del su citato decreto sulla base dei criteri e delle modalità contenute nel disciplinare di gara.

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1) STAZIONE APPALTANTE: Comune di Sparanise - Capofila dell'Ambito Territoriale C9 - Ufficio Piano - Piazza Giovanni XXIII n. 1, cap. 81056 - tel. 0823.1505758 -

- fax 0823. 877400 - Sito internet istituzionale del Comune capofila di Sparanise www.comunedisparanise.it

- Codice NUTS: ITF31;

2) Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Vincenzo Virgilio, Coordinatore UdP AT C9

3) CODICE IDENTIFICATIVO DELLA PRESENTE GARA - CIG 72134642CE CUP J61B17000410005

4) CODICE CATEGORIA DEL SERVIZIO: CPV 85311200-4 (Assistenza domiciliare socio-assistenziale) E 75310000-2 (Gestione dei servizi di segretariato sociale)

ART. 2 - OGGETTO DELLA RDO

Il servizio oggetto della RDO, in linea con quanto previsto dal "Bando Pubblico per il Progetto Home Care Premium 2017" e dalla "Richiesta di manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2017 rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali" indetti dall'Inps – Gestione ex Inpdap, prevede:

- la presa in carico, la valutazione dello stato di bisogno e l'assegnazione delle prestazioni integrative previste dall'Accordo di programma sottoscritto con l'Istituto in favore degli eventuali nuovi utenti residenti nel territorio dell'Ambito Territoriale C9 collocatisi in posizione utile nella graduatoria nazionale stilata all'uopo dall'Inps,
- l'eventuale rivalutazione dello stato di bisogno e le eventuali modifiche dei PAI degli utenti già in carico;
- ogni altra attività atta a monitorare lo stato di bisogno dell'utenza;
- l'attivazione di un info point con assistenza telefonica;
- l'erogazione delle prestazioni integrative previste dai PAI redatti in favore dei beneficiari del progetto HCP2017 alla data del 17/05/2017 residenti nel territorio dell'Ambito Territoriale C9 così come indicati nell'allegata "Scheda 1".

ART. 3 - TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE – DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è il 6/10/2017 alle ore 12.00. La presentazione dell'offerta potrà essere effettuata esclusivamente mediante il portale del Me.P.A. con le prescrizioni tecniche ivi previste.

Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate sino al 30/09/2017 alle ore 12.00 esclusivamente sul portale Me.P.A.. Le richieste tardive o pervenute a mezzo canali diversi dal Me.P.A. non saranno prese in considerazione.

La procedura di affidamento e il futuro contratto sono soggetti alle condizioni e alle clausole di gara e contrattuali contenute nei documenti allegati alla presente RdO e accessibili sulla piattaforma Me.P.A..

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera di invito-Disciplinare di RdO;
- 2) Capitolato speciale di Appalto;
- 3) scheda 1: riepilogo prestazioni;
- 4) Allegato 3 : Criteri di valutazione per l'affidamento del servizio;
- 5) Allegato 4: Bando Pubblico per il Progetto Home Care Premium 2017"
- 6) Allegato 5: Richiesta di manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2017 Rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali";
- 7) Modello 1 (Documento di gara unico europeo - DGUE- editabile);
- 8) Modello 2 (dichiarazione sostitutiva ex artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/00 relativa ai dai di impresa)
- 9) Modello 3 (dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 del Codice)
- 10) Modello 4 (dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16)
- 11) Modello 5 (dichiarazione sostitutiva di comunicazione antimafia)
- 12) Modello 6 (Offerta Tecnica)

13) Modello 7 (PREMIALITÀ – dichiarazione sostitutiva con la quale si attesta che gli organi costitutivi sono a prevalente rappresentanza femminile, così come stabilito dall'art. 10, comma 2 lett e) punto 1) della L.R. 11/2007)

La risposta alla richiesta di offerta (lettera di invito ad RdO) mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute nei sopra citati documenti di gara.

Le clausole e le condizioni contrattuali contenute nelle Condizioni Generali di Contratto e nello specifico Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico relativo ai servizi oggetto della presente richiesta di offerta si applicano ai rapporti tra il Fornitore aggiudicatario e la Stazione Appaltante se ed in quanto compatibili con le condizioni particolari di contratto contenute nei documenti di gara allegata alla RDO con particolare riferimento alle condizioni contrattuali contenute nel Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 4 – ENTITA' DELL'APPALTO E DURATA

Il valore complessivo presunto del servizio oggetto di affidamento è pari ad € **229.097,02** comprensivo di I.V.A., del costo del personale, degli oneri di gestione e degli oneri per la sicurezza.

La durata del contratto è di 15 (quindici) mesi a decorrere dalla data di consegna e/o d'inizio effettivo del servizio e fino al 31/12/2018 salvo eventuali disposizioni e/o differimento dei termini definite dall'INPS ex Inpdap relativamente al bando Home Care Premium 2017.

Il contratto si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, salvo quanto diversamente disposto dall'AdG.

La Stazione Appaltante, nel caso in cui gli attuali criteri e presupposti legislativi, normativi o amministrativi in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio (con particolare riferimento all'Accordo sottoscritto con L'INPS, alle forme di finanziamento e alle modalità di gestione stabilite dall'Autorità di Gestione) dovessero subire variazioni gravemente incidenti sul servizio stesso si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto senza che l'Aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare. Restano salvi tutti i poteri di autotutela decisoria per motivi di legittimità o di opportunità sopravvenuti e di autotutela sanzionatoria in caso di inadempienze, dopo opportuna verifica in punto di interesse pubblico concreto ed attuale e in attuazione dei principi di continuità, inesauribilità, accelerazione, buon andamento dell'azione amministrativa.

ART. 5 - PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

1. Procedura di appalto

L'affidamento in questione si svolge utilizzando la piattaforma Me.P.A. secondo le condizioni previste dal Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (ME.P.A.) mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs 50/2016.

2. Criterio di scelta del contraente.

La scelta del contraente verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. N. 50/2016.

Per ciò che concerne l'offerta economica, l'offerta deve essere unica e il ribasso dovrà essere effettuato escludendo l'I.V.A. Saranno escluse dalla gara le offerte espresse in modo parziale e/o condizionate o espresse in modo indeterminato. Quando ci sia discordanza tra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Ente.

L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto e non vincolerà in alcun modo l'Ambito Territoriale C9.

Nel caso di imprese riunite in raggruppamento temporaneo d'impresa:

- ❖ *non ancora costituito*, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata,
- ❖ *già costituito*, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso di consorzio ex art. 2602 del c.c.:

- *non ancora costituito*, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata,
- *già costituito*, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del Consorzio,

Per tutte le altre forme di Consorzio, a pena di esclusione, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio.

3. Punteggio complessivo uguale.

Ai fini dell'aggiudicazione, in presenza dello stesso punteggio complessivo ottenuto da due o più concorrenti si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827 al rilancio competitivo sulla sola offerta economica. Nel caso di impossibilità a procedere come innanzi indicato, l'aggiudicazione sarà decisa mediante sorteggio.

4. Validità dell'offerta.

L'Impresa rimane vincolata alla sua offerta fino al centottantesimo giorno (*180 giorni*) dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

È facoltà della Stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto come pure di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente, idonea e congrua in relazione all'oggetto della gara sotto sia sotto il profilo tecnico che sotto quello economico. Non si procederà affatto alla verifica delle offerte anomale.

ART. 6 -SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

1. Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento della presente gara i soggetti di seguito indicati che operano specificamente nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità:

- ✓ Cooperative Sociali, le Imprese sociali IPAB secondo quanto previsto dagli artt. 45-47-48 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- ✓ le associazioni di volontariato, giusta sentenza del Consiglio di Stato n. 116/2016;
- ✓ le Imprese e le Cooperative appositamente e temporaneamente raggruppate ed i Consorzi.

Le associazioni e gli enti di promozione sociale, gli enti di patronato e gli altri soggetti senza scopo di lucro organizzati in forma associativa potranno:

- partecipare al presente appalto esclusivamente in partenariato (Associazione Temporanea di Scopo) con soggetti aventi natura d'impresa e per attività coerenti con le proprie finalità giuridiche, nel rispetto della normativa vigente di riferimento;
- svolgere attività che non presentano elementi di complessità tecnica ed organizzativa, riconoscendo esclusivamente forme documentate di rimborso delle spese sostenute, nel rispetto della normativa vigente di riferimento.

I soggetti di cui sopra devono essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

1. iscrizione al bando di abilitazione di cui alla presente Rdo;
2. possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale indicati nei successivi articoli.

ART. 7 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

I concorrenti, a pena di esclusione dalla procedura di gara, devono essere in possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, dei requisiti di seguiti indicati:

A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE (*non dimostrabili mediante avvalimento*)

a.1. Insussistenza delle cause di esclusione previste nei commi 1, 2, 3, 4 e 5 dell'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

1) condanna risultante da sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. inflitta nei confronti di alcuno dei soggetti indicati nel co. 3, dell'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 per uno dei seguenti reati:

a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 9.10.1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del DPR 23.1.1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3.4.2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

2) Insussistenza, nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del citato decreto o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co 4, del medesimo decreto ovvero procedimenti pendenti per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza;

3) insussistenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

4) insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa e di concordato preventivo o comunque di un procedimento in corso per la dichiarazione di una delle predetti situazioni salvo il caso di concordato con continuità aziendale previsto dall'art. 110 del D.Lvo n. 50/2016;

5) Insussistenza di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità del concorrente;

6) insussistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.Lvo n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

7) coinvolgimento del concorrente nella preparazione della documentazione necessaria alla procedura tale da avere aver creato una distorsione della concorrenza;

8) insussistenza della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica

amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

9) iscrizione del concorrente nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione;

10) violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

11) violazione, in caso di assoggettabilità, degli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99;

12) concorrente che trovandosi nelle condizioni di colui che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13.5.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.7.1991, n. 203, non risulta aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

13) situazione del concorrente che si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

14) insussistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, del concorrente rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente;

15) insussistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente;

16) mancato adempimento, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

17) osservanza del divieto di associazione in partecipazione di cui all'art. 48, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016;

18) insussistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;

19) non avere alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara (art. 53, co. 16 ter del D.Lvo n. 165/01 e smi. come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012);

20) insussistenza di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente o di altre cause di esclusione eventualmente previste dalla legge vigente.

In merito all'eventualità della partecipazione di soggetti raggruppati o consorziati si richiama quanto previsto:

- nell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato

alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

- nell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art.45, co.2, lett. b), D.Lgs.50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) o da un consorzio di cui all'art. 45, co.2, lett. c), D.Lgs.50/2016 (consorzi stabili) è vietato partecipare in qualsiasi altra forma (individuale o associata) alla medesima gara a pena di esclusione sia del consorzio che dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

E' fatto inoltre divieto di qualsiasi modificazione della composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f e g) del D.Lgs 50/2016 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

a.2.La dichiarazione relativa all'assenza delle cause di esclusione indicate al co. 1, dell'art. 80 del Codice, dovrà essere resa da tutti i soggetti membri del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza dell'operatore economico o che vi abbiano poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo, in carica ovvero cessati dalla carica nell'anno precedente alla data di pubblicazione del Bando (art. 80, comma 3, Codice).

Avvertenza: in relazione a ciascuna sentenza di condanna definitiva, decreto penale di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., dichiarata dovrà perentoriamente indicarsi anche la tipologia di reato per la quale è stato pronunciato il provvedimento penale e ciò anche se la relativa voce non è contenuta nel formulario di DGUE.

DGUE: Mediante compilazione della Parte III, Sezione A. Anche in tal caso, in relazione a ciascuna sentenza di condanna definitiva, decreto penale di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., dichiarata dovrà perentoriamente indicarsi anche la tipologia di reato per la quale è stato pronunciato il provvedimento penale e ciò anche se la relativa richiesta non è presente nel formulario di DGUE.

Tutti i soggetti di cui al co. 3, dell'art. 80, del Codice:

- dovranno essere nominativamente indicati nella Parte VI del Documento Unico di Gara Europea (DGUE)
- dovranno sottoscrivere, a conferma della veridicità dei dati che li riguardano nonché ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, il DGUE. In alternativa, i predetti soggetti potranno dichiarare l'assenza delle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2, dell'art. 80, del Codice mediante la produzione di dichiarazioni sostitutive ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000.

a.3. La dichiarazione circa l'assenza delle cause di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del Codice, deve essere resa da tutti i soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 (antimafia) . In particolare:

- se si tratta di imprese individuali, deve riferirsi al titolare ed al direttore tecnico, ove previsto.
- se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, deve riferirsi, oltre che al direttore tecnico, ove previsto, ai seguenti ulteriori soggetti:

- per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;
- per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;

- per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;
- per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e poi per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;
- per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci;

In caso di concorrente avente la forma della società, costituito da meno di quattro soci, le dichiarazioni devono essere rese anche dai soci che detengono quote sociali in misura almeno pari al 50%. In caso di due soci al 50% entrambi devono rendere la suddetta dichiarazione

DGUE: *Mediante compilazione del nella Parte III, Sezione D.*

Tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 qualora non coincidenti con quelli di cui all'art. 80 comma 3 del Codice:

- *dovranno essere nominativamente indicati nella Parte VI del Documento Unico di Gara Europea (DGUE)*

dovranno sottoscrivere, a conferma della veridicità dei dati che li riguardano nonché ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, il DGUE. In alternativa, i predetti soggetti potranno dichiarare l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 2 del Codice mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

a.4. La dichiarazione di assenza delle cause di esclusione di cui ai commi 3, 4 e 5, dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal concorrente in autocertificazione ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000.

DGUE: *mediante la compilazione della parte III, Sezioni A, B, C e D.*

a.5. Self cleaning.

1. Il concorrente che si trovi nella situazione di cui al punto 1) (*provvedimenti giurisdizionali emessi per uno o più dei reati indicati nel comma 1, dell'art. 80, del Codice degli Appalti*), pronunciati nei confronti dei soggetti indicati nel comma 3 del predetto articolo;

- se ancora in carica alla data di pubblicazione della gara - limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato - è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati;
- cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, è ammesso a provare di aver adottato atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

2. Il concorrente che si trovi nella situazione di cui ai punti da 3) a 16) (*cause di esclusione previste dal comma 5, dell'art. 80, del Codice degli Appalti*), è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti.

3. Qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione dell'istituto del self-cleaning di cui all'art. 80, co. 7, del Codice, i provvedimenti di autodisciplina adottati dall'operatore economico dovranno essere dichiarati espressamente mediante autocertificazione ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000.

DGUE: *mediante la compilazione della Parte III, Sezione A.*

a.6. In caso di utilizzo, per la compilazione del DGUE, del formulario on line della Commissione europea:

- la Parte III, Sezione A, relativa alla dichiarazione delle sentenze di condanna definitive, del Modello Europeo, va uniformata all'ordinamento italiano inserendo i riferimenti al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. di cui al co. 1, dell'art. 80 del Codice;
- le cause di esclusione indicate nelle lett. e) ed f), della Parte III, sezione B, del relativo Modello europeo vanno eliminate o comunque non compilate in quanto non contemplate dal D.Lgs. n. 50/2016.

a.7. Concordato preventivo con continuità d'azienda.

In caso in cui il concorrente si trovi nello stato di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, ai fini della partecipazione alla presente gara, lo stesso dovrà dichiarare di essere stato autorizzato, indicando gli estremi del provvedimento di autorizzazione del Tribunale, alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici. In caso di concorrente che ha depositato domanda per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, oppure domanda di concordato preventivo ex art. 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942 n. 267 (c.d. concordato in bianco), ai fini della partecipazione alla presente gara, lo stesso dovrà dichiarare di essere stato autorizzato, indicando gli estremi del provvedimento di autorizzazione del Tribunale, alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici. In entrambe le ipotesi, il concorrente dovrà produrre la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesti la conformità del concorrente al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

DGUE: mediante compilazione della Parte III, Sez. C.

a.8. Gli obblighi di cui ai capoversi precedenti:

- si estendono a tutti gli operatori economici che costituiscono il concorrente;
- costituiscono formalità essenziali ai sensi e agli effetti dell'art. 83, co. 9, del Codice.

B. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, CO. 1, LETT. A) DEL D.LGS. n. 50/2016. (non dimostrabili mediante avalimento)

- ❖ Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla *Camera di Commercio* per il settore di attività principale inerente e pertinente con il servizio oggetto della concessione se chi esercita l'impresa è italiano o straniero residente in Italia.
Per le imprese non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei Registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità indicate al comma 3 del medesimo articolo 83.
Nel caso di candidati plurisoggettivi, il requisito dell'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio dovrà essere posseduto:
 - per i raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi, da tutti i componenti del raggruppamento;
 - per i consorzi cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
 - per i consorzi cui all'art. 45, comma 2, lettere e), dal consorzio.
- ❖ Iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L.381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti.

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale dovrà essere dichiarato anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

DGUE: mediante compilazione della Parte IV, Sezione A.

In caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione e/o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

In caso di associazioni temporanea di scopo (A.T.S.) i su indicati requisiti dovranno essere posseduti soltanto dai soggetti aventi natura d'impresa.

C. C. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA DI CUI ALL'ART. 83 COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS.50/2016

c.1. Capacità economica e finanziaria: dichiarazione di almeno due istituti di credito o Banche o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993 e s.m.i. con le quali detti istituti o soggetti qualificati attestano di intrattenere rapporti di affidamento bancario con il concorrente alla gara e ne garantiscono la solidità finanziaria. Al fine di evitare contestazioni, si precisa che l'istituto di credito/intermediario dovrà rilasciare dichiarazione che attesti la capacità economica e finanziaria dell'impresa con espresso riferimento all'oggetto e all'importo di gara.

Tale requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa in caso di ATI (Associazione Temporanea di Impresa) o Consorzio Ordinario di Concorrenti o ATS (Associazione Temporanea di Scopo).

DGUE: mediante compilazione della Parte IV, Sez. B, punto 6 (eventuali altri requisiti economico o finanziari).

c.2.

Realizzazione, negli ultimi tre anni solari (2014-2015-2016) di un fatturato globale di impresa non inferiore, complessivamente, all'importo posto a base di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti tale requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dalla capogruppo.

DGUE: mediante compilazione della Parte IV, Sez. B, punto 1b).

D.REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI DI CUI ALL'ART. 83 COMMA 1, LETT. C) DEL D.LGS.50/2016

d.1. Esperienza documentata o documentabile nei servizi simili e/o similari a quelli oggetto dell'appalto.

d.2. Possesso del certificato, in corso di validità, che attesti l'ottemperanza del soggetto concorrente alle norme europee in materia di qualità della serie UNI EN ISO 9001:2000 o successive per il settore di accreditamento pertinente all'oggetto dell'appalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto e, quindi dichiarato, dalla capogruppo e/o da altro soggetto della RTI; in caso di consorzio, almeno da una consorziata.

DGUE: mediante compilazione della Parte IV, Sez. B, punto 13 (eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando).

Precisazioni per RTI/Consorzi d'impres.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, la percentuale dei requisiti economico- finanziari e tecnico-professionali deve essere pari o superiore a quella che, nella dichiarazione congiunta di impegno,

sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa si obbliga a prestare, rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti della stazione appaltante. È necessario che la composizione soggettiva del concorrente plurisoggettivo assicuri, complessivamente, il possesso del 100% dei requisiti economico- finanziari e tecnico-professionali e, in ogni caso, che la mandataria posseda almeno il 60% dei su citati requisiti.

In caso di concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti della fornitura che verranno eseguite da ciascuna associata. In ogni caso, ogni impresa riunita/consorzata non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto alla capacità dichiarata in sede di ammissione (es.: se ha autocertificato requisiti per il 30% della prestazione, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%).

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Avvertenze per la prova dei requisiti di partecipazione.

I requisiti di partecipazione potranno essere comprovati in autocertificazione ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00 secondo una delle modalità di seguito indicate:

1. documento di gara unico europeo (DGUE), avvalendosi del modello editabile allegato.

Il documento di gara unico europeo (DGUE) potrà essere compilato in forma cartacea oppure in formato elettronico, avvalendosi di sistemi nazionali informatizzati all'uopo dedicati.

2. avvalendosi dei modelli di autocertificazione tradizionali allegati alla gara.

8. AVVALIMENTO

I concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016 possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico- finanziari e tecnico-professionali (C e D paragrafo 7) necessari per la partecipazione alla presente procedura avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, a cui espressamente si rimanda, i concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale di altri soggetti dovranno allegare la documentazione prescritta nell'art. 89 del precitato decreto.

Si specifica quanto segue:

I. i requisiti di cui alle lett. A) e B) del precedente paragrafo 7 (requisiti di ordine generale e tecnico professionale) devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria. I requisiti di cui alle lett. A) del citato paragrafo devono essere posseduti dall'impresa ausiliaria anche con riferimento ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

II. il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun dei requisiti di ordine speciali richiesti per la partecipazione alla procedura di affidamento;

III. non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, co.7 del D.Lgs. n. 50/2016).

IV. il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa aggiudicataria che dovrà avvalersi, in esecuzione degli obblighi assunti con il contratto di avvalimento, delle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria;

V. gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

VI. il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento il concorrente risultato aggiudicatario del servizio e l'impresa ausiliaria dovranno comunicare, nei termini indicati dalla stazione appaltante pena la decadenza dall'aggiudicazione, in modo dettagliato le risorse umane e l'organizzazione che ciascuna di essa metterà a disposizione per l'esecuzione dell'appalto. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.

ART. 9 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni integrative oggetto della presente RdO dovranno essere realizzate presso il domicilio dei beneficiari del Progetto HCP 2017 in orari e giorni stabiliti in accordo con l'utenza.

ART. 10 - CAUZIONI ED ASSICURAZIONI

10.1. Cauzione provvisoria

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria **pari al 2% del valore dell'appalto**.

La garanzia garantisce la Stazione Appaltante per il caso della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. Essa deve avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dal giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e potrà essere costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di fideiussione. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, e deve prevedere **espressamente** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si precisa, in particolare, che in caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei, di ATI o ATS, il deposito cauzionale va prodotto, unitamente agli altri documenti, dall'impresa mandataria capogruppo a nome del raggruppamento, purché riporti la specifica garanzia della copertura dei rischi connessi all'inadempimento degli obblighi ed oneri, derivanti dalla partecipazione alla gara, da parte di tutte le imprese costituenti il Raggruppamento, l'ATI o l'ATS. In caso contrario il deposito cauzionale deve essere intestato a tutte le imprese costituenti il Raggruppamento, l'ATI o l'ATS e deve essere da esse sottoscritto. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

10.2. Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatta esecuzione del contratto è prevista una cauzione definitiva. A tal fine, l'Operatore aggiudicatario è obbligato a costituire un deposito cauzionale definitivo stabilito in **misura pari al 10% dell'importo contrattuale**, che deve essere effettuato prima della stipula del contratto. La cauzione definitiva può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o mediante fideiussione secondo le modalità di cui al precedente paragrafo. La mancata costituzione del deposito cauzionale nel termine previsto dall'Ente appaltante determina, senza bisogno di mora, la decadenza dell'affidamento dell'appalto e l'acquisizione, da parte della stazione appaltante, della cauzione provvisoria prestata in sede di offerta, nonché la rivalsa sull'aggiudicatario delle spese sostenute e dei maggiori danni subiti dal Comune di Sparanise nella qualità di capofila dell'Ambito Territoriale C9. La cauzione definitiva, che è posta a garanzia della regolare effettuazione del servizio oggetto dell'appalto e copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento, sarà svincolata in unico contesto con l'ultimo pagamento della fornitura, che avverrà dopo la data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Per quant'altro riguarda la cauzione provvisoria e la cauzione definitiva si rinvia rispettivamente agli artt. 93 e 103 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

10.3. Assicurazione per danni all'amministrazione e per responsabilità verso terzi

Ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 125 commi 1 e 2 del DPR n. 207/2010, l'esecutore dei servizi è obbligato a stipulare e consegnare all'Ufficio di Piano, prima dell'inizio della prestazione una o più polizze assicurative per RCT e RCO, con primaria compagnia di assicurazioni, nella quale venga esplicitamente indicato che l'Ente appaltante è considerato "terzo" a tutti gli effetti di legge, per eventuali danni causati a persone o cose nello svolgimento dei servizi, delle prestazioni e delle attività oggetto del presente capitolato.

Tali polizze dovranno prevedere l'espressa rinuncia da parte della compagnia di assicurazioni ad ogni azione di rivalsa nei confronti dell'Ambito C9, nonché, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 del codice civile, la rinuncia della ditta aggiudicataria a qualsiasi riserva e/o eccezione nei confronti dell'Ambito C9, in caso di dichiarazioni inesatte e/o reticenti.

ART. 11 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs 50/16. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara**. In tale ipotesi, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante il portale del Me.P.A. con le prescrizioni tecniche ivi previste.

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dal Me.P.A.:

- **"Busta virtuale Amministrativa"** – contenente la documentazione amministrativa di cui al successivo art.13 per l'ammissione alla gara;
- **"Busta virtuale Tecnica"** – contenente la relazione tecnica, per l'attribuzione dei relativi punteggi, e la dichiarazione ex modello 7 . Si precisa che quest'ultima dichiarazione è facoltativa e va presentata solo dai soggetti che intendono accedere alla premialità;
- **"Busta virtuale Economica"** – contenente l'offerta economica per l'attribuzione dei relativi punteggi.

La commistione tra i contenuti di carattere tecnico ed economico scaturente da un'eventuale confusione o dei documenti propri delle buste tecnica ed economica ovvero l'anticipata conoscenza nella fase amministrativa del contenuto dell'offerta tecnica od economica o nella fase tecnica dell'offerta economica costituiscono **causa di esclusione dalla gara**.

ART. 13 - BUSTA AMMINISTRATIVA

Nella Busta "Documentazione", a pena di esclusione, dovranno essere allegati i seguenti documenti sottoscritti con firma digitale del legale rappresentante o procuratore speciale del concorrente:

1) ai fini della comprova dei requisiti di partecipazione di cui agli art. 6 e 7 del presente disciplinare: **Documento di gara unico europeo (DGUE)** redatto utilizzando l'allegato modello 1.

In alternativa al DGUE i seguenti documenti:

a) **dichiarazione sostitutiva ex artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/00 relativa ai dati di impresa del concorrente**, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa concorrente, redatta utilizzando l'allegato modello 2;

b) **dichiarazione sostitutiva ex artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/00 relativa al possesso dei requisiti di ordine generale indicati agli artt. 6 e 7/A**, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa concorrente, redatta utilizzando l'allegato modello 3;

c) **dichiarazione sostitutiva ex artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/00 relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui al comma 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16** resa dai soggetti di seguito indicati, utilizzando l'allegato modello 4:

- soggetti ricoprenti le cariche sociali o i ruoli indicati nell'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/16;

- soggetti cessati dalle cariche sociali o dai ruoli indicati nell'art. 80, co. 3, del D. Lgs. n. 50/16 nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente RdO;

- soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara;

d) **dichiarazione sostitutiva ex artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/00 relativa al possesso dei requisiti di ordine professionale di cui all'art. 7/B**, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa concorrente;

e) **dichiarazione sostitutiva ex artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/00 relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 7/C**, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa concorrente;

f) **dichiarazione sostitutiva ex artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/00 relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica – professionale di cui all'art. 7/D**, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa concorrente.

2) **Garanzia provvisoria.**

3) **Impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva.**

4) **documento "PassoE"** rilasciato dal servizio AVCPASS previa registrazione al sistema (accedendo all'apposito link <http://www.anticorruzione.it> del Portale AVCP - Servizi ad accesso riservato – AVCPASS - secondo le istruzioni ivi contenute) comprovante l'avvenuta registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

5) **Attestazione di avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, se dovuto, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.**

6) **dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 d.p.r. n. 445/2000 della comunicazione antimafia redatta utilizzando l'allegato modello 5**

La dichiarazione dell'insussistenza di cause ostative ai sensi della normativa antimafia, può essere resa dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale del concorrente per sé e in luogo dei soggetti sottoposti alla verifica

antimafia di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, assumendosi la piena responsabilità ai sensi del comma 2 dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000; in alternativa la stessa va resa singolarmente da parte di ognuno dei soggetti sottoposti alla verifica antimafia.

7) **originali informatici dei seguenti documenti di gara sottoscritti digitalmente per accettazione** dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa partecipante: 1. lettera di invito-Disciplinare di RdO; 2. Capitolato speciale di Appalto;

8) **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)** specifico per partecipazione a gara d'appalto, in corso di validità, ovvero corrispondente dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e secondo le modalità prescritte dal D.P.R. n. 445/2000, attestante e contenente, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti dati:

- a. numeri di matricola o di iscrizione INPS, INAIL;
- b. che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
- c. che non esistono inadempimenti in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
- d. ovvero che è stata conseguita procedura in sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale devono fornirsi gli estremi (*occorre specificare ed indicare quale dei due casi descritti nelle lettere c) e d) ricorre*).

9) **Certificazione UNI-EN-ISO 9001;**

DOCUMENTAZIONE EVENTUALE

10) *in caso di offerta presentata da procuratore speciale, copia della procura speciale* rilasciata tramite atto notarile corredata dell'attestazione di conformità della copia all'originale in possesso, resa con la forma della dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del dpr 445/00;

11) *in caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria*, con indicazione, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, delle seguenti informazioni:

- soggetto designato quale mandatario;
- imprese riunite/consorziate;
- modello (orizzontale, verticale o misto);
- quote di partecipazione assunte dalle imprese riunite/consorziate;
- parti della prestazione oggetto di gara che verranno eseguite da ciascuna associata; ogni impresa riunita/consorziate non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto alla capacità dichiarata in sede di ammissione (es.: se ha autocertificato requisiti per il 30% della prestazione, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%).

L'originale del mandato, ai sensi dell'art. 48, co.13, D.Lgs. n. 50/2016, deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale. Per "*copia autenticata*" si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale.

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

12) *in caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti*, l'impegno a costituire a costituire in caso di aggiudicazione il raggruppamento/consorzio. Il predetto documento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs 50/2016, dovrà indicare:

- a. il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- b. le imprese riunite/consorziate;
- c. il modello (orizzontale, verticale o misto);
- d. le quote di partecipazione/esecuzione che verranno assunte dalle imprese riunite/consorziate;

e. delle parti della prestazione oggetto di gara che verranno eseguite da ciascuna associata; ogni impresa riunita/consorzata non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto alla capacità dichiarata in sede di ammissione (es.: se ha autocertificato requisiti per il 30% della prestazione, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%).

L'impegno di cui sopra, dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica. La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

13) *in caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, copia dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE*, indicante il soggetto designato quale capogruppo, e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;

14) *in caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, copia indicante le imprese consorziate, e dichiarazione indicante la/le impresa/e per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara* (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);

15) *in caso di avvalimento*, la documentazione indicata al successivo articolo.

ART. 14 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE PER AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, dovrà essere allegata alla RdO, nella sezione "*Busta Documentazione*", la documentazione di seguito indicata:

A. dichiarazioni del concorrente:

dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata, sottoscritta con firma digitale, con la quale attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione posseduti da altra impresa (impresa ausiliaria). Nella dichiarazione dovranno essere specificati in modo dettagliato i requisiti di partecipazione oggetto dell'avvalimento nonché, con riferimento all'impresa ausiliaria, ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante.

B. documenti nella disponibilità della ditta ausiliaria:

dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, sottoscritta con firma digitale, con la quale:

1. dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorzata ai sensi dell'art. 45 del D. lgs. 50/2016.

C. documenti nella disponibilità del concorrente:

Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il documento informatico contenente la scansione del contratto deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

ART. 15 - RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

Gli operatori economici in possesso di certificazione di qualità aziendale e ambientali secondo le tipologie indicate nell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, possono presentare cauzione ridotta nelle misure

percentuali ivi indicate, eventualmente cumulabili se in possesso degli ulteriori requisiti indicati nel precitato comma.

Per fruire delle riduzioni di cui sopra l'operatore economico, a pena di irregolarità formale sanabile con soccorso istruttorio, segnala, in sede di offerta:

1. di essersi avvalso, nella determinazione dell'importo della cauzione della facoltà di riduzione di cui all'art. 93, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016;

2. indicazione del/i certificato/i di qualità di cui si è avvalso per la riduzione.

Per godere delle suddette decurtazioni in caso di ATI o consorzi ordinari, ogni impresa facente parte del raggruppamento/consorzio dovrà essere in possesso dei requisiti dai quali discende il diritto alle medesime.

ART. 16 - CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICO-QUALITATIVA

1. Al fine della valutazione dell'offerta tecnica e dell'attribuzione dei punteggi previsti per i parametri di valutazione ed i valori ponderali indicati successivamente, nella BUSTA TECNICA dovranno essere inseriti, pena l'esclusione dalla procedura:
 - A. l'offerta redatta secondo l'allegato Modello 6;
 - B. il curriculum vitae e professionale di ciascuna figura professionale che si intende impiegare;
 - C. **(eventuale)** La *dichiarazione sostitutiva con la quale si attesta che gli organi costitutivi sono a prevalente rappresentanza femminile*, così come stabilito dall'art. 10, comma 2 lett e) punto 1) della L.R. 11/2007, redatta secondo l'allegato Modello 7.

2. L'offerta tecnica dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta digitalmente come di seguito indicato:
 - A. in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 co. 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016:**
 - nel caso di raggruppamento già costituito, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati;
 - nel caso di raggruppamento non costituito, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
 - B. in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. e), del D.lgs. 50/2016:**
 - nel caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo;
 - nel caso di consorzio non ancora costituito, da tutti i soggetti che intendono consorziarsi.
 - C. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016:**
 - per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza, dall'organo comune con potere di rappresentanza;
 - per le altre reti di imprese, dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.
 - D. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. g) del D.lgs. D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo.**
 - E. in caso di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo;**
 - F. in caso di Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.): dalle organizzazioni di volontariato e degli altri soggetti sprovvisti di organizzazione di impresa.**

3. L'elaborato costituente l'offerta tecnica come innanzi dettagliato, dovrà, a pena di esclusione:
 - a) essere prodotto in formato informatico;
 - b) consentire il soddisfacimento di ogni requisito tecnico richiesto dal Capitolato speciale di Appalto attraverso la chiara ed evidente indicazione degli stessi: in mancanza di tale evidenza, il requisito sarà considerato non soddisfatto.
 - c) essere scevro da qualsivoglia indicazione e/o riferimento, diretto o indiretto, agli elementi propri dell'offerta economica.

4. Per l'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura qualitativa dell'offerta tecnica, la Commissione Giudicatrice opererà in sedute riservate.

5. Le offerte tecniche presentate sono vincolanti per gli operatori economici che le hanno presentate in quanto costituiscono proposta contrattuale.

6. La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica potrà essere sanata con il ricorso istruttorio a condizione che sia riconducibile al concorrente.

ART. 17 - CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICO-QUANTITATIVA

Nella Busta Economica, a pena di esclusione, dovrà essere allegata l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale del concorrente, redatta avvalendosi del modello generato automaticamente sul portale ME.P.A.

In caso di concorrenti plurisoggettivi, l'offerta economica dovrà essere:

- prodotta:

- dall'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo (Rti);
- dal consorzio costituito o costituendo;
- dall'organo con poteri di rappresentanza (Reti di imprese);

A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti, come sotto specificate, dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo, a presentare l'offerta economica.

- sottoscritta digitalmente:

A. in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 co. 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016:

- nel caso di raggruppamento già costituito, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati;
- nel caso di raggruppamento non costituito, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;

B. in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. e), del D.lgs. 50/2016:

- nel caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo;
- nel caso di consorzio non ancora costituito, da tutti i soggetti che intendono consorziarsi.

C. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016:

- per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza, dall'organo comune con potere di rappresentanza;
- per le altre reti di imprese, dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.

D. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. g) del D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo.

E. in caso di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo;

F. in caso di Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.): delle organizzazioni di volontariato e degli altri soggetti sprovvisti di organizzazione di impresa.

ART. 18 - SISTEMA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. N. 50/2016 nonché dalle disposizioni contenute nel Capitolato e nella presente lettera di invito/Disciplinare, in base ai criteri e alle modalità di seguito stabilite.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

18.1 Valutazione e criteri

Il punteggio relativo alla componente qualitativa dell'offerta (Offerta tecnica) è pari alla somma dei punti ottenuti per ogni sub-criterio fino ad un massimo di punti 85, attribuibili come riportato nell'Allegato 3.

La valutazione e conseguente attribuzione del punteggio della componente qualitativa dell'offerta, verrà espletata dalla Commissione di gara in seduta riservata.

SOGLIA DI SBARRAMENTO: saranno ritenuti idonei e quindi ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica di almeno **60 punti**. Pertanto, il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell'offerta economica.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei sub-criteri relativi alla singola offerta.

La Commissione esaminatrice giudicherà le proposte in base alla chiarezza espositiva ed al loro grado di dettaglio, alla qualità ed agli standard delle forniture offerti, alla completezza ed alla coerenza degli elementi proposti rispetto agli obiettivi prefissati. Verrà particolarmente apprezzata la capacità di sintesi e l'omissione di informazioni irrilevanti al fine del giudizio dell'offerta.

18.2. Aggiudicazione

Il sistema, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, definirà la graduatoria individuando nell'aggiudicatario della gara la ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato (offerta economicamente più vantaggiosa) ottenuto sommando il punteggio dell'area prezzo con quello dell'area qualità con l'aggiunta, eventualmente, del punteggio previsto alla voce "PREMIALITA'" laddove ne sussistano i requisiti.

Ai fini dell'aggiudicazione, in presenza dello stesso punteggio complessivo ottenuto da due o più concorrenti si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827 al rilancio competitivo sulla sola offerta economica. Nel caso di impossibilità a procedere come innanzi indicato, l'aggiudicazione sarà decisa mediante sorteggio.

L'amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui fosse pervenuta solo un'offerta valida.

ART. 19 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La Commissione Giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante, opera in conformità all'art.77 del Decreto Legislativo n.50/2016, alle specifiche prescrizioni contenute nel presente disciplinare e nel capitolato speciale di appalto nonché in conformità alle linee guida adottate e ad adottarsi da parte dell'A.N.A.C.

2. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata dalla Commissione Giudicatrice in base agli elementi di valutazione ed ai pesi ponderali indicati nell'allegato 3, nel rispetto delle modalità ivi specificate.

3. La Commissione Giudicatrice in particolare:

- in una o più successive sedute riservate, procederà alla valutazione della documentazione presentata dagli operatori economici concorrenti ammessi alla gara in relazione alla componente qualitativa al fine dell'assegnazione dei punteggi sulla base dei parametri di valutazione predeterminati nel su citato all. 3;
- darà lettura in seduta pubblica dei punteggi dalla medesima attribuiti alle componenti tecniche delle offerte ammesse e procederà all'apertura della "busta economica" contenente l'offerta economica relativamente agli operatori economici ammessi alla fase successiva della gara;
- alle sedute di gara pubbliche sono ammessi a partecipare i titolari ed i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero, i procuratori giusta delega scritta.

Delle sedute pubbliche è data notizia ai concorrenti offerenti esclusivamente mediante la piattaforma Me.P.A. attraverso la funzione di "Comunicazione con i Fornitori" associata alla Rdo.

ART. 20 - CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti i concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema

AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (*servizi ad accesso riservato AVCpass*), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il documento "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara;

Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000 a discrezione della Stazione appaltante.

ART. 21 -STIPULA DEL CONTRATTO

1. A norma dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione. La stipulazione del contratto avviene nella forma della scrittura privata autenticata.

2. Non trova applicazione il periodo di stand still.

3. La mancanza dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta comporta la decadenza dall'aggiudicazione o, se già intervenuta la stipula del contratto, la risoluzione dello stesso con ogni conseguenza anche risarcitoria a carico dell'operatore economico.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva prevista dall'art. 10.2 del presente disciplinare e in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016,

4. Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e del presente disciplinare;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- Sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

5. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del contratto sono a carico del soggetto aggiudicatario: in particolare sono a suo carico le spese per diritti, bolli, registrazioni, ecc.

ART. 22 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' assolutamente vietata la cessione del contratto o quanto altro oggetto dello stesso conseguente all'affidamento, sotto pena dell'immediata rescissione del contratto, rifusione dei danni e rinuncia da parte delle ditte a qualsiasi indennizzo per servizi iniziati ed anche eseguiti.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria venga incorporata in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e/o negli altri casi in cui la ditta sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, sarà facoltà della Stazione Appaltante risolvere il contratto qualora si verifichi l'incapacità del nuovo soggetto di fare fronte adeguatamente al servizio con le modalità dell'aggiudicatario originale.

ART. 23 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

Ove nel termine fissato nel suddetto disciplinare la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla sottoscrizione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa stazione appaltante avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

ART. 24 - ALTRE INFORMAZIONI

La dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del DPR n.445/2000 non è soggetta ad autenticazione né deve essere corredata della copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante se sottoscritta con firma elettronica digitale in conformità alle prescrizioni del Codice dell'Amministrazione digitale 7 marzo 2005, n. 82.

La documentazione dovrà essere prodotta in originale o copia conforme all'originale. Ai sensi del D.P.R. 445/2000, la documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata, qualora ammissibile, da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi.

Le dichiarazioni sostitutive di fatti e stati che devono essere rilasciate da soggetti (diversi dal legale rappresentante o dal procuratore speciale) sprovvisti di firma digitale dovranno essere accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del Dpr. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

L'Amministrazione aggiudicatrice non potrà essere ritenuta responsabile per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, la piattaforma Me.P.A. ovvero a disservizi imputabili alla piattaforma Me.P.A.

ART. 25 - NORME DI RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

1. Trasparenza e Tracciabilità: l'operatore economico aggiudicatario e gli eventuali altri operatori economici coinvolti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto, ad inserire la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità.

2. Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti: in caso di aggiudicazione, l'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabile alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modificazioni ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.

3. In caso di raggruppamento/consorzi: anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

4. In caso di avvalimento: la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato nel presente atto, nei documenti di gara allegati alla RdO e nel Bando di Abilitazione Me.P.A. di riferimento si rinvia a quanto statuito nel vigente D.Lgs. n. 50/2016.

6. Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Bando-Disciplinare di Gara, la lettera invito ad RdO, il Capitolato Speciale di Appalto e tutti gli altri documenti caricati sulla piattaforma Me.P.A..

ART. 26 - CONTROVERSIE

In caso di controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto si applicano le disposizioni contenute nella Parte VI, Titolo I, Capo II del D.Lgs. n. 50/2016 cui si rimanda. Qualora non si addivenga ad una soluzione bonaria della controversia, il foro competente è quello di S. Maria Capua Vetere.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 al Tribunale Amministrativo per la Campania, Sezione di Napoli, entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla piattaforma Me.P.A..

ART. 27 - TRATTAMENTO DEI DATI

Responsabile del procedimento è il Coordinatore dell'UdP Geom. Vincenzo Virgilio.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;

Allegati:

- 1) Lettera di invito-Disciplinare di RdO;
- 2) Capitolato speciale di Appalto;
- 3) scheda 1: riepilogo prestazioni;
- 4) Allegato 3 : Criteri di valutazione per l'affidamento del servizio;
- 5) Allegato 4: Bando Pubblico per il Progetto Home Care Premium 2017"
- 6) Allegato 5: Richiesta di manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2017 Rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali";
- 7) Modello 1 (*Documento di gara unico europeo - DGUE- editabile*);
- 8) Modello 2 (*dichiarazione sostitutiva ex artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/00 relativa ai dati di impresa*)
- 9) Modello 3 (*dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 del Codice*)
- 10) Modello 4 (*dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16*)
- 11) Modello 5 (*dichiarazione sostitutiva di comunicazione antimafia*)
- 12) Modello 6 (*Offerta Tecnica*)
- 13) Modello 7 (*PREMIALITÀ – dichiarazione sostitutiva con la quale si attesta che gli organi costitutivi sono a prevalente rappresentanza femminile, così come stabilito dall'art. 10, comma 2 lett e) punto 1) della L.R. 11/2007*)

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
IL COORDINATORE DELL'UDP
Geom. Vincenzo Virgilio**



COMUNE DI SPARANISE

PROVINCIA DI CASERTA

AMBITO TERRITORIALE C09

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Procedura negoziata per l'appalto delle attività gestionali e delle prestazioni integrative – I tranche (periodo 1 luglio 2017 – 31 dicembre 2018) previste dal progetto “Home Care Premium 2017” – gestione INPS –EX INPDAP

COMUNI DI : Comuni di Sparanise – Capua – Bellona – Vitulazio – Pastorano – Camigliano – Pignataro Maggiore – Calvi Risorta – Giano Vetusto – Rocchetta e Croce.

CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA : CIG 72134642CE CUP J61B17000410005

CODICE CATEGORIA DEL SERVIZIO: CPV 85311200-4 (Assistenza domiciliare socio-assistenziale)

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato, nel quadro generale delle norme di riferimento alle quali tacitamente si ispira (D.Lgs. 50/2016, Bando Pubblico per il “Progetto Home Care Premium 2017” e “Richiesta di manifestazione di interesse all’adesione al Progetto HCP 2017 rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali” dell’Inps Ex Inpdap), definisce le modalità di erogazione delle attività gestionali e delle prestazioni integrative previste nei PAI dei beneficiari del progetto “HOME CARE PREMIUM 2017 “ residenti nei comuni afferenti all’Ambito Territoriale C9.

Il presente capitolato, unitamente agli allegati, adottato con Determina del Coordinatore dell’UdP C9, è reso valido in tutti i Comuni dell’Ambito Territoriale.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di quanto contenuto nel presente Capitolato Speciale d’Appalto , nella lettera di invito/disciplinare, nel “Bando Pubblico per il Progetto Home Care Premium 2017” e nella “Richiesta di manifestazione di interesse all’adesione al Progetto HCP 2017 rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali” dell’Inps Ex Inpdap.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è di 15 (quindici) mesi a decorrere dalla data di consegna e/o d’inizio effettivo del servizio e fino al 31/12/2018 salvo eventuali disposizioni e/o differimento dei termini definite dall’INPS ex Inpdap relativamente al bando “Home Care Premium 2017” (di seguito “HCP 2017”).

La data d’inizio effettivo del servizio sarà determinata con la redazione di apposito verbale sottoscritto dalle parti. Nelle more della sottoscrizione del contratto, per motivi di urgenza o di necessità, sarà possibile richiedere all’Aggiudicatario il pronto avvio del servizio mediante incarico formale.

Il contratto si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, salvo quanto diversamente disposto dall’AdG.

La Stazione Appaltante, nel caso in cui gli attuali criteri e presupposti legislativi, normativi o amministrativi in base ai quali si è provveduto all’affidamento del servizio (con particolare riferimento all’Accordo sottoscritto con L’INPS, alle forme di finanziamento e alle modalità di gestione stabilite dall’Autorità di Gestione) dovessero subire variazioni gravemente incidenti sul servizio stesso si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto senza che l’Aggiudicatario possa

pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare. Restano salvi tutti i poteri di autotutela decisoria per motivi di legittimità o di opportunità sopravvenuti e di autotutela sanzionatoria in caso di inadempienze, dopo opportuna verifica in punto di interesse pubblico concreto ed attuale e in attuazione dei principi di continuità, inesauribilità, accelerazione, buon andamento dell'azione amministrativa.

ART. 3 - IMPORTO DEL CONTRATTO

Il valore complessivo dell'appalto è quello risultante dall'aggiudicazione, con riferimento all'importo di € **229.097,02 onnicomprensivi** di I.V.A., del costo del personale, degli oneri di gestione e degli oneri per la sicurezza.

Il Servizio è finanziato interamente con fondi INPS – Ex Inpdap .

ART. 4 – TIPOLOGIA E OBIETTIVI DEL SERVIZIO.

Il Servizio disciplinato dal presente atto è finalizzato all'erogazione di:

- a) prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari di primo grado collocatisi in posizione utile nella graduatoria stilata dall'Inps – Ex Inpdap relativamente al Bando HCP 2017 .
- b) prestazioni socio-assistenziali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari di primo grado collocatisi in posizione utile nella graduatoria stilata dall'Inps – Ex Inpdap relativamente al Bando HCP 2017 .

L'obiettivo che si intende perseguire con il servizio è quello di creare un'unica rete in grado di assicurare al disabile, mediante un unico soggetto pubblico interlocutore:

1. la piena e completa informazione di tutte le opportunità e le tutele che la Pubblica Amministrazione gli riconosce;
2. l'erogazione dei servizi, nei limiti del suo bisogno, evitando duplicazioni e sovrapposizioni di attività e di prestazioni.
3. la permanenza presso il proprio domicilio, evitando, per quanto possibile, l'istituzionalizzazione.

ART. 5 PRESTAZIONI PREVISTE E LUOGHI DI ESECUZIONE.

A) ATTIVITA' GESTIONALI

Così come previsto dal bando HCP 2017, spetta agli Ambiti Territoriali convenzionati con l'Istituto procedere all'attivazione di specifico Sportello i cui operatori dovranno procedere a :

- la presa in carico, la valutazione dello stato di bisogno, l'assegnazione delle prestazioni integrative previste dall'Accordo di programma sottoscritto con l'Istituto in favore degli eventuali nuovi utenti residenti nel territorio dell'Ambito Territoriale C9 collocatisi in posizione utile nella graduatoria nazionale stilata all'uopo dall'Inps;
- l'eventuale rivalutazione dello stato di bisogno e le eventuali modifiche dei PAI degli utenti già in carico;
- ogni altra attività atta a monitorare lo stato di bisogno dell'utenza;
- l'attivazione di un info point con assistenza telefonica.

Lo Sportello HCP2017 sarà attivato presso il Comune Capofila e, laddove se ne presentasse l'esigenza, anche sul Comune di Capua, in appositi locali messi a disposizione dalla/e Amministrazione/i, mentre le attività connesse alla ri-valutazione e al monitoraggio dello stato di bisogno dell'utenza dovranno essere effettuate presso il domicilio di ciascuno beneficiari individuati.

B) PRESTAZIONI INTEGRATIVE

Le prestazioni previste dai Piani Assistenziali Individualizzati degli utenti per i quali si è provveduto alla rilevazione del grado di fabbisogno assistenziale individualizzato sono sintetizzate nello schema di cui all'allegata scheda 1. Tali prestazioni, che dovranno di norma essere erogate presso il domicilio dell'utente, rientrano nelle seguenti macro aree prestazionali individuate dall'INPS – Gestione EX INPDAP:

A) Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari ed educatori professionali:

Interventi integrativi e complementari svolti da operatori socio-sanitari ed educatori professionali. E' escluso l'intervento di natura professionale sanitaria.

B) Sollievo:

A favore del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie all'assistenza del beneficiario, interventi di sollievo domiciliare, diurna extra domiciliare e residenziale, qualora l'incapacità funzionale non è integralmente soddisfatta dai "servizi pubblici", ma è integrata da uno o più familiari conviventi o non conviventi attraverso le cosiddette "cure familiari"

C) Supporti:

1. le protesi e gli ausili inerenti le menomazioni di tipo funzionale permanenti (compresi pannoloni per incontinenti, traverse, letti e materassi ortopedici antidecubito e terapeutici, cuscini jericò e cuscini antidecubito per sedie a rotelle o carrozzine eccetera);
2. gli apparecchi per facilitare l'audizione ai sordi o la masticazione e altri apparecchi da tenere in mano, da portare sulla persona o da inserire nell'organismo, per compensare una deficienza o una infermità;
3. le poltrone e i veicoli simili per invalidi, anche con motore o altro meccanismo di propulsione, compresi i servoscala e altri mezzi simili adatti al superamento di barriere architettoniche per soggetti con ridotte o impedito capacità motorie;
4. strumentazioni tecnologiche ed informatiche per la sicurezza dell'ambiente domestico e lo svolgimento delle attività quotidiane;
5. ausili, attrezzature e arredi personalizzati che permettono di risolvere le esigenze di fruibilità della propria abitazione;
6. attrezzature tecnologicamente idonee per avviare e svolgere attività di lavoro, studio e riabilitazione nel proprio alloggio, qualora la gravità della disabilità non consenta lo svolgimento di tali attività in sedi esterne;
7. l'adattamento di veicoli ad uso privato, utilizzati per la mobilità di beneficiari gravemente disabili, per la modifica degli strumenti di guida;
8. la realizzazione di opere direttamente finalizzate al superamento e all'eliminazione di barriere architettoniche in edifici già esistenti adibiti ad abitazioni private.
9. Qualsiasi altra fornitura ed installazione a domicilio di dotazioni e attrezzature (ausili) o strumenti tecnologici di domotica, non finanziati da altre leggi nazionali o regionali vigenti, per la mobilità e l'autonomia, per la gestione dell'ambiente domestico e delle comunicazioni, tali da ridurre il grado di non autosufficienza, il livello di bisogno assistenziale e il rischio di degenerazione ulteriore

Per l'erogazione delle prestazioni integrative, verranno riconosciuti i seguenti importi massimi (onnicomprensivi di ogni onere e imposta):

	Attività Accessoria	N/H	Euro	Unità	NOTE
A	Prestazioni di cui alla lett. A)	H	20,00	Per ora di intervento	
B	Prestazioni di cui alla lett B)	H	16,78	Per ora di intervento	
C	Prestazioni di cui alla lett C)	MAX	1.000,00	Costo complessivo massimo consentito per ausili	L'acquisto degli ausili previsti è subordinato all'approvazione della scheda tecnica del prodotto e dell'importo da parte del

					beneficiario/responsabile del programma e deve tener conto della somma disponibile così come indicato nel PAI
--	--	--	--	--	---

ART. 6 MODALITÀ E CONDIZIONI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO – PERSONALE DA IMPIEGARE.

A) ATTIVITÀ GESTIONALI

Il servizio, sotto il profilo tecnico-organizzativo, dovrà prevedere l'attivazione di due livelli funzionali che andranno disegnare un modello organico per le prestazioni da erogare.

Gli orari di svolgimento del servizio dovranno essere organizzati tenendo conto degli importi riconosciuti dall'INPS per le attività gestionali previste dal progetto, ovvero:

- Euro 200,00 per ogni nuovo utente rispetto al quale è avvenuta la prima valutazione dello stato di bisogno (a partire dal 01/10/2017 e fino al 31/12/2018) ;
- € 70,00/mensili per ogni PAI approvato ed **attivato** (a partire dal 01/10/2017 e fino al 31/12/2018)

Al momento, tenuto conto di quanto comunicato dalla direzione Regionale INPS attualmente in carico n. 70 utenti residenti nei territori afferenti all'Ambito C9. Sulla base delle quote innanzi riconosciute dall'Istituto, pertanto, si considerano validi i seguenti orari di servizio:

Sportello HCP 2017	Costo orario	Totale ore mensili	Numero minimo di operatori
Case Manager e Unità di coordinamento area gestionale	€ 20,00/h	163	3
Unità di coordinamento area amministrativa	€ 17,50/h	80	1

Si precisa, tuttavia, che il monte ore mensile innanzi indicato per ciascuna delle figure professionali previste potrà subire modifiche sulla base del numero di utenti effettivamente in carico, così come comunicato dall'AdG e secondo quanto previsto nel Bando Pubblico per il "Progetto Home Care Premium 2017" e "Richiesta di manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2017 rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali" dell'Inps Ex Inpdap.

I livello - Case Managers: i CC.MM. sono Assistenti Sociali in possesso di adeguata esperienza nel Servizio specifico almeno biennale, di titolo professionale ed iscrizione al rispettivo ordine professionale.

A seguito dell'assegnazione all'Ambito C9, attraverso la piattaforma gestionale dedicata, delle pratiche relative ai beneficiari del servizio, il C.M. dovrà provvedere a contattare, in rigoroso ordine di graduatoria, i beneficiari del programma per la valutazione dello stato di bisogno.

Tale valutazione, da effettuarsi su apposita scheda fornita dall'INPS, e la definizione del Piano Assistenziale Individuale (che certifica le tipologie di prestazione che dovranno supportare il

beneficiario nelle proprie inabilità) , unitamente alla sottoscrizione dei Patti socio assistenziali familiari dovranno essere effettuate dai CC.MM. entro e non oltre 30gg dalla data di assegnazione, salvo motivati casi di impossibilità del beneficiario di effettuare la valutazione stessa.

Il mancato rispetto dei termini indicati comporta l'applicazione di una penale pari a Euro 20,00 pro capite per ogni mese di ritardo. La penale sarà trattenuta dagli oneri gestionali.

All'uopo, si precisa che nella definizione delle prestazioni integrative da erogare a supporto dell'utenza , ciascun C.M. dovrà tener conto sia dell'elenco delle prestazioni previste dall'Ambito Territoriale C9 in sede di manifestazione di interesse, sia del limite mensile di budget assegnato a ciascun utente dall'Inps sulla base del proprio ISEE e della tabella inserita nel Bando HCP2017.

A seguito di periodiche attività di monitoraggio, i CC.MM. dovranno, inoltre, procedere all'aggiornamento sia della valutazione del grado di non autosufficienza sia dei Programmi assistenziali, laddove necessario, provvedendo alla sottoscrizione di nuovi Patti socio assistenziali familiari.

livello II – Ufficio di Coordinamento

L'Ufficio di Coordinamento HCP 2017 si configura come macro-unità di raccordo e coordinamento organizzativo/gestionale ed assicura tutte le attività di back-office necessarie alla gestione ottimale del servizio e al raggiungimento dei suoi obiettivi. Tale unità, risponderà dell'operato degli operatori dello Sportello HCP2017 e del personale impiegato nell'erogazione dei servizi connessi alle prestazioni integrative e ne sarà referente attraverso la sua figura di Coordinamento. Dovrà garantire, inoltre, tutte le azioni di monitoraggio, di valutazione/rivalutazione del bisogno assistenziale dell'utenza e di supporto alla comunicazione sociale previste dall'INPS e dall'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C9.

Il Coordinatore dello Sportello HCP 2017, che può essere individuato anche tra le figure operanti nel servizio, ovvero tra gli Assistenti Sociali, dovrà essere un laureato in Scienze del Servizio Sociale , regolarmente iscritto al relativo albo professionale ed in possesso di esperienza professionale specifica nel settore almeno triennale. Non saranno ammesse altre tipologie di professionalità. Il coordinatore è tenuto ad assicurare il corretto funzionamento del servizio, la sua efficacia e la sua efficienza, rilevando e comunicando eventuali problematiche e rapportandosi con il coordinatore dell'UdP o suo delegato. E' tenuto, altresì, a redigere periodici report sull'andamento del servizio, secondo le indicazioni e le esigenze di raccolta dati dell'UdP, garantendo la sua presenza presso la sede dello Sportello almeno tre giorni a settimana.

Egli dovrà, inoltre:

- ✓ curare, durante tutto il periodo di realizzazione delle attività, i rapporti con l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C9 – capofila comune di Sparanise – gli operatori coinvolti, gli utenti e i loro familiari;
- ✓ partecipare alle riunioni periodiche di servizio organizzato dall'Ufficio di Piano per la programmazione e la verifica del lavoro svolto;
- ✓ coordinare il lavoro di tutto il personale, assicurando il corretto svolgimento delle attività nel rispetto della programmazione concordata;
- ✓ redigere relazioni mensili esplicative delle attività realizzate con l'indicazione dei beneficiari delle prestazioni;
- ✓ segnalare tempestivamente all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C9 eventuali problemi insorti nella esecuzione del progetto;
- ✓ collaborare con l'UdP per la stesura delle rendicontazioni periodiche da sottoporre alla Commissione mista INPS/ATS;
- ✓ redigere dettagliata relazione finale.

L'ufficio di coordinamento del servizio dovrà avvalersi, per l'espletamento delle sue funzioni, anche di addetti alla segreteria in possesso di specifica esperienza professionale almeno biennale e almeno di diploma di scuola superiore e dovrà garantire l'attivazione, durante l'intero periodo di durata del Progetto, di un numero di telefono dedicato, per 4 ore antimeridiane per cinque giorni a settimana - alternando la collocazione nella mattina e nel pomeriggio- per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine alle tematiche e problematiche afferenti la non autosufficienza propria e dei familiari. Il servizio telefonico, facendosi anche parte attiva, dovrà informare inoltre in merito ad ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non autosufficienza.

L'Ente affidatario dovrà produrre, preliminarmente all'avvio del servizio la documentazione attestante il nominativo del Coordinatore, dei Case Manager e dell'addetto alla segreteria con relativo Curriculum Professionale dal quale si evinca la specifica esperienza nel settore oggetto del presente bando e recapito telefonico.

Il personale previsto potrà essere sostituito solo qualora intervengano gravi motivi dando un preavviso, ove possibile di almeno 30 giorni all'Ufficio di Piano, nonché contestuale comunicazione del nome del/i sostituto/i, per permettere di verificarne l'idoneità e di preparare il passaggio di consegne.

L'Ambito si riserva la facoltà di richiedere, in ogni momento e in seguito a formale richiamo, l'immediato allontanamento del personale che non risultasse idoneo al servizio.

B) RESTAZIONI INTEGRATIVE

Le prestazioni da erogare sono quelle previste nell'allegato 1 del presente bando, calcolate sul numero di PAI approvati alla data del 15/06/2017. Gli orari di svolgimento del servizio dovranno essere organizzati tenendo conto dei bisogni dell'utenza.

Si precisa, tuttavia, che il monte ore complessivo di prestazioni previste per ciascun utente, così come indicato nell'allegato 1, e la tipologia delle stesse potrebbero variare nel corso dell'espletamento del servizio. Farà fede, all'uopo, quanto indicato nei PAI caricati sul portale telematico dedicato dell'INPS.

L'aggiudicataria dovrà assegnare ed impiegare per l'espletamento delle attività e funzioni relative al presente affidamento, le seguenti figure professionali:

- OSA;
- OSS;
- e/o titoli equipollenti/superiori

in possesso di idoneo titolo professionale da individuare all'interno del "Registro pubblico degli assistenti familiari", istituito dall'Ambito Territoriale con Determina n.3 del 03.02.2015 e in numero congruo rispetto alle richieste dei beneficiari.

Il personale impiegato dovrà risultare di comprovata fiducia e riservatezza ed attenersi scrupolosamente al segreto d'ufficio. L'aggiudicatario si impegna a garantire la riservatezza delle informazioni riguardanti l'utente e la sua famiglia secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy.

I rapporti tra il personale ed i destinatari del Servizio devono essere improntati al reciproco rispetto, esprimersi nelle forme di un comportamento corretto e svolgersi in un clima di serena e cordiale collaborazione.

Gli operatori devono attenersi, inoltre, a quanto segue:

- ✓ non apportare modifiche all'orario di lavoro, al calendario assegnato e alle prestazioni stabilite;
- ✓ È fatto divieto assoluto al personale dell'aggiudicatario di accettare alcuna forma di compenso, di qualsiasi natura, da parte degli utenti o loro parenti.

L'Aggiudicataria dovrà fornire, prima dell'avvio del Servizio, l'elenco nominativo definitivo degli Operatori, corredato dai titoli posseduti e dal curriculum vitae e professionale. Non è ammesso l'impiego di un numero inferiore di operatori alla quantità richiesta per il servizio, né tantomeno il possesso di qualifiche diverse da quelle indicate nel presente CSA.

L'Ambito Territoriale C9, per il tramite del Comune capofila, si riserva di richiedere la sostituzione del personale qualora lo stesso, per seri e comprovati motivi, non risulti idoneo all'espletamento del Servizio. L'Impresa/Cooperativa dovrà inoltre garantire la sostituzione degli operatori in caso di assenza prolungata. Deve altresì garantire, salvo cause di forza maggiore, la continuità delle stesse persone fisiche degli operatori per la durata del contratto al fine di garantire una continuità nel Servizio. L'Ambito si riserva la facoltà di richiedere, in ogni momento e in seguito a formale richiamo, l'immediato allontanamento del personale che non risultasse idoneo al servizio.

Il soggetto aggiudicatario deve provvedere a proprie spese a dotare il personale del corredo necessario all'espletamento del Servizio.

ARTICOLO 7 - NATURA DEL RAPPORTO

La gestione del servizio viene resa in regime di appalto con assunzione del rischio d'impresa e dell'esatta esecuzione dell'obbligazione da parte del prestatore di servizi aggiudicatario.

Sono riconosciute all'Ufficio di Piano ampie facoltà di controllo in merito all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro previsti dal contratto e al rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive nei confronti del personale impiegato nel servizio e dei beneficiari.

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento di quanto previsto nel presente CSA e della perfetta riuscita del servizio. L'aggiudicatario è, inoltre, responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate in materia e, poiché il servizio oggetto del presente capitolato è ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, il Comune di Sparanise, nella qualità di Comune Capofila, potrà sostituirsi all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio a danno e spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le previste penalità.

ARTICOLO 8 – SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

Per l'affidamento in gestione del servizio l'Ambito C9 indice una gara a procedura negoziata tramite MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. B del D.Lgs. n. 50/2016; il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, co. 2 del su citato decreto sulla base dei criteri e delle modalità contenute nel disciplinare di gara.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui al Disciplinare di Gara.

E' fatto divieto ai concorrenti designati per l'esecuzione di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

ARTICOLO 9 – REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere, a pena di inammissibilità, i seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale;**
- b) requisiti di idoneità professionale;**
- c) requisiti di capacità tecnica professionale;**
- d) requisiti di capacità economica e finanziaria.**

così come indicato nella lettera d'invito/ Disciplinare di gara.

ARTICOLO 10 – PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con la procedura prevista dall'art. dell'art. 36 comma 2 lett. B del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 D.lgs. 50/2016, individuata sulla base degli elementi di valutazione e parametri successivamente elencati, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi:

- **OFFERTA TECNICA:** massimo 85 punti;
- **PREMIALITÀ** (costituita da una dichiarazione con la quale si attesta che gli organi costitutivi sono a prevalente rappresentanza femminile, così come stabilito dall'art. 10, comma 2 lett e) punto 1) della L.R. 11/2007) : 5 punti;
- **OFFERTA ECONOMICA:** massimo 10 punti;

La valutazione delle offerte è demandata alla Commissione giudicatrice che sarà nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, sommando i singoli punteggi stabiliti dai criteri di valutazione di cui all'allegato 3.

Per ciò che concerne l'offerta economica, redatta secondo il modello generato in automatico dal MePA, l'offerta deve essere unica e il ribasso dovrà essere effettuato includendo l'I.V.A. Saranno escluse dalla gara le offerte espresse in modo parziale e/o condizionate o espresse in modo indeterminato. Quando ci sia discordanza tra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Ente.

Ai fini dell'aggiudicazione, in presenza dello stesso punteggio complessivo ottenuto da due o più concorrenti si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827 al rilancio competitivo sulla sola offerta economica. Nel caso di impossibilità a procedere come innanzi indicato, l'aggiudicazione sarà decisa mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta progetto, sempre che sia ritenuta valida, congrua e coerente dalla Commissione di gara. Non si procederà affatto alla verifica delle offerte anomale.

ARTICOLO 11 – CAUZIONI

1. Cauzione provvisoria

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria **pari al 2% del valore dell'appalto**.

La garanzia garantisce la Stazione Appaltante per il caso della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. Essa deve avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dal giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e potrà essere costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di fideiussione. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si precisa, in particolare, che in caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei, di ATI o ATS, il deposito cauzionale va prodotto, unitamente agli altri documenti, dall'impresa mandataria capogruppo a nome del raggruppamento, purché riporti la specifica garanzia della copertura dei rischi connessi all'inadempimento degli obblighi ed oneri, derivanti dalla partecipazione alla gara, da parte di tutte le imprese costituenti il Raggruppamento, l'ATI o l'ATS. In caso contrario il deposito cauzionale deve essere intestato a tutte le imprese costituenti il Raggruppamento, l'ATI o l'ATS e deve essere da esse sottoscritto. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto

dell'aggiudicatario, ed é svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

2. Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatta esecuzione del contratto è prevista una cauzione definitiva. A tal fine, l'Operatore aggiudicatario é obbligato a costituire un deposito cauzionale definitivo stabilito in misura **pari al 10% dell'importo contrattuale**, che deve essere effettuato prima della stipula del contratto. La cauzione definitiva può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o mediante fideiussione. La mancata costituzione del deposito cauzionale nel termine previsto dall'Ente appaltante determina, senza bisogno di mora, la decadenza dell'affidamento dell'appalto e l'acquisizione, da parte della stazione appaltante, della cauzione provvisoria prestata in sede di offerta, nonché la rivalsa sull'aggiudicatario delle spese sostenute e dei maggiori danni subiti dal Comune di Sparanise nella qualità di capofila dell'Ambito Territoriale C9. La cauzione definitiva, che è posta a garanzia della regolare effettuazione del servizio oggetto dell'appalto e copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento, sarà svincolata in unico contesto con l'ultimo pagamento della fornitura, che avverrà dopo la data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Per quant'altro riguarda la cauzione provvisoria e la cauzione definitiva si rinvia rispettivamente agli artt. 93 e 103 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

ARTICOLO 12 –PENALITA'

L'Operatore aggiudicatario è tenuto a realizzare e garantire tutto quanto previsto nel progetto presentato in sede di offerta di gara che va a costituire parte integrante e sostanziale del contratto e si impegna a rispettare tutte le obbligazioni previste dal presente capitolato. Inoltre, i servizi, le prestazioni e le attività oggetto del presente capitolato e quelle previste negli atti di gara e nell'offerta progetto devono essere pienamente e correttamente eseguite nel rigoroso rispetto dei tempi e delle modalità stabilite nei suddetti atti.

L'aggiudicatario, pertanto, è obbligato a corrispondere una penale per tutte le inadempienze riscontrate dall'Ambito C9, direttamente o su segnalazione di terzi, per i seguenti casi, senza esclusione di eventuali conseguenze penali e civili:

- a) si rende colpevole di manchevolezze o deficienze nella qualità dei rispettivi servizi affidati;
- b) assicura una presenza dell'operatore non corrispondente per difetto a quella offerta in sede di gara e non provveda alla sua sostituzione come previsto dal presente capitolato: per ogni giorno € 250,00;
- c) effettua in ritardo gli adempimenti prescritti nel caso di rilievo nelle ispezioni, nel caso d'invito al miglioramento e all'eliminazione di difetti o imperfezioni dei rispettivi servizi; per la prima violazione € 250,00. Per ogni violazione successiva € 500,00;
- d) non ottempera alle prescrizioni del contratto in ordine alla documentazione da presentare, agli orari e ai tempi stabiliti da osservare per il servizio da prestare per la prima violazione € 250,00. Per ogni violazione successiva € 500,00;
- e) mancato rispetto di ogni singolo punto o obbligo previsto dal presente capitolato e/o contratto o dall'offerta progetto presentata in sede di gara: per la prima violazione € 250,00; Per ogni violazione successiva: € 500,00;
- f) non rispetta quanto previsto nel presente capitolato, anche in ordine ai requisiti richiesti per il personale utilizzato: € 1.000,00;
- g) sospensione, interruzione e/o mancata esecuzione, parziale o totale dei servizi indicati negli artt. 6 e 8 del presente capitolato e nell'offerta-progetto presentata in sede di gara: per ogni giorno € 500,00. In relazione a tale ipotesi si specifica che l'esecuzione dei servizi, delle prestazioni e delle attività oggetto del presente contratto non può essere interrotta né sospesa dalla ditta aggiudicataria per nessun motivo, salvo cause si forza maggiore previste dalla legge o nei casi disposti dall'Ente appaltante.

Si precisa che le suddette penali sono cumulabili fra loro.

L'Ambito C9, sulla base dell'importanza delle irregolarità riscontrate e degli obblighi violati, del danno arrecato al normale funzionamento dei servizi, del ripetersi, per più di tre volte nel corso della durata dell'appalto, di manchevolezze e di violazioni regolarmente contestate in via definitiva, o del danno arrecato all'immagine dell'Ambito C9 stesso, avrà la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, fermo restando l'applicazione delle penali previste ed il risarcimento dei maggiori danni subiti dalla stessa.

Gli inadempimenti contrattuali per dar luogo all'applicazione delle penali devono essere contestati dall'Ente appaltante alla ditta aggiudicataria mediante lettera inviata a mezzo PEC e/o raccomandata a.r. e/o fax. L'Operatore aggiudicatario ha la facoltà di presentare, con le medesime modalità, le proprie deduzioni nel termine massimo di cinque giorni solari e consecutivi dalla data di ricezione delle contestazioni.

Nel caso l'aggiudicatario non adempia o non fornisca risposta nel termine di cinque giorni o fornisca deduzioni giudicate inidonee a giustificare le inadempienze contestate o che non siano ritenute accoglibili, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante, l'Ambito C9 procederà ad applicare le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e per tutta la durata dello stesso.

L'Ente appaltante in caso di applicazione delle penali e qualora l'aggiudicatario non provveda al pagamento nei termini richiesti, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario procederà al recupero della somma corrispondente mediante ritenuta diretta sui corrispettivi da liquidare per il servizio effettuato e/o rivalendosi sulla cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del contratto. In quest'ultimo caso l'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione per il relativo importo, in tutto o in parte, entro e non oltre il termine di dieci giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Ente appaltante.

La richiesta di pagamento e/o il pagamento delle penali suddette non esonera, in nessun caso, l'aggiudicatario dall'adempimento degli obblighi per i quali si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo del pagamento delle medesime penali.

Resta inteso che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto dell'Ambito C9 di chiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

ART. 13 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- a) L'ente gestore, per il tramite dei Case Manager, è tenuto a prendere contatti direttamente con i beneficiari del progetto individuati dall'INPS per procedere alla presentazione dell'operatore designato, alla pianificazione oraria delle prestazioni da erogare ed all'eventuale scheda tecnica/costo degli ausili da acquistare
- b) L'Ente gestore è tenuto, altresì, a segnalare al Coordinatore dell'UdP e al Comune di riferimento il verificarsi di eventuali problematiche relative all'andamento del servizio e del progetto individualizzato di cui è, comunque, responsabile rispetto al suo esito. L'ente gestore è responsabile, inoltre, per la mancata realizzazione delle attività prefissate, se non debitamente comunicate e relazionate nei tempi congrui atti alla risoluzione di eventuali problematiche.
- c) L'acquisizione ed il trattamento dei dati personali dovrà essere conforme alla Legge 675/96 e successive modificazioni ed integrazioni, a tutela del diritto alla privacy dei beneficiari/utenti;
- d) Tutela della privacy. Il personale dell'Ente affidatario del Servizio è tenuto al rispetto delle norme che regolano il segreto professionale, il segreto d'ufficio, nonché la tutela della privacy. L'Ente gestore si impegna a non utilizzare in alcun caso le notizie e le informazioni di cui i suoi operatori siano venuti in possesso nell'ambito dell'attività prestata.
- e) Stesura documenti. L'Ente gestore si fa carico della cura della stesura della documentazione atta a monitorare il Servizio nel suo complesso e i risultati raggiunti. Si richiede inoltre all'Ente affidatario la disponibilità a collaborare nella definizione di ulteriori strumenti utili contenenti elementi quantitativi sulle prestazioni e i servizi erogati. Sarà cura dell'Ente Affidatario consegnare al termine del servizio, tutta la documentazione acquisita nel corso dell'espletamento dello stesso.

- ❖ L'Operatore aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti e i beneficiari del servizio, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assistenza e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. Lo stesso è obbligato, altresì, ad attuare e garantire nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive previste dai contratti collettivi di lavoro di categoria, fatti salvi eventuali elementi migliorativi sempre ammissibili.
Tale obbligo permane anche dopo la scadenza dei su indicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi, inoltre, vincolano l'Operatore aggiudicatario anche nel caso in cui non sia aderente alle Associazioni ed alle Organizzazioni sindacali stipulanti o receda da esse.
- ❖ L'Ente gestore assicura, salvo i casi di forza maggiore, il contenimento del turn-over del personale assegnato al servizio. Si impegna, inoltre, a garantire la continuità del servizio provvedendo alle opportune sostituzioni o integrazioni del proprio personale che dovesse dimostrarsi, motivatamente, inadeguato, e per assenze per malattia superiori ai 3 gg. Il personale supplente dovrà però possedere i medesimi requisiti del personale sostituito.
- ❖ L'aggiudicatario è obbligato, inoltre, ad esibire, in qualsiasi momento e a richiesta, le ricevute mensili sia degli stipendi pagati, sia dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio, nonché il D.U.R.C.
Nel caso di inottemperanza, o qualora siano riscontrate irregolarità, l'Ente appaltante segnalerà la situazione al competente Ispettorato del lavoro. Qualora sia l'Ispettorato del Lavoro a segnalare qualsiasi inadempienza dell'aggiudicatario degli obblighi su indicati nei confronti del personale dipendente l'Ente appaltante, previa comunicazione all'Operatore delle inadempienze segnalate, fisserà un termine perentorio entro il quale la stessa dovrà provvedere a sanare le inadempienze ed a darne documentata dimostrazione. In caso di inottemperanza l'Ente appaltante provvederà ad operare la detrazione pari all'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi (art. 30 D.Lgs 50/2016).
Si precisa, inoltre, che qualora anche nel successivo pagamento l'aggiudicatario risultasse moroso nei confronti dell'Ispettorato del Lavoro e della Cassa Previdenziale sorgerà, per l'Ente appaltante, la facoltà di risolvere il contratto a spese e danno dell'aggiudicatario stesso.
- ❖ Fermo restando quanto previsto nelle specifiche disposizioni del presente capitolato, l'aggiudicatario assume la responsabilità, sollevando e tenendo indenne l'Ambito C9, di ogni danno diretto, indiretto e/o consequenziale derivante a persone (personale dipendente e terzi) e cose comunque interessate dai servizi, dalle prestazioni e dalle attività oggetto del presente capitolato, a causa di qualsiasi negligenza, imprudenza e/o imperizia nell'esecuzione dei servizi delle prestazioni e delle attività stesse o, comunque, dalla mancata esecuzione puntuale degli obblighi convenzionalmente assunti e/o previsti dalla normativa vigente in specie in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, prevenzione degli infortuni e malattie professionali.
Pertanto, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 125 commi 1 e 2 del DPR n. 207/2010, l'esecutore dei servizi è **obbligato a stipulare e consegnare all'Ufficio di Piano, prima dell'inizio della prestazione una o più polizze assicurative per RCT e RCO, con primaria compagnia di assicurazioni, nella quale venga esplicitamente indicato che l'Ente appaltante è considerato "terzo" a tutti gli effetti di legge, per eventuali danni causati a persone o cose nello svolgimento dei servizi, delle prestazioni e delle attività oggetto del presente capitolato.**
Tali polizze dovranno prevedere l'espressa rinuncia da parte della compagnia di assicurazioni ad ogni azione di rivalsa nei confronti dell'Ambito C9, nonché, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 del codice civile, la rinuncia della ditta aggiudicataria a qualsiasi riserva e/o eccezione nei confronti dell'Ambito C9, in caso di dichiarazioni inesatte e/o reticenti.
L'aggiudicatario è obbligato a dare immediata notizia di ogni danno verificatosi all'Ufficio Piano con sede nel Comune Capofila di Sparanise.

ART. 15 - VERIFICHE E CONTROLLI

L'Ambito C9, a garanzia degli interessi dell'intera comunità, potrà effettuare verifiche e controlli circa la corretta osservanza di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato e nel contratto che sarà sottoscritto tra le parti, e in modo specifico, sulla rispondenza e sulla qualità del servizio espletato.

Qualora a seguito dei controlli dovessero risultare aspetti di non conformità al presente atto, e al contratto di servizio, l'aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare tempestivamente le disfunzioni rilevate, fermo restando quanto previsto in materia di penali, di risoluzione del rapporto contrattuale, nonché di risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti dall'Ambito C9.

L'Ambito C9 si riserva comunque la facoltà di effettuare verifiche e controlli avvalendosi di soggetti terzi a tal fine incaricati, senza che a ciò sia opponibile alcunché da parte dell'aggiudicatario.

L'Ambito C9 si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che la ditta aggiudicataria possa nulla eccepire, di effettuare in ogni momento verifiche e controlli circa la corretta osservanza di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato.

Il Comune Capofila di Sparanise tramite l'Ufficio Piano e i Servizi Sociali di ogni Comune dell'Ambito C9 sono legittimati a controllare l'espletamento del servizio senza darne comunicazione all'aggiudicatario. Inoltre l'Ambito C9 unitamente ai Servizi Sociali dei Comuni di residenza dei beneficiari potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione dello stesso.

A tal fine, l'aggiudicatario è tenuta a prestare la massima collaborazione con il preciso e puntuale adempimento degli obblighi previsti dagli articoli del presente capitolato.

ART. 16 - DIVIETO DI SUBAPPALTO

Pena la rescissione del contratto ed il conseguente risarcimento dei danni, è fatto assoluto divieto di subappaltare e, comunque, di cedere o trasferire sotto qualsiasi forma, in tutto in parte, il servizio oggetto del presente capitolato.

ART. 17 - REVISIONE DEI PREZZI

La revisione dei prezzi è vietata.

ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ente appaltante, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, potrà risolvere di diritto il contratto, con effetto immediato, fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, previa comunicazione all'aggiudicatario a mezzo PEC e/o con raccomandata a.r., nei seguenti casi:

- a) accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il contratto, ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri, malgrado gli avvertimenti scritti dell'Ambito C9, o nel caso di comportamenti che arrechino grave pregiudizio al servizio ed alle attività oggetto del presente capitolato e a quelle oggetto dell'offerta presentata in sede di gara;
- b) qualora l'aggiudicatario incorra, nel corso della durata del contratto, in tre formali contestazioni con conseguente applicazione delle penalità, per il mancato rispetto delle disposizioni di legge e/o regolamentari, o di quelle contenute nel presente capitolato. Ove ne ricorrano le condizioni o lo ritenga necessario, l'Ente appaltante potrà procedere in giudizio per il risarcimento dei danni subiti.
- c) Apertura di una procedura concorsuale nei confronti dell'aggiudicatario e/o di messa in liquidazione, o altri casi di cessione dell'attività dell'aggiudicatario;
- d) cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale dell'attività, anche se motivate dall'esistenza di controversie con l'Ambito C9;
- e) violazione ripetuta delle prescrizioni previste dalla vigente normativa in materia di: sicurezza, igiene del lavoro e prevenzione degli infortuni;
- f) impiego di personale non dipendente dall'Operatore aggiudicatario e violazione delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali e/o territoriali di settore;
- g) interruzione non motivata del servizio per più di tre giorni;

h) gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative, regolamentari e delle norme del presente capitolato;

i) sub-appalto o cessione totale o parziale, diretta o indiretta, del servizio oggetto del presente contratto;

l) mancata completa reintegrazione della cauzione definitiva eventualmente escussa entro il termine di 10 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Ambito C9;

m) nell'ipotesi disciplinata dall'art. 2, comma 2, della L.R. n. 15 del 20.11.2008, il quale prevede "la risoluzione del contratto nell'ipotesi un cui il Legale Rappresentante o uno dei Dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;

n) di decesso dell'aggiudicatario. In tal caso l'Ambito C9 si riserva la facoltà di continuare negli effetti del contratto con gli eredi o di dichiararsi prosciolta ai sensi dell'art. 1674 del codice civile.

o) in caso di inadempimento degli obblighi di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 2010 previsti per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 20 del presente capitolato.

L'Ambito C9, nelle suddette ipotesi, avrà la facoltà di rescindere il contratto e ciò con semplice atto amministrativo, senza ricorrere ad atti giudiziari o di costituzione in mora. L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa deve essere inviata a mezzo PEC e/o con raccomandata a.r.. In tali casi la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricevimento della relativa dichiarazione e l'aggiudicatario deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno o responsabilità all'Ambito C9.

Nel caso di risoluzione del contratto l'Ente appaltante si rivarrà sull'aggiudicatario per il risarcimento dei danni subiti, procedendo ad incamerare la cauzione definitiva e le somme eventualmente da liquidare per il servizio effettuato.

L'Ambito C9, nel caso di giusta causa, ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza necessità di preavviso.

Fuori dai casi sopra indicati, il contratto può essere risolto per inadempimento anche di scarsa importanza di clausole ritenute essenziali, senza necessità di provvedimento giudiziario, previa diffida ad adempiere non inferiore a giorni 10. Allo scadere di detto termine il contratto si intende risolto di diritto se l'aggiudicatario non abbia provveduto a regolarizzare la sua posizione o ad adempiere agli obblighi previsti.

ART. 19 – CORRISPETTIVI

Il corrispettivo (comprensivo di IVA e do ogni altro costo) spettante all'Operatore aggiudicatario sarà quello risultante dagli atti di gara, calcolato in ragione dell'effettivo espletamento del servizio.

ART. 20 - PAGAMENTI

L'Aggiudicatario dovrà trasmettere all'Amministrazione aggiudicatrice, con cadenza successivamente concordata, idonea rendicontazione relativa all'attuazione del servizio affidato, composta da:

1. relazione sull'andamento del servizio sulla base del format fornito dall'UdP;
2. elenco delle presenze del personale impiegato per lo svolgimento del servizio, con il dettaglio, per ciascuna unità di personale, relativo all'anno, al mese, al giorno del mese, al giorno della settimana, all'ora di inizio della prestazione, all'ora di termine della prestazione, al totale dei giorni e delle ore impegnate per l'attuazione dei servizi/interventi eseguiti;
3. rendicontazione di dettaglio dei costi sostenuti per le risorse umane necessarie allo svolgimento dei servizi eseguiti e per gli oneri di gestione generali, con allegati documenti giustificativi;
4. ogni altra documentazione richiesta dall'U.d.P/Autorità di Gestione.

Il corrispettivo dovuto verrà erogato alla Ditta Aggiudicataria dietro presentazione di **regolari fatture elettroniche con allegato dettagliato prospetto analitico indicante le quantità e i costi di ciascuna tipologia di prestazione erogata**. Sulle fatture dovranno essere indicati, tra l'altro, il CIG, il CUP e gli estremi della determinazione di impegno con indicazione della denominazione del servizio.

Il Comune liquiderà le fatture elettroniche emesse dalla Ditta Aggiudicataria a seguito di avvenuto accredito delle somme spettanti da parte dell'INPS ex Inpdap, che procederà alla liquidazioni degli importi dovuti a seguito della validazione dei rendiconti trimestrali.

La liquidazione all'Ente Gestore, comunque, avverrà previa verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'aggiudicatario (mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva - DURC - in corso di validità), comunque sempre a seguito dell'avvenuto accredito delle risorse finanziarie da parte dell'INPS.

L'eventuale ritardo nel pagamento non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte della Ditta Aggiudicataria la quale è tenuta a continuare il servizio sino alla scadenza prevista dal contratto.

L'Ambito non si ritiene responsabile di eventuali ritardi nella somministrazione dovuta alle procedure di erogazione e/o accredito dei fondi, anche in conseguenza alla non emissione del decreto finale e, pertanto, il concorrente rinuncia fin d'ora a qualsiasi pretesa (contrattuale, precontrattuale, indennitaria, risarcitoria o comunque denominata) in caso di mancata e/o data adozione del decreto di finanziamento e conseguente annullamento e/o post erogazione della presente procedura a pubblica evidenza.

L'Ente appaltante non assume alcuna responsabilità per pagamenti eseguiti all'Amministratore, Procuratore o Direttore della Ditta, decaduto, qualora non sia stato comunicato tempestivamente.

Si stabilisce sin d'ora che l'Ambito C9, per ottenere la refusione di eventuali danni già contestati all'aggiudicatario, il rimborso di spese ed il pagamento di penalità, potrà rivalersi mediante incameramento della cauzione o, in subordine, con qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi dovuti per il servizio effettuato.

Ai fini del pagamento delle somme spettanti, l'Operatore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i., a pena di nullità del contratto. Pertanto, l'aggiudicatario è obbligato, ai sensi dell'art. 3 della suddetta legge, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva, ed a comunicare all'Ambito C9 – Comune (Capofila) di Sparanise gli estremi identificativi dei suddetti conti correnti dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione.

In caso di mancato adempimento dei suddetti obblighi sarà attivata la risoluzione espressa del presente contratto.

ART. 21 - TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI SENSIBILI

L'Operatore aggiudicatario è tenuto all'osservanza, anche da parte dei suoi dipendenti, delle prescrizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., in materia di tutela della persona ed del trattamento dei dati personali e delle notizie riservate, inerenti le persone, delle quali è venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato e per tutti i dati che i Comuni dell'Ambito C9 e l'Ufficio di Piano, dovranno necessariamente fornire in funzione dello svolgimento del servizio e delle attività previste dal contratto.

L'Ambito C9, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., informa l'Operatore aggiudicatario, che acconsente ed autorizza al trattamento dei dati, che tratterà i propri dati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per lo svolgimento della funzione istituzionale e delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti anche comunali in materia, nell'ambito del presente contratto per il quale la presente dichiarazione viene resa e per essere forniti ad altri soggetti pubblici, per ciò che attiene i dati che debbono essere indicati obbligatoriamente, per non incorrere in sanzioni di carattere amministrativo e, in alcuni casi, di carattere penale.

ART. 22 - STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione. La stipula del contratto avviene nella forma della scrittura privata autenticata mediante il primario scambio, attraverso la piattaforma del Me.P.A., dei documenti digitali dell'offerta del fornitore e del documento di accettazione del soggetto aggiudicatore sottoscritti dalle parti con firma digitale. In caso di mancato e/o tardivo versamento della somma per spese contrattuali, nei termini assegnati, l'Ente appaltante è esonerato da ogni responsabilità per l'eventuale tardiva registrazione fiscale degli atti

contrattuali e l'aggiudicatario resterà l'unico responsabile per il pagamento di eventuali penalità e soprattasse e per la perdita dei benefici fiscali.

ART. 23 - RINVIO E NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato e/o dal contratto si fa riferimento a tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, alle disposizioni del codice civile ed alle altre norme applicabili ai contratti di diritto privato, nonché al Bando Pubblico per il Progetto Home Care Premium 2017", alla "Richiesta di manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2017 rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali" e alle disposizioni dell'AdG.

Si applicano, inoltre, automaticamente le disposizioni normative aventi carattere cogente contenute in leggi che entreranno in vigore nel corso dell'esecuzione del contratto, comunque attinenti ai servizi, alle prestazioni ed alle attività oggetto del contratto.

Nessun eventuale accordo verbale che importi aggiunte o modifiche al contenuto del contratto potrà avere efficacia, se non tradotto per iscritto e nelle forme amministrative previste.

La partecipazione alla gara, mediante presentazione dell'offerta, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole del presente Capitolato Speciale d'Oneri e dei suoi allegati e di tutte le altre clausole di carattere generale che regolano gli appalti di servizi.

ART. 24 - FORO COMPETENTE E NORME FINALI

In caso di controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto si applicano le disposizioni contenute nella Parte VI, Titolo I, Capo II del D.Lgs. n. 50/2016 cui si rimanda. Qualora non si addivenga ad una soluzione bonaria della controversia, il foro competente è quello di S. Maria Capua Vetere.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 al Tribunale Amministrativo per la Campania, Sezione di Napoli, entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla piattaforma Me.P.A.

ART. 25 – COMUNICAZIONI

Qualunque comunicazione scritta dell'Operatore aggiudicatario all'Ambito Territoriale C9, riguardante l'esecuzione del contratto, deve essere inviata al seguente indirizzo : Ambito Territoriale C9 capofila Comune di Sparanise (CE) sede Piazza Giovanni XXIII – 81056 Sparanise - indirizzo PEC: protocollo@pec.comunedisparanise.it ; tel. 0823/1505758.

ART. 26 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento è il Coordinatore dell'Ufficio di Piano geom. Vincenzo Virgilio.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
IL COORDINATORE DELL'UDP
Geom. Vincenzo Virgilio**

Procedura negoziata per l'appalto delle attività gestionali e delle prestazioni integrative - I tranche (periodo 1 luglio 2017 - 31 dicembre 2018) previste dal progetto "Home Care Premium 2017" - gestione INPS -EX INPDAP

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

La valutazione dell'offerta proposta dal concorrente ammesso alla gara è operata da apposita Commissione tecnica all'uopo nominata, che effettuerà la valutazione adottando i criteri oggettivi sotto riportati:

1. CRITERI QUALITATIVI - OFFERTA TECNICA

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, voce (A1; A2; A3; B1; B2; B3) i coefficienti $V(a)_i$ saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari i quali attribuiranno per ogni elemento o sub/elemento di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali secondo la scala che segue:

OTTIMO	1,00
DISTINTO	0,75
BUONO	0,50
DISCRETO	0,25
SUFFICIENTE	0

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad "1" la media più alta, relativa al criterio/sub criterio in esame e, proporzionando a tale media massima, le medie provvisorie prima calcolate con la seguente formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove :

$V(a)_i$ è il coefficiente da assegnare al singolo concorrente (a) relativo a ciascun peso/sub peso (i);

P_i è la media della somma attribuita dai commissari al singolo concorrente per il peso/ sub peso (i);

P_{max} è la media più alta della somma dei punteggi attribuiti dai commissari per il peso/sub peso (i).

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondando quest'ultima all'unità superiore ove la terza sia maggiore o uguale a 5.

Il punteggio massimo relativo al singolo "peso/ sub peso" sarà assegnato al concorrente a cui è stato attribuito il coefficiente "1", agli altri concorrenti sarà assegnato il punteggio moltiplicando il coefficiente per il punteggio massimo fissato relativo al criterio/ sub criterio.

ALLEGATO 3- Criteri di valutazione per l'affidamento del servizio

Il punteggio relativo ai "CRITERI QUALITATIVI" è dato, per ogni singolo concorrente, dalla sommatoria di tutti i pesi/ sub pesi che costituiscono il criterio qualitativo.

la sommatoria dei punteggi conseguiti da ogni "peso/sub peso qualitativo" determina il punteggio totale per il singolo soggetto partecipante.

I punteggi relativi alla qualità dell'offerta verranno attribuiti in base ai seguenti indicatori, coincidenti con gli elementi di riferimento dell'offerta stessa

CRITERI QUALITATIVI - max 85 punti	
A - QUALITA' DEL SERVIZIO	A1- Documento tecnico operativo contenente la descrizione delle modalità di attuazione del servizio (Max 15 punti così ripartiti) <i>- analisi di contesto (max 3 punti)</i> <i>- Completezza, chiarezza e rispondenza del Piano lavoro agli obiettivi e alle azioni indicati nel Capitolato (max 5 punti)</i> <i>- metodologia (max 4 punti)</i> <i>- modalità e tempi di organizzazione del servizio(max 3 punti)</i>
max punti 55, così suddivisi:	A2- Formazione del personale, Modalità di valutazione, monitoraggio e rendicontazione delle attività (Max 10 punti così ripartiti): In particolare dovranno essere indicati: 1. modalità e metodologie relative alla formazione e supervisione del personale ex-ante e in itinere, garantite ed attestate quota parte per ciascun trimestre di attività. <i>Massimo 5 punti così distribuiti:</i> a. fino a 10 ore di formazione/supervisione, garantita ed attestata : 2 punti b. da 11 a 20 ore di formazione/supervisione, garantite ed attestate: 3 punti; c. da 21 a 30 ore di formazione/supervisione , garantite ed attestate: 4 punti; d. oltre le 31 ore di formazione/supervisione, garantite ed attestate: 5 punti; 2. indicare gli strumenti proposti per l'attività di monitoraggio costante del servizio, per la valutazione del tempo e del grado di risposta ai bisogni dell'utenza rilevati, della qualità delle prestazioni offerte, corredati da una relazione descrittiva e indicativa delle relative modalità di attuazione <i>(max 5 punti)</i>
	A3- Elementi migliorativi e aggiuntivi delle attività a costo € 0 per la Stazione appaltante (Max 30 punti così ripartiti): Ad esempio: 1. servizi/prestazioni aggiuntivi oltre a quello bandito attinenti agli obiettivi del servizio <i>(1 punto per ogni servizio /prestazione aggiuntivi fino ad un massimo di 3 punti);</i> 2. <i>Elementi di compartecipazione</i> a. a) in termini di spesa, strumenti, materiali di consumo (es: rotoloni di carta, teli igienici, etc.... - 0,5 punti per ogni elemento fino ad un massimo di 2 punti); b. in termini di personale qualificato aggiuntivo (barbiere/estetista/podologo, etc.... per la quale dovrà essere garantita e attestata la presenza , ripartita per ciascun trimestre di attività, fino ad un massimo di 5 punti); a. Fino a 10 ore complessive : 1 punto b. Da 11 a 15 ore complessive: 2 punti c. Da 16 a 20 ore complessive: 2.5 punti

ALLEGATO 3- Criteri di valutazione per l'affidamento del servizio

	<p>d. <i>Da 21 a 25 ore complessive: 3 punti</i> e. <i>Da 26 a 30 ore complessive: 3.5 punti</i> f. <i>Da 31 a 40 ore complessive: 4 punti</i> g. <i>Oltre le 41 ore complessive: 5 punti</i></p> <p>c. <i>in termini di maggiori orari di funzionamento per Unità di coordinamento (per la quale dovrà essere garantita e attestata la presenza ,ripartita per ciascun trimestre di attività, fino ad un massimo di 5 punti);</i></p> <p>a. <i>Fino a 50 ore complessive: 1 punto</i> b. <i>Da 51 a 60 ore complessive: 2 punti</i> c. <i>Da 61 a 70 ore complessive: 2.5 punti</i> d. <i>Da 71 a 80 ore complessive: 3 punti</i> e. <i>Da 81 a 90 ore complessive: 3.5 punti</i> f. <i>Da 91 a 100 ore complessive: 4 punti</i> g. <i>Oltre le 101 ore complessive: 5 punti</i></p> <p>d. <i>in termini di maggiori orari di funzionamento per unità amministrativa (per la quale dovrà essere garantita e attestata la presenza ,ripartita per ciascun trimestre di attività, fino ad un massimo di 5 punti);</i></p> <p>a. <i>Fino a 50 ore complessive: 1 punto</i> b. <i>Da 51 a 60 ore complessive: 2 punti</i> c. <i>Da 61 a 70 ore complessive: 2.5 punti</i> d. <i>Da 71 a 80 ore complessive: 3 punti</i> e. <i>Da 81 a 90 ore complessive: 3.5 punti</i> f. <i>Da 91 a 100 ore complessive: 4 punti</i> g. <i>Oltre le 101 ore complessive: 5 punti</i></p> <p>e. <i>in termini di maggiori orari di funzionamento per Case Manager (per i quali dovrà essere garantita e attestata la presenza ,ripartita per ciascun trimestre di attività, fino ad un massimo di 5 punti);</i></p> <p>a. <i>Fino a 50 ore complessive: 1 punto</i> b. <i>Da 51 a 60 ore complessive: 2 punti</i> c. <i>Da 61 a 70 ore complessive: 2.5 punti</i> d. <i>Da 71 a 80 ore complessive: 3 punti</i> e. <i>Da 81 a 90 ore complessive: 3.5 punti</i> f. <i>Da 91 a 100 ore complessive: 4 punti</i> g. <i>Oltre le 101 ore complessive: 5 punti</i></p> <p>f. <i>in termini di maggiori orari di funzionamento per operatori (per i quali dovrà essere garantita e attestata la presenza ,ripartita per ciascun trimestre di attività, fino ad un massimo di 5 punti);</i></p> <p>a. <i>Fino a 50 ore complessive: 1 punto</i> b. <i>Da 51 a 60 ore complessive: 2 punti</i> c. <i>Da 61 a 70 ore complessive: 2.5 punti</i> d. <i>Da 71 a 80 ore complessive: 3 punti</i> e. <i>Da 81 a 90 ore complessive: 3.5 punti</i> f. <i>Da 91 a 100 ore complessive: 4 punti</i> g. <i>Oltre le 101 ore complessive: 5 punti</i></p>
<p>B - QUALITA' ORGANIZZATIVA</p> <p>Max punti 30, così ripartiti:</p>	<p>B1- Capacità di collaborare con la rete dei servizi (max 15 punti)</p> <p>B2- Capacità di contenimento del turn-over</p> <p>Livello di stabilizzazione del personale, modalità di contenimento del turn-over e le qualifiche professionali impiegate alla data del 31/12/2016 <i>(max 10 punti)</i></p> <p>B3- Capacità di inclusione socio-lavorativa di persone svantaggiate alla data del 31/12/2016 (max 5 punti)</p>

ALLEGATO 3- Criteri di valutazione per l'affidamento del servizio

PREMIALITA'	
PREMIALITA'	costituita da una dichiarazione con la quale si attesta che gli organi costitutivi sono a prevalente rappresentanza femminile, così come stabilito dall'art. 10, comma 2 lett e) punto 1) della L.R. 11/2007) - 5 punti

CRITERIO QUANTITATIVO - max 10 punti	
QUALITA' ECONOMICA	Prezzo offerto - max punti 10
	TOTALE COMPLESSIVO: max 100 punti

SOGLIA DI SBARRAMENTO: saranno ritenuti idonei, e quindi ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica di **almeno 60 punti**. Pertanto il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell'offerta economica.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei sub-criteri relativi alla singola offerta.

La Commissione esaminatrice giudicherà le proposte in base alla chiarezza espositiva ed al loro grado di dettaglio, alla qualità ed agli standard delle forniture offerti, alla completezza ed alla coerenza degli elementi proposti rispetto agli obiettivi prefissati. Verrà particolarmente apprezzata la capacità di sintesi e l'omissione di informazioni irrilevanti al fine del giudizio dell'offerta.

2. CRITERI QUANTITATIVI - OFFERTA ECONOMICA

Per il punteggio economico, calcolato in automatico dal sistema, si utilizzerà la formula "lineare spezzata sulla media" (in funzione del ribasso)

$$PE = \begin{cases} PE_{max} \times X \frac{BA - P}{BA - P_{med}} & \text{se } P \geq P_{medio} \\ PE_{max} \times \left[X + (1 - X) \times \frac{P_{med} - P}{P_{med} - P_{min}} \right] & \text{se } P < P_{medio} \end{cases}$$

dove:

dove:

PE_{max}: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta (valore soglia) [solo in caso di formula espressa in funzione di P]

R [P]: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) / prezzo (valore) offerto dal concorrente

R_{max} [P_{min}]: ribasso più elevato [prezzo più basso] tra quelli offerti in gara

R_{med} [P_{med}]: media aritmetica dei ribassi [prezzi] offerti in gara

Parametro "k" = assume il valore di 0,8;

ALLEGATO 1 – RIEPILOGO PAI – INTEGRATIVE I TRANCHE

	CODICE UTENTE	COMUNE	PRESTAZIONI A – TOT ORE	PRESTAZIONI B – TOT ORE	PRESTAZIONI C - AUSILI
1	PA	PIGNATARO MAGGIORE	---	198	
2	CO	VITULAZIO	360	--	
3	AR	CALVI RISORTA	270	--	
4	RG	CAPUA	360	--	
5	DSL	CAPUA	--	306	
6	CA	CAPUA	360	--	
7	IG	CALVI RISORTA	360	--	
8	PP	CAPUA	270	--	
9	VP	CALVI RISORTA	--	306	
10	DGMA	CAPUA	360	--	
11	DBP	ROCCHETTA E CROCE	--	---	QUADRIPODE CON APPOGGIO ANTIBRACCIALE
12	FC	CALVI RISORTA	--	198	
13	DGAM	CAPUA	360	--	
14	PA	CAPUA	--	270	POLTRANA RELAX CON AUTOMATISMI
15	SA	CALVI RISORTA	360	--	
16	DTE	CALVI RISORTA	144	--	POLTRANA RELAX CON AUTOMATISMI
17	TV	CALVI RISORTA	--	306	
18	DDF	VITULAZIO	--	289	
19	CG	CALVI RISORTA	270	--	
20	QAM	ROCCHETTA E CROCE	--	144	
21	TS	CALVI RISORTA	--	144	
22	GE	CAPUA	--	144	
23	BA	CAPUA	--	144	
24	SA	VITULAZIO	270	--	
25	FG	BELLONA	--	144	
26	MP	BELLONA	--	136	PANNOLINI HUGGIES DRY NITES PJAMA PANTS MISURA 4-7 ANNI (17 mensilita')
27	PV	CALVI RISORTA	360	--	
28	SS	CAPUA	--	306	
29	IG	CALVI RISORTA	--	198	
30	AR	ROCCHETTA E CROCE	--	--	SGABELLO DOCCIA CON BRACCIOLI IMBOTTITI
31	MG	CAPUA	--	--	DEAMBULATORE REGOLABILE IN ALTEZZA + CUSCINO CERVICALE
32	IRM	CAPUA	270	--	
33	GG	PIGNATARO MAGGIORE	--	198	
34	FA	VITULAZIO	180	--	
35	PP	CAPUA	--	144	

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



**BANDO PUBBLICO
PROGETTO HOME CARE PREMIUM
ASSISTENZA DOMICILIARE
(DAL 1 LUGLIO 2017 AL 31 DICEMBRE 2018)**

Per i dipendenti e pensionati pubblici, per i loro coniugi, per parenti e affini di primo grado non autosufficienti

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Indice

Premessa

Art. 1 Oggetto del bando

Art. 2 Soggetti del bando

Art. 3 I beneficiari

Art. 4 Prestazioni riconosciute

Art. 5 La domanda di iscrizione in banca dati e la richiesta del PIN

Art. 6 Attestazione ISEE

Art. 7 La domanda - Modalità e termini di invio telematico

Art. 8 Graduatoria ammessi e nuove domande

Art. 9 Prestazione prevalente

Art. 10 Obblighi del beneficiario e del responsabile di programma

Art. 11 L'assistente familiare

Art. 12 Diritto alle prestazioni integrative

Art. 13 Presa in carico e valutazione del bisogno assistenziale

Art. 14 Valutazione del bisogno socio assistenziale

Art. 15 Verifiche

Art. 16 Piano assistenziale Individuale PAI

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Art. 17 Assegnazione prestazioni integrative

Art. 18 Prestazioni integrative

Art. 19 Accertamenti e sanzioni

Art. 20 Ricorsi

Art. 21 Responsabile del procedimento

Art. 22 Note informative

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Premessa

Ai sensi e per gli effetti del DM 463/98, l'INPS ha, tra i propri scopi istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro famigliari.

Tra le differenti modalità di intervento a supporto della disabilità e non autosufficienza si è scelto di destinare parte delle risorse del Fondo Gestione Unitaria Prestazioni Creditizie e sociali al sostegno della non autosufficienza.

E' nato, pertanto, nel 2010, il Programma Home Care Premium, che consente l'erogazione di una prestazione finalizzata a garantire la cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti iscritte alla Gestione Unitaria delle Prestazioni Creditizie e Sociali e/o loro famigliari.

L'Home Care Premium prevede una forma di intervento mista, con il coinvolgimento di Ambiti Territoriali Sociali e/o Enti pubblici, che vogliano prendere in carico i soggetti non autosufficienti residenti nei propri territori.

Il programma si concretizza nell'erogazione da parte dell'Istituto di contributi economici mensili, c.d prestazioni prevalenti, in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età o minori, che siano disabili e che si trovino in condizione di non autosufficienza per il rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente familiare.

L'Istituto vuole assicurare altresì dei servizi di assistenza alla persona, c.d. prestazioni integrative, chiedendo allo scopo la collaborazione degli Ambiti territoriali (ATS) - ai sensi dell'art. 8, comma 3, lettera a), della legge n. 328/2000 o come differentemente denominato o identificato dalla normativa regionale in materia -, ovvero, in caso di inerzia degli Ambiti, Enti pubblici che abbiano competenza a rendere i servizi di assistenza alla persona e che vorranno convenzionarsi.

Art. 1 - OGGETTO DEL BANDO

1. Il presente avviso è volto ad individuare n. 30.000 soggetti fruitori delle prestazioni e dei servizi previsti dal Progetto Home Care Premium 2017.

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



2. Il Progetto Home Care Premium 2017 ha durata diciotto mesi, a decorrere dal 1 luglio 2017 fino al 31 dicembre 2018.

Art. 2 - SOGGETTI DEL BANDO

1. All'interno del presente avviso sono previste tre distinte figure: il titolare del diritto, il beneficiario, il richiedente la prestazione.

2. Il titolare del diritto è l'iscritto alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali o il pensionato utente della gestione dipendenti pubblici.

3. Il beneficiario è il soggetto destinatario degli interventi previsti dal Progetto, come individuato dall'art. 3 del presente bando.

4. Il richiedente la prestazione, ovvero colui che presenta la domanda di assistenza domiciliare, è individuato tra i seguenti soggetti:

- il titolare del diritto;
- il beneficiario maggiorenne;
- il tutore o l'amministratore di sostegno del beneficiario;
- il coniuge del beneficiario, colui/colei legato/a al beneficiario da un'unione civile o da un rapporto di convivenza ex lege n. 76 del 2016.
- i figli, e in loro mancanza, i discendenti prossimi del beneficiario;
- i genitori e, in loro mancanza, gli ascendenti prossimi del beneficiario;
- il suocero, la suocera; i fratelli e le sorelle germani unilaterali, con precedenza dei germani sugli unilaterali del beneficiario.

5. Il richiedente diventa responsabile del programma per tutto il periodo di vigenza del programma Home Care Premium. Il responsabile del programma può essere sostituito da uno dei soggetti di cui al precedente comma solo in casi di motivata richiesta in base a impedimento, oggettivo e documentato, a svolgerne le funzioni. La domanda di sostituzione dovrà essere inoltrata alla Direzione Regionale Inps competente per territorio, il cui indirizzo è disponibile sul sito dell'Istituto.



Art. 3 - I BENEFICIARI

1. Sono beneficiari i soggetti destinatari dei contributi economici e dei servizi socio assistenziali previsti dal Progetto HCP 2017.
2. Possono beneficiare dei predetti interventi: i dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e i pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici, nonché, laddove i suddetti soggetti siano viventi loro coniugi, per i quali non sia intervenuta sentenza di separazione, e i parenti e affini di primo grado anche non conviventi, i soggetti legati da unione civile e i conviventi ex legge n. 76 del 2016.
3. Possono beneficiare degli interventi, di cui al comma 1, i giovani minori orfani di dipendenti già iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di utenti pensionati della gestione dipendenti pubblici.
4. Sono equiparati ai figli, i giovani minori regolarmente affidati e il disabile maggiorenne regolarmente affidato al titolare del diritto.
5. I beneficiari devono essere individuati tra i soggetti maggiori o minori di età, disabili.
6. Ai fini di cui al presente Avviso le disabilità sono riconosciute e classificate in base alla seguente tabella:

CLASSIFICAZIONE DELLE DISABILITÀ

CATEGORIE	DISABILITÀ MEDIA	DISABILITÀ GRAVE	DISABILITÀ GRAVISSIMA
INVALIDI CIVILI DI ETÀ COMPRESA TRA 18 E 65 ANNI	- Invalidi 67 → 99% (D.Lgs. 509/88)	- Inabili totali (L. 118/71, art. 2 e 12)	- Cittadini di età compresa tra 18 e 65 anni con diritto all'indennità di accompagnamento (L. 508/88, art. 1, comma 2, lettera b)
INVALIDI CIVILI MINORI DI ETÀ	-Minori di età con difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni propri della loro età (L. 118/71, art. 2 - diritto all'indennità di frequenza)	- Minori di età con difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie della loro età e in cui ricorrono le condizioni di cui alla L. 449/1997, art. 8 o della L. 388/2000, art. 30	Minori di età con diritto all'indennità di accompagnamento (L. 508/88, art. 1)
INVALIDI CIVILI ULTRASessantacinquenni	- Ultrasessantacinquenni con difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni propri della loro età, invalidi 67 → 99% (D. Lgs. 124/98, art. 5, comma 7)	- Ultrasessantacinquenni con difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni propri della loro età, inabili 100% (D.Lgs. 124/98, art. 5, comma 7)	- Cittadini ultrasessantacinquenni con diritto all'indennità di accompagnamento (L. 508/88, art. 1, comma 2, lettera b)
CIECHI CIVILI	- Art 4, L.138/2001	- Ciechi civili parziali (L. 382/70 - L. 508/88 - L. 138/2001)	- Ciechi civili assoluti (L. 382/70 - L. 508/88 - L. 138/2001)



SORDI CIVILI	- Invalidi Civili con cofosi esclusi dalla fornitura protesica (DM 27/8/1999, n. 332)	- Sordi pre-linguali, di cui all'art. 50 L. 342/2000	
INPS	- Invalidi (L. 222/84, artt. 1 e 6 - D.Lgs. 503/92, art. 1, comma 8)	- Inabili (L. 222/84, artt. 2, 6 e 8)	- Inabili con diritto all'assegno per l'assistenza personale e continuativa (L. 222/84, art. 5)
INAIL	- Invalidi sul lavoro 50→79% (DPR 1124/65, art. 66) - Invalidi sul lavoro 35→59 % (D.Lgs. 38/2000, art.13 – DM 12/7/2000 - L. 296/2006, art 1, comma 782)	- Invalidi sul lavoro 80→100% (DPR 1124/65,art. 66) - Invalidi sul lavoro >59% (D.Lgs 38/2000, art. 13 – DM 12/7/2000 - L. 296/2006, art 1, comma 782)	- Invalidi sul lavoro con diritto all'assegno per l'assistenza personale e continuativa (DPR 1124/65 – art. 66) - Invalidi sul lavoro con menomazioni dell'integrità psicofisica di cui alla L.296/2006, art 1, comma 782, punto 4
INPS GESTIONE EX INPDAP	- Inabili alle mansioni (L. 379/55, DPR 73/92 e DPR 171/2011)	- Inabili (L. 274/1991, art. 13 - L. 335/95, art. 2)	
TRATTAMENTI DI PRIVILEGIO ORDINARI E DI GUERRA	- Invalidi con minorazioni globalmente ascritte alla terza ed alla seconda categoria Tab. A DPR 834/81 (71→80%)	- Invalidi con minorazioni globalmente ascritte alla prima categoria Tab. A DPR 834/81 (81→100%)	- Invalidi con diritto all'assegno di superinvalidità (Tabella E allegata al DPR 834/81)
HANDICAP	- Art 3, comma 3, L.104/92		

Art. 4 – PRESTAZIONI RICONOSCIUTE

1. L'Istituto riconosce a n 30.000 beneficiari utilmente collocati nella graduatoria di cui all'art. 8 un contributo economico mensile erogato in favore del beneficiario, riferito al rapporto di lavoro con l'assistente familiare (prestazione prevalente) di cui all'art 9.

2. Ai soli utenti residenti nel territorio di competenza degli Enti pubblici che si convenzioneranno con Istituto e il cui elenco sarà pubblicato entro il **15 maggio 2017** sul sito www.inps.it, nella parte dedicata al concorso, saranno erogate le prestazioni integrative a supporto del percorso assistenziale del beneficiario (prestazioni integrative) di cui all'artt 17 e 18.

3. Le prestazioni di cui al presente articolo saranno rese nell'arco temporale di durata del Progetto previsto dall'art.1, comma 2, a decorrere dal mese di luglio 2017.

**Art. 5 - LA DOMANDA DI ISCRIZIONE IN BANCA DATI E LA RICHIESTA DEL PIN**

1. Prima di procedere alla compilazione della domanda, occorre essere iscritti in banca dati, ossia essere riconosciuti dall'Istituto come richiedenti della prestazione. L'Istituto è in possesso di tutti i dati relativi agli iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e ai pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici (titolari del diritto). Di contro, altri "soggetti richiedenti" ovvero "beneficiari" previsti dal presente avviso, che non hanno di per sé rapporti diretti con le suddette gestioni, potrebbero non essere presenti in banca dati o potrebbero non essere immediatamente "classificabili" come richiedenti o beneficiari: ne sono esempi il coniuge convivente, il familiare di primo grado, il genitore superstite di minore orfano di iscritto o pensionato, il tutore, l'amministratore di sostegno, i soggetti legati da unione civile e i conviventi ex legge n. 76 del 2016. Tali soggetti dovranno preventivamente "farsi riconoscere" dall'Istituto, presentando opportuna richiesta d'iscrizione in banca dati.

2. La domanda di iscrizione in banca dati, compilabile tramite il modulo "Iscrizione in banca dati" prelevabile dalla sezione "Modulistica", all'interno del sito www.inps.it, deve essere presentata dal richiedente alla sede provinciale INPS competente per territorio, attraverso i canali di seguito elencati:

- recandosi direttamente presso la sede provinciale competente per territorio;
- inviando, a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC della sede provinciale competente per territorio, copia digitalizzata del modulo "iscrizione in banca dati", debitamente compilato;
- inviando, a mezzo posta elettronica, all'indirizzo mail della sede provinciale competente per territorio, copia digitalizzata del modulo "iscrizione in banca dati", debitamente compilato, e copia del documento di identità in corso di validità;
- inviando, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, il modulo "iscrizione in banca dati", debitamente compilato, allegando copia del documento di identità in corso di validità;
- trasmettendo, via fax, al numero della sede provinciale competente per territorio, copia del modulo "iscrizione in banca dati", debitamente compilato, allegando copia del documento d'identità in corso di validità.



3. Indirizzi, numeri di fax, caselle di posta elettronica cui inviare i predetti moduli sono reperibili sul sito www.inps.it nella sezione "Contatti" / "Sedi INPS".

4. Per la presentazione della domanda di assistenza domiciliare è necessario da parte del soggetto richiedente il possesso di un "**PIN**" **dispositivo** utilizzabile per l'accesso a tutti i servizi in linea messi a disposizione dall'Istituto. Il PIN è un codice univoco identificativo personale che rileva l'identità del richiedente.

Il Pin si può richiedere:

- a) On line, accedendo al sito istituzionale www.inps.it, nella sezione "Come fare per", alla voce "Ottenere e gestire il PIN", di seguito, nel menù a sinistra, "Richiedere e attivare il PIN" – "Richiedi il tuo PIN";
- b) tramite il contact center;
- c) presso gli sportelli delle Sedi INPS.

Per ottenere il PIN, tramite la procedura on line o tramite il contact center, occorrono alcuni giorni. Pertanto, chi ne fosse sprovvisto deve provvedere tempestivamente. L'Istituto non sarà responsabile per il mancato invio della domanda da parte di utenti che non hanno ottenuto il PIN in tempo utile.

Una volta ottenuto il PIN, è possibile accedere ai servizi dal sito istituzionale www.inps.it – Servizi on line – Servizi per il cittadino.

Per presentare domanda on line di partecipazione al concorso è necessario un "**PIN dispositivo**".

Per tutte le informazioni relative al PIN, è possibile selezionare la voce di menù "PIN on line", nella sezione "Servizi on line" presente sul portale del sito istituzionale www.inps.it.

La procedura è accessibile anche tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Art. 6 – ATTESTAZIONE ISEE

1. All'atto della presentazione della domanda, deve essere stata presentata la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per la determinazione dell'*ISEE sociosanitario* riferita al nucleo familiare di appartenenza del beneficiario ovvero al nucleo familiare di appartenenza dell'*ISEE minorenni con genitori non coniugati*



tra loro e non conviventi, qualora ne ricorrano le condizioni ai sensi delle vigenti disposizioni. L'attestazione ISEE è rilasciata dall'INPS o dagli Enti Convenzionati (Caf, Comuni, etc.) previa presentazione della predetta Dichiarazione Sostitutiva Unica da parte del richiedente.

2. Il valore dell'ISEE di cui al comma 1 è necessario per determinare il posizionamento in graduatoria, di cui all'art 8 e l'ammontare del contributo mensile erogato dall'Istituto in favore del beneficiario - c.d. prestazione prevalente di cui all'art. 9 - e l'ammontare del contributo massimo erogato dall'Istituto in favore dell'ATS per la fornitura di prestazioni integrative a supporto del percorso assistenziale del beneficiario, di cui all'art. 18. Le attestazioni ISEE vengono acquisite direttamente dall'Istituto. Qualora, in sede di istruttoria della domanda, il sistema non rilevi una valida DSU di cui ai commi 1 del presente articolo, la domanda sarà respinta. **Prima di trasmettere la domanda, sarà, pertanto, necessario presentare o assicurarsi che l'Ente preposto o convenzionato abbia presentato presso l'Inps idonee DSU.**

3. L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di mancata trasmissione telematica della suddetta attestazione da parte degli Enti preposti o convenzionati o di erronea trascrizione del codice fiscale all'interno della medesima attestazione.

4. Il valore ISEE di cui al comma 1 del presente articolo, registrato dal sistema al momento dell'istruttoria della domanda, è da considerarsi immodificabile nel corso del periodo di validità del presente Progetto, nell'ipotesi di errori imputabili al dichiarante o sopravvenute modifiche reddituali o di composizione del nucleo familiare.

5. L'accertamento di dichiarazioni mendaci che comporta una riduzione del valore, di cui al comma 1 del presente articolo, determina la revoca dei benefici concessi e del recupero delle prestazioni erogate in forza del presente Bando.

Art. 7- LA DOMANDA - MODALITA' E TERMINI DI INVIO TELEMATICO

1. La domanda di assistenza domiciliare deve essere presentata dal richiedente, come definito ai sensi dell'art.2, comma 4, esclusivamente per via telematica, pena l'improcedibilità della stessa, accedendo dalla home page del sito istituzionale www.inps.it seguendo il percorso: Servizi on line > Servizi per il cittadino > Servizi Gestione dipendenti pubblici (ex Inpdap) per Lavoratori e Pensionati > "Gestione



dipendenti pubblici: domanda Assistenza Domiciliare (Progetto Home Care Premium)”

2. Per avvalersi del servizio di assistenza domiciliare di cui al presente bando, devono presentare una nuova domanda anche i soggetti che già ne fruiscono per effetto del Progetto HCP 2014.

3. La domanda inviata e con numero di protocollo assegnato non è modificabile pertanto, per correggere ogni eventuale errore, è necessario inviare una nuova domanda. L'Istituto istruirà solamente l'ultima domanda ricevuta entro il termine finale stabilito dal presente bando.

4. In caso di particolari difficoltà nella compilazione della domanda, non superabili attraverso gli ordinari strumenti di supporto messi a disposizione dell'Istituto e non riconducibili a problematiche relative all'ottenimento del PIN dispositivo o alla regolare iscrizione in banca dati, il richiedente può presentare la domanda rivolgendosi al servizio di Contact Center Integrato INPS, raggiungibile al numero telefonico 803164 gratuito da rete fissa o al numero 06164164 (a pagamento) da telefono cellulare, secondo le indicazioni presenti sul sito istituzionale. Anche in tal caso occorre essere in possesso di un PIN dispositivo

5. La procedura per l'acquisizione della domanda sarà attiva dalle ore 12,00 del giorno 1/03/2017 fino alle ore 12,00 del giorno 30/03/2017.

6. Le domande dovranno pervenire con le modalità e nei termini di cui ai commi precedenti a pena di esclusione.

Art. 8 – GRADUATORIA AMMESSI E NUOVE DOMANDE

1. L'Istituto, entro il **20/04/2017** pubblicherà sul sito internet www.inps.it, nella specifica sezione riservata al concorso, la graduatoria delle pratiche i cui beneficiari sono ammessi alla prestazione.

2. La graduatoria degli ammessi sarà redatta in ordine crescente dei valori, di cui all'art. 6, con titolo di precedenza ai beneficiari classificati in base all'art. 3, comma 6, come affetti da disabilità gravissima, poi gli affetti da disabilità grave, quindi i soggetti con disabilità media. In caso di parità, sarà data precedenza al beneficiario di età anagrafica maggiore.



3. Dopo la pubblicazione della graduatoria, a decorrere dal **27 aprile 2017 ore 12.00**, sarà possibile presentare nuove domande, sia per coloro che non hanno già presentato domanda entro il 30 marzo 2017 sia, solo in caso di aggravamento, per gli idonei che hanno già presentato domanda entro i predetti termini. Le nuove domande accolte comporteranno l'aggiornamento della graduatoria degli idonei e saranno ammesse in graduatoria il trentesimo giorno a decorrere dalla data di presentazione. La graduatoria verrà aggiornata il primo giorno lavorativo di ogni mese e sarà pubblicata sul sito dell'Istituto. Le nuove domande di cui al presente comma saranno valutate secondo i criteri e con le modalità di cui al presente Bando.

4. Ai fini del presente Bando, la condizione di disabilità si considera riconosciuta a decorrere dalla data in cui il provvedimento che la dichiara sarà visualizzabile a sistema mediante PIN. Solo rispetto ai già percettori di contributi, di cui al presente Bando, eventuali valutazioni successive che comportino la riduzione o l'aggravamento del grado di disabilità, produrranno, dal mese successivo alla notifica del relativo provvedimento, la rideterminazione degli importi massimi dovuti ai sensi dell'art 9, comma 2.

Art. 9 - PRESTAZIONE PREVALENTE

1. Per prestazione prevalente si intende il contributo mensile erogato dall'Istituto in favore del beneficiario, a titolo di rimborso per la retribuzione lorda corrisposta per il rapporto di lavoro con l'assistente familiare di cui all'art. 11, decurtato del valore corrispondente ad eventuali indennità, di cui il beneficiario ha diritto nel mese di riferimento per il calcolo della prestazione stessa quali:

- a) indennità di accompagnamento agli invalidi civili, totalmente inabili di cui alle leggi 11 febbraio 1980, n. 18 e smi, 21 novembre 1988, n. 508;
- b) indennità di frequenza per i minori invalidi di cui alla legge 11 ottobre 1990, n. 289;
- c) indennità di accompagnamento ai ciechi assoluti di cui alla legge 28 marzo 1968, n. 406 e smi;
- d) indennità di comunicazione in favore dei sordi, di cui alla legge 21 novembre 1988, n. 508;



- e) -indennità speciale ciechi ventesimisti, di cui alla legge 21 novembre 1988, n. 508;
- f) -assegno INAIL per l'assistenza personale continuativa di cui al d.P.R. n.1124/1965;
- g) -assegni di cura ed ogni altra provvidenza economica a supporto della condizione di non autosufficienza, erogate sulla base di altre disposizioni di legge o provvedimenti locali

2. L'ammontare massimo del contributo è definito dai valori indicati nella seguente tabella: in relazione al valore ISEE, di cui all'art. 6, e al grado di invalidità, come classificato all'art. 3, comma 6:

Grado di disabilità	0 - 8.000,00	8.000,01 - 16.000,00	16.000,01 - 24.000,00	24.000,01 - 32.000,00	32.000,01 - 40.000,00	40.000,01 e oltre
DISABILITA' GRAVISSIMA	1.050,00-	950,00-	850,00-	750,00	650,00	550,00
DISABILITA' GRAVE	700,00	600,00	500,00	300,00	100,00	50,00
DISABILITA' MEDIA	500,00	400,00	300,00	100,00	0	0

3. Fermi i limiti di budget di cui ai precedenti comma, l'erogazione mensile sarà commisurata all'importo lordo del corrispettivo previsto a favore dell'assistente familiare nel contratto di lavoro domestico, così come risulta nelle banche dati della procedura "Lavoratori Domestici" dell'Istituto. In caso di successiva diminuzione del predetto corrispettivo per l'assistente familiare, in occasione della liquidazione della contribuzione, l'Istituto procederà al recupero degli importi eventualmente versati in eccedenza, compensandoli, ove possibile, con le somme mensilmente dovute.

4. In caso di nucleo familiare formato da più beneficiari, il contributo economico erogato di cui al comma 1 non potrà essere superiore complessivamente Euro 2.000,00, anche nel caso in cui siano impiegati due o più distinti assistenti familiari



e fermo restando quanto previsto al comma 2. In caso di beneficiario con due o più titolari del diritto, il contributo spettante sarà, comunque, unico.

5. Per i soggetti residenti in territori non di competenza di Enti convenzionati per rendere le prestazioni integrative, di cui all'art. 18, sarà corrisposto un incremento del 10% sull'importo della prestazione prevalente spettante in base ai commi precedenti, fermo restando i controlli sull'importo complessivo di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo.

6. Il contributo mensile della prestazione prevalente sarà accreditato esclusivamente su Iban intestato o cointestato al beneficiario.

Art. 10 – Obblighi del beneficiario e del responsabile di programma.

1. Il soggetto beneficiario si qualifica quale datore di lavoro dell'assistente familiare di cui all'art. 11 ferma restando la possibilità che detta qualifica sia assunta dal responsabile del programma.

2. Il beneficiario o il responsabile del programma provvedono alla regolarizzazione del rapporto di lavoro con l'assistente familiare, registrandolo sul sito dell'Istituto nella procedura dedicata alla comunicazione on line "Lavoratori domestici" e al pagamento delle retribuzioni e degli oneri previdenziali connessi.

3. Il responsabile del programma, successivamente alla registrazione del rapporto di lavoro con l'assistente familiare deve comunicare nella procedura HCP, nell'apposito spazio dedicato, l'assunzione dello stesso attraverso la scelta del relativo codice fiscale. L'eventuale interruzione del rapporto di lavoro con l'assistente familiare, registrata sulla procedura "Lavoratori domestici", deve essere comunicata nell'area dedicata della procedura HCP entro cinque giorni.

4. La ritardata o l'omessa comunicazione oltre il predetto termine di 5 giorni della cessazione del rapporto di lavoro, comporta l'applicazione di una sanzione a carico del responsabile del programma pari al 5%, per ogni mese di ritardo, dell'importo mensile spettante al beneficiario ai sensi dell'art. 9 comma 2. Inoltre, l'Istituto procederà a recuperare le somme indebitamente percepite anche mediante compensazione, ove possibile, sulla prestazione prevalente relativa ai mesi successivi



Art. 11 – L’assistente familiare badante

1. L’assistente familiare è il badante alle dirette dipendenze del responsabile del programma o del beneficiario.
2. L’assistente familiare dovrà essere assunto in qualità di badante esclusivamente con un contratto di lavoro domestico di durata almeno pari a quella del progetto. Nel corso del progetto è sempre possibile la cessazione del contratto e l’assunzione di un nuovo assistente familiare per il periodo residuo fino al 31 dicembre 2018.
3. L’erogazione del contributo mensile in favore del beneficiario, come individuato dall’art. 9, è subordinata alla regolare assunzione dell’assistente familiare e all’acquisizione nello spazio dedicato della procedura HCP di tutti i dati relativi al rapporto di lavoro.
4. L’assistente familiare, rispetto al beneficiario, non può essere individuato nel soggetto tenuto agli alimenti in base alle disposizioni di cui all’art. 433 del codice civile o nel soggetto fruitore di permessi ex lege 104/1992 o di congedo parentale straordinario retribuito finalizzato all’assistenza del beneficiario.
5. Nel caso in cui esistano vincoli di parentela o affinità tra l’assistente familiare e colui che si qualifica come datore di lavoro, tali che ai sensi del d.p.r. 31 dicembre 1971 n.1403, il rapporto di lavoro debba essere provato, l’erogazione della prestazione prevalente è subordinata all’accoglimento della domanda da parte dell’INPS. Intervenuto l’accoglimento l’erogazione avrà effetto retroattivo.

Art. 12 – Diritto alle prestazioni integrative

1. Gli ammessi al beneficio, ai sensi dell’art. 8, residenti in zone di competenza di Enti pubblici convenzionati verranno ripartiti tra gli stessi in ragione della residenza, al fine dell’erogazione delle prestazioni integrative. A ciascun Ente convenzionato sarà notificato l’elenco di beneficiari da convocare seguendo l’ordine di graduatoria per la valutazione di cui all’art. 13.
2. L’assegnazione delle pratiche agli Enti convenzionati, attraverso la piattaforma gestionale dedicata, avverrà in rigoroso ordine di graduatoria e sarà



notificata al richiedente a mezzo comunicazione all'indirizzo di posta elettronica fornito all'atto di presentazione della domanda.

Art 13-PRESA IN CARICO E VALUTAZIONE DEL BISOGNO ASSISTENZIALE

1. L'Ente convenzionato, all'indirizzo di posta elettronica indicato in domanda, informerà il richiedente della presa in carico della domanda, con l'identificazione dell'operatore sociale (case manager) che, ai soli fini dell'assegnazione delle prestazioni integrative, procederà alla convocazione per la valutazione del bisogno e alla successiva definizione del programma socio assistenziale. Il case manager è un operatore sociale, individuato dall'Ente convenzionato.

2. Nel caso in cui non sia stato possibile effettuare la visita nei termini comunicati con apposita convocazione, per cause non motivate imputabili al beneficiario, questi decadrà dal diritto di ammissione al beneficio, con conseguente subentro di altro beneficiario.

Art. 14 - VALUTAZIONE DEL BISOGNO SOCIO ASSISTENZIALE

1. La valutazione del case manager mira ad identificare il bisogno socio assistenziale, valutando le seguenti macro aree:

- Mobilità domiciliare
- Attività ordinarie della vita quotidiana
- Mobilità e attività extra lavorativa

2. I pesi di ciascun profilo valutato, rispetto ad ogni macro area, saranno resi noti mediante pubblicazione di apposite tabelle sul sito dell'Istituto, nella sezione dedicata al presente Bando, entro il **30 Aprile 2017**

3. A ciascun soggetto valutato sarà attribuito un punteggio che sintetizza lo stato di bisogno socio assistenziale. I punteggi saranno raggruppati in tre fasce per l'attribuzione del budget, come previsto dall'art.17



Art. 15 – VERIFICHE

1. L'Istituto procederà ad effettuare verifiche, tramite le proprie strutture medico legali centrali e territoriali, in ordine alla sussistenza o permanenza delle condizioni psicofisiche che concorrono a determinare in favore di ciascun beneficiario il ricorso alle prestazioni previste dal Progetto.
2. Se in uno stesso nucleo familiare ci sono più beneficiari, questi saranno sottoposti a verifica con priorità.
3. Ove venga accertata l'insussistenza o la non permanenza delle predette condizioni, l'erogazione di tutte le prestazioni previste dal Progetto verrà interrotta e si procederà alla revoca del diritto al beneficio e allo scorrimento della graduatoria.

Art. 16 – PIANO ASSISTENZIALE INDIVIDUALE PAI

1. Al termine della valutazione, preso atto delle opportunità di intervento, il case manager, in accordo con il soggetto beneficiario non autosufficiente e con il responsabile del programma, predispose il Piano Assistenziale Individuale. Il Piano Assistenziale Individuale certifica le prestazioni che supportano il beneficiario nelle proprie inabilità.
2. Il responsabile del programma provvede ad accettare o rifiutare il Piano accedendo on line.
3. Con l'accettazione del Piano proposto si attiva il Patto socio assistenziale familiare che dovrà essere acquisito nella procedura HCP dell'Istituto a cura dell'assistente sociale. Per Patto socio assistenziale familiare si intende il documento, sottoscritto dal case manager e dal responsabile del programma, che certifica le risorse assistenziali destinate al beneficiario e descrive le modalità di intervento.
4. Nel caso in cui la sottoscrizione del Patto socio assistenziale familiare avvenga entro il 20° giorno del mese, gli interventi si avvieranno dal mese immediatamente successivo. Laddove la sottoscrizione avvenga dopo il 20° giorno del mese, gli interventi si avvieranno nel secondo mese successivo a quello di sottoscrizione.



5. La valutazione del grado di non autosufficienza e il Piano Assistenziale Individuale potranno essere periodicamente aggiornati. Ogni variazione del Piano Assistenziale Individuale dovrà essere inserita nella procedura informatica dell'Istituto con le modalità e nei termini di cui ai commi 3 e 4.

6. L'attivazione del Patto socio assistenziale familiare genera il diritto da parte del beneficiario a ricevere le prestazioni integrative previste dal Progetto HCP.

Art. 17 – Assegnazione prestazioni integrative

1. Ad integrazione della prestazione prevalente, nei limiti di budget di cui al comma seguente, l'operatore sociale potrà assegnare una o più prestazioni integrative, con costi a carico dell'Istituto, tra quelle erogate dall'Ente convenzionato competente per territorio.

2. Entro il 15 maggio 2017, sarà pubblicato sul sito www.inps.it, nella sezione dedicata al concorso, per ciascun Ente convenzionato, l'elenco dei servizi di assistenza domiciliare che questi garantisce tra quelli di cui all'art. 18.

3. A ciascun beneficiario potranno essere riconosciute prestazioni integrative, nei limiti dal budget assegnato in base al proprio ISEE sociosanitario, a decorrere dal mese così come individuato dall'art. 16 comma 4. Il budget dovrà intendersi attribuito unitariamente e determinato in base alla seguente tabella 3, che, ai soli fini di facilità di calcolo, riporta l'importo mensile.

ISEE del beneficiario	Punteggio relativo al bisogno assistenziale		
	Fascia I	Fascia II	Fascia III
0 – 8.000,00	500,00	400,00	300,00
8.000,01 – 16.000,00	400,00	300,00	200,00
16.000,01 – 24.000,00	300,00	200,0	150,00
24.000,01 – 32.000,00	200,00	150,00	--
32.000,01 – 40.000,00	150,00	--	--



4. Laddove il costo della prestazione integrativa sia superiore al contributo massimo erogabile, nel solo caso di erogazione di supporti, il beneficiario potrà farsi carico dell'eventuale eccedenza.

5. Qualora la Convenzione stipulata tra l'Inps e l'Ente partner erogatore delle prestazioni integrative si risolva, cesserà l'erogazione dei servizi assistenziali di cui all'art. 18. Ai beneficiari residenti nel relativo territorio sarà riconosciuto, a titolo di indennizzo, un aumento del 10% sul valore della prestazione prevalente spettante, in base alla tabella di cui all'art. 9 comma 2, a decorrere dal mese successivo alla risoluzione.

Art. 18 – Prestazioni integrative

1. I servizi potenzialmente oggetto di prestazioni integrative sono i seguenti:

A) Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari ed educatori professionali:

Interventi integrativi e complementari svolti da operatori socio-sanitari ed educatori professionali. E' escluso l'intervento di natura professionale sanitaria.

B) Altri servizi professionali domiciliari:

Servizi professionali resi, da psicologi, come supporto alla famiglia, da fisioterapisti, logopedisti.

C) Servizi e strutture a carattere extra domiciliare:

Interventi integrativi e complementari di natura non sanitaria, per la crescita delle capacità relazionali o cognitive, il potenziamento delle abilità, e la prevenzione e il rallentamento della degenerazione che incide sul livello di non autosufficienza, da svolgersi esclusivamente presso centri socio educativi riabilitativi diurni per disabili, centri diurni per anziani, centri di aggregazione giovanile, centri per l'infanzia.



D) Sollievo:

A favore del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie all'assistenza del beneficiario, interventi di sollievo domiciliare, diurna extra domiciliare e residenziale, qualora l'incapacità funzionale non è integralmente soddisfatta dai "servizi pubblici", ma è integrata da uno o più familiari conviventi o non conviventi attraverso le cosiddette "cure familiari".

E) Trasferimento assistito:

Servizi di accompagnamento, trasporto o trasferimento assistito per specifici e particolari necessità (visite mediche, accesso al centro diurno etc.), articolati in trasporto collettivo/individuale senza assistenza, con assistenza, con assistenza carrozzata e trasporto barellato. Qualora il budget assegnato agli utenti destinatari del servizio sia sufficiente ovvero con integrazione a carico dell'ambito o dell'Ente pubblico convenzionato potrà essere acquistato un mezzo dedicato e idoneo al trasporto disabili, che resterà di proprietà dell'Ambito o dell'Ente pubblico.

F) Pasto:

Servizio di consegna a domicilio, esclusa fornitura.

G) Supporti:

Servizio di fornitura di supporti non finanziati da altre leggi nazionali o regionali vigenti, previa prescrizione medica o figura professionale qualificata:

- I. le protesi e gli ausili inerenti le menomazioni di tipo funzionale permanenti (compresi pannoloni per incontinenti, traverse, letti e materassi ortopedici antidecubito e terapeutici, cuscini jericò e cuscini antidecubito per sedie a rotelle o carrozzine eccetera);
- II. gli apparecchi per facilitare l'audizione ai sordi o la masticazione e altri apparecchi da tenere in mano, da portare sulla persona o da inserire nell'organismo, per compensare una deficienza o una infermità;
- III. le poltrone e i veicoli simili per invalidi, anche con motore o altro meccanismo di propulsione, compresi i servoscala e altri mezzi simili



adatti al superamento di barriere architettoniche per soggetti con ridotte o impedito capacità motorie;

- IV. strumentazioni tecnologiche ed informatiche per la sicurezza dell'ambiente domestico e lo svolgimento delle attività quotidiane;
- V. ausili, attrezzature e arredi personalizzati che permettono di risolvere le esigenze di fruibilità della propria abitazione;
- VI. attrezzature tecnologicamente idonee per avviare e svolgere attività di lavoro, studio e riabilitazione nel proprio alloggio, qualora la gravità della disabilità non consenta lo svolgimento di tali attività in sedi esterne;
- VII. l'adattamento di veicoli ad uso privato, utilizzati per la mobilità di beneficiari gravemente disabili, per la modifica degli strumenti di guida;
- VIII. la realizzazione di opere direttamente finalizzate al superamento e all'eliminazione di barriere architettoniche in edifici già esistenti adibiti ad abitazioni private.
- IX. Qualsiasi altra fornitura ed installazione a domicilio di dotazioni e attrezzature (ausili) o strumenti tecnologici di domotica, per la mobilità e l'autonomia, per la gestione dell'ambiente domestico e delle comunicazioni, tali da ridurre il grado di non autosufficienza, il livello di bisogno assistenziale e il rischio di degenerazione ulteriore

H) Percorsi di integrazione scolastica:

Servizi di assistenza specialistica *ad personam* in favore di studenti con disabilità volti a favorire l'autonomia e la comunicazione, così come indentificati dall'articolo 13, comma 3 della Legge 104/1992. Hanno diritto all'assegnazione di tale prestazione integrativa, nei limiti del budget individuale, esclusivamente gli studenti con accertamento di handicap ex legge 104/1992. L'intervento potrà essere fornito sia all'interno che all'esterno della scuola e anche al di fuori dell'orario scolastico.

**I) Servizi di intervento per la valorizzazione delle diverse abilità e per l'inserimento occupazionale:**

Servizi rivolti a persone in età da lavoro di ausilio alla ricerca di un'occupazione idonea rispetto alle abilità e capacità personali ovvero di orientamento per intraprendere un percorso formativo finalizzato all'acquisizione di competenze necessarie all'inserimento nel mondo del lavoro avendo riguardo dei limiti legati alla condizione di non autosufficienza.

Servizi rivolti a valorizzare le diverse abilità della persona non autosufficiente anche non propriamente finalizzate alla percezione di un guadagno.

L) Servizi per minori affetti da autismo:

Servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori affetti da autismo.

M) Servizio di attività sportive rivolte a diversamente abili:

Servizi sportivi rivolti a non autosufficienti per potenziare le diverse abilità e favorire la crescita del livello di autonomia, di autostima, di capacità relazionali e di gestione dell'emotività.

N) Servizi differenziati in base alle esigenze del territorio di riferimento.**Art. 19 - ACCERTAMENTI E SANZIONI**

1. Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli, l'Istituto, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del DPR 445/2000, eseguirà controlli, anche a campione, ed in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva. Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle previste sanzioni penali.

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



2. Ai sensi dell'art. 34, commi 5 e 6, della legge 4 novembre 2010, n. 183, l'Agenzia delle Entrate procede con l'individuazione di eventuali difformità o omissioni dei dati autocertificati all'interno della DSU in sede di rilascio dell'attestazione ISEE, rispetto a quelli presenti nel sistema informativo dell'anagrafe tributaria, applicando le previste sanzioni.

Art. 20 – RICORSI

1. Per eventuali controversie giudiziarie, il Foro competente è quello di Roma.

Art. 21 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il responsabile del procedimento è il Dirigente della Sede Regionale Inps responsabile in materia di welfare. Per l'erogazione delle prestazioni prevalenti è responsabile il Dirigente dell'Area Servizi di Welfare della Direzione Centrale Sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni.

Art. 22 – NOTE INFORMATIVE

Per ogni ulteriore informazione è disponibile il Contact Center, che risponde al numero verde 803 164. Il servizio è gratuito da rete fissa e non è abilitato alle chiamate da telefoni cellulari, per le quali è disponibile il numero 06 164164, a pagamento in base al piano tariffario del gestore telefonico del chiamante. Il servizio telefonico è sempre attivo con risponditore automatico, 24 ore su 24; il servizio con operatore è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00, festivi esclusi.

Roma, 28 febbraio 2017

Dott. Rocco Lauria
Direttore Centrale
Rocco Lauria

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Home Care Premium

2017

Richiesta di manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2017

Rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali o, in caso di inerzia degli ATS, Enti Pubblici
Istituzionalmente competenti alla gestione convenzionata di Servizi socio assistenziali

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



INDICE

PREMESSA

- 1. IL BANDO HOME CARE PREMIUM RIVOLTO AGLI UTENTI**
- 2. CONVENZIONAMENTO AMBITI TERRITORIALI O ENTI PUBBLICI PREPOSTI A RENDERE SERVIZI DI ASSISTENZA.**
- 3. PRESA IN CARICO UTENTE PRESTAZIONI INTEGRATIVE**
- 4. VALUTAZIONE DELLA CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA**
- 5. VERIFICHE**
- 6. PIANO ASSISTENZIALE INDIVIDUALE - PAI**
- 7. PRESTAZIONI INTEGRATIVE**
- 8. OBBLIGHI DELL'ENTE CONVENZIONATO**
- 9. OBBLIGHI DELL'INPS**
- 10. COMMISSIONE MISTA**
- 11. EROGAZIONE CONTRIBUTI E RIMBORSI**
- 12. CUSTOMER**
- 13. RESPONSABILITA'**
- 14. RICORSI**
- 15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



PREMESSA

Ai sensi e per gli effetti del DM 463/98, l'INPS ha, tra i propri scopi istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro famigliari.

Tra le differenti modalità di intervento a supporto della disabilità e non autosufficienza si è scelto di valorizzare l'assistenza domiciliare, da cui la denominazione del Progetto: Home Care Premium, ovvero un contributo finalizzato alla cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti.

Il sostegno alle persone ricoverate presso Residenze Sanitarie Assistite è garantito con il Concorso "Long Term Care".

Il programma si concretizza nell'erogazione da parte dell'Istituto di contributi economici mensili, c.d prestazioni prevalenti, in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età e minori, che siano disabili e che si trovino in condizione di non autosufficienza per il rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente familiare.

L'Istituto vuole assicurare altresì dei servizi di assistenza alla persona, c.d. prestazioni integrative, chiedendo allo scopo la collaborazione degli Ambiti territoriali (ATS) - ai sensi dell'art. 8, comma 3, lettera a), della legge n. 328/2000 o come differentemente denominato o identificato dalla normativa regionale in materia -, ovvero, nei casi di inerzia degli ATS, Enti pubblici che hanno competenza a rendere i servizi di assistenza alla persona e che vorranno convenzionarsi.

Attraverso il Progetto HCP l'Inps mira a favorire la creazione di una rete, che a fronte di un'unica domanda del disabile gli assicurati mediante un unico soggetto pubblico interlocutore la piena e completa informazione di tutte le opportunità e le tutele che la PA, intesa come sistema articolato ma unitario, gli riconosca, e gli eroghi tutti i servizi di cui ha bisogno, nei limiti del suo bisogno, evitando duplicazioni e sovrapposizioni di attività e di prestazioni.

In linea con l'obiettivo di rendere la PA una rete efficiente a tutela del cittadino, è in corso di realizzazione presso l'Inps una piattaforma del Welfare per la rilevazione delle esigenze sociali e per l'individuazione delle politiche migliori in termini di efficacia e di economicità per soddisfarle mirando alla massimizzazione del benessere sociale complessivamente inteso. Le modalità di funzionamento della

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



piattaforma saranno rese note agli aderenti al Progetto HCP, che avranno l'opportunità di optare anche per la collaborazione alla piattaforma del Welfare.

Art. 1 - IL BANDO HOME CARE PREMIUM RIVOLTO AGLI UTENTI

1. L'Istituto ha pubblicato sul sito www.inps.it un Bando Pubblico Progetto Home Care Premium Assistenza Domiciliare 2017 rivolto a 30.000 persone disabili ovunque residenti. Gli interessati possono proporre domanda con Pin dispositivo individuale direttamente on line.
2. Potranno beneficiare delle prestazioni i dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali ed i pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici, nonché, laddove i suddetti soggetti siano in vita, i loro coniugi, per i quali non sia intervenuta sentenza di separazione, i parenti e affini di primo grado anche non conviventi, i soggetti loro legati da unione civile e i conviventi ex legge n. 76 del 2016.
3. Al fine di ancorare la prestazione ad una valutazione quanto più oggettiva possibile del grado di non autosufficienza, l'accesso al concorso è limitato a disabili e la graduatoria per l'assegnazione del beneficio sarà formata, entro il **20 Aprile 2017** in base a valori ISEE socio sanitario crescenti, con priorità ai casi più gravi, ordinando - per valori ISEE - prima i disabili gravissimi, poi i disabili gravi ed infine i disabili medi.
4. Dopo la pubblicazione della graduatoria, a decorrere dal **27 aprile 2017 ore 12.00**, sarà possibile presentare nuove domande, sia per coloro che non hanno già presentato domanda entro il 30 marzo 2017 sia, solo in caso di aggravamento, per gli idonei che hanno già presentato domanda entro i predetti termini. Le nuove domande accolte comporteranno l'aggiornamento della graduatoria degli idonei e saranno ammesse in graduatoria il trentesimo giorno a decorrere dalla data di presentazione. La graduatoria verrà aggiornata il primo giorno lavorativo di ogni mese e sarà pubblicata sul sito dell'Istituto.



5. Ai fini di cui al bando le disabilità sono classificate in base alla seguente

Tabella 1

CATEGORIE	DISABILITÀ MEDIA	DISABILITÀ GRAVE	DISABILITÀ GRAVISSIMA
INVALIDI CIVILI DI ETÀ COMPRESA TRA 18 E 65 ANNI	- Invalidi 67→99% (D.Lgs. 509/88)	- Inabili totali (L. 118/71, artt. 2 e 12)	- Cittadini di età compresa tra 18 e 65 anni con diritto all'indennità di accompagnamento (L. 508/88, art. 1, comma 2, lettera b)
INVALIDI CIVILI MINORI DI ETÀ	-Minori di età con difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni propri della loro età (L. 118/71, art. 2 - diritto all'indennità di frequenza)	- Minori di età con difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie della loro età e in cui ricorrono le condizioni di cui alla L. 449/1997, art. 8 o della L. 388/2000, art. 30	Minori di età con diritto all'indennità di accompagnamento (L. 508/88, art. 1)
INVALIDI CIVILI ULTRASESSANTACINQUENNI	- Ultrasessantacinquenni con difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni propri della loro età, invalidi 67→99% (D. Lgs. 124/98, art. 5, comma 7)	- Ultrasessantacinquenni con difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni propri della loro età, inabili 100% (D.Lgs. 124/98, art. 5, comma 7)	- Cittadini ultrasessantacinquenni con diritto all'indennità di accompagnamento (L. 508/88, art. 1, comma 2, lettera b)
CIECHI CIVILI	- Art 4, L.138/2001	- Ciechi civili parziali (L. 382/70 - L. 508/88 - L. 138/2001)	- Ciechi civili assoluti (L. 382/70 - L. 508/88 - L. 138/2001)
SORDI CIVILI	- Invalidi Civili con cofosi esclusi dalla fornitura protesica (DM 27/8/1999, n. 332)	- Sordi pre-linguali, di cui all'art. 50 L. 342/2000	
INPS	- Invalidi (L. 222/84, artt. 1 e 6 - D.Lgs. 503/92, art. 1, comma 8)	- Inabili (L. 222/84, artt. 2, 6 e 8)	-Inabili con diritto all'assegno per l'assistenza personale e continuativa (L. 222/84, art. 5)
INAIL	- Invalidi sul lavoro 50→79% (DPR 1124/65, art. 66) - Invalidi sul lavoro 35→59 % (D.Lgs. 38/2000, art.13 – DM 12/7/2000 - L. 296/2006, art 1, comma 782)	- Invalidi sul lavoro 80→100% (DPR 1124/65,art. 66) - Invalidi sul lavoro >59% (D.Lgs 38/2000, art. 13 – DM 12/7/2000 - L. 296/2006, art 1, comma 782)	- Invalidi sul lavoro con diritto all'assegno per l'assistenza personale e continuativa (DPR 1124/65 – art. 66) - Invalidi sul lavoro con menomazioni dell'integrità psicofisica di cui alla L.296/2006, art 1, comma 782, punto 4
INPS GESTIONE EX INPDAP	- Inabili alle mansioni (L. 379/55, DPR 73/92 e DPR 171/2011)	- Inabili (L. 274/1991, art. 13 - L. 335/95, art. 2)	
TRATTAMENTI DI PRIVILEGIO ORDINARI E DI GUERRA	- Invalidi con minorazioni globalmente ascritte alla terza ed alla seconda categoria Tab. A DPR 834/81 (71→80%)	- Invalidi con minorazioni globalmente ascritte alla prima categoria Tab. A DPR 834/81 (81→100%)	- Invalidi con diritto all'assegno di superinvalidità (Tabella E allegata al DPR 834/81)
HANDICAP	- Art 3, comma 3, L.104/92		

6. A tutti i soggetti utilmente collocati in graduatoria, anche a seguito di scorrimento, qualora assumano regolarmente un assistente familiare, nei limiti del corrispettivo lordo a questi dovuto, sarà riconosciuto un contributo mensile dal 1° luglio 2017.



7. Tale contributo, c.d. prestazione prevalente, è quantificato in forza del grado di disabilità e della fascia ISEE socio sanitario di appartenenza del beneficiario, secondo la seguente tabella, al netto di eventuali indennità percepite.

Tabella 2.

	ISEE socio sanitario					
	0 - 8.000,00	8.000,01 - 16.000,00	16.000,01 - 24.000,00	24.000,01 - 32.000,00	32.000,01 - 40.000,00	40.000,01 e oltre
DISABILITA' GRAVISSIMA	1.050,00-	950,00-	850,00-	750,00	650,00	550,00
DISABILITA' GRAVE	700,00	600,00	500,00	300,00	100,00	50,00
DISABILITA' MEDIA	500,00	400,00	300,00	100,00	0	0

Art. 2- CONVENZIONAMENTO AMBITI TERRITORIALI O ENTI PUBBLICI PREPOSTI A RENDERE SERVIZI DI ASSISTENZA.

1. Gli Ambiti territoriali (ATS) - ai sensi dell'art. 8, comma 3, lettera a), della legge n. 328/2000 o come differentemente denominato o identificato dalla normativa regionale in materia -, ovvero, in caso di inerzia degli ATS, altri Enti pubblici che hanno competenza a rendere i servizi di assistenza alla persona, potranno, entro il **10 Aprile 2017**, manifestare l'interesse a partecipare al Progetto HCP 2017 trasmettendo il modulo allegato al presente Avviso alla Direzione Regionale INPS territorialmente competente, all'indirizzo [direzione.regionale@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.regionale.....@postacert.inps.gov.it).
2. Gli Enti proponenti potranno dichiarare la disponibilità ad erogare, ai vincitori del Bando HCP rivolto agli utenti residenti nell'area territoriale di competenza,



tutte o parte delle prestazioni integrative di cui all'art. 7, comunicando per ciascun servizio la tariffa massima richiesta per l'erogazione.

3. Ciascun soggetto potrà proporre alla Direzione regionale Inps ulteriori servizi all'utenza. Il Direttore Regionale esprimerà un parere in merito al valore aggiunto dei servizi proposti, tenuto conto delle peculiarità del contesto territoriale di riferimento, ovvero in ordine alla valenza innovativa e sperimentale. Acquisito il parere, il Direttore Centrale sostegno alla non autosufficienza, invalidità civile e altre prestazioni autorizzerà l'inclusione dei singoli servizi in convenzione.
4. Entro il **27 Aprile 2017** l'Istituto renderà noto a ciascun Ambito e/o Ente pubblico, che abbia manifestato l'interesse alla partecipazione al Progetto HCP 2017, le proposte di servizi aggiuntivi accolti e il numero degli utenti residenti nel territorio di competenza, distinguendo tra vincitori e idonei, con indicazione del relativo posizionamento nella graduatoria nazionale. In caso di rinuncia o di perdita a qualsiasi titolo del beneficio durante tutto il periodo di vigenza del progetto, si procederà allo scorrimento della graduatoria nazionale degli idonei aggiornata mensilmente
5. Entro il **10 Maggio p.v.** gli Enti proponenti che ritengono di aderire al Progetto dovranno sottoscrivere apposita convenzione, con la Direzione Regionale Inps.
6. L'Istituto sottoscriverà la convenzione laddove nel territorio di riferimento siano garantiti da tutti gli Enti partecipanti, almeno 5 tipologie di prestazioni integrative comprensive necessariamente dei servizi di cui alle lettere A), D), G) dell'art. 7
7. Nel caso in cui la manifestazione d'interesse sia stata presentata dall'Ambito territoriale, la convenzione sarà stipulata solo con questo, fatto salvo l'acquisizione di un accordo tra l'Ambito e altri Enti proponenti, nello stesso territorio di riferimento, per l'erogazione in forma associata dei servizi integrativi.
8. In caso di inerzia dell'Ambito, la convenzione potrà essere sottoscritta con altro l'Ente pubblico proponente.
9. Se più Enti competenti a erogare servizi assistenziali sullo stesso territorio propongano di aderire al Progetto HCP, dovrà essere sottoscritta una sola convenzione che coinvolga tutti i soggetti, e che dovrà esplicitare:



- a) le modalità di organizzazione dei servizi da rendere in collaborazione, in logica di rete;
 - b) le modalità di individuazione dei due componenti della Commissione mista, di cui all'art. 10 in rappresentanza unitaria;
 - c) le modalità di ripartizione dei contributi e dei rimborsi di cui all'art. 9
10. Nel caso di cui al comma precedente, gli Enti non addivengano ad un accordo, l'Istituto stipulerà la Convenzione con l'Ente pubblico avente il numero di utenti da prendere in carico superiore. In caso di ulteriore parità con l'Ente di competenza territoriale maggiore.
11. L'elenco degli Ambiti e degli Enti pubblici convenzionati, di seguito chiamati Enti partner, e il catalogo dei servizi concordati sarà noto agli utenti mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto nella sezione dedicata al concorso.
12. Gli Enti partner saranno abilitati all'accesso alla piattaforma INPS dedicata. A tal fine dovranno chiedere le abilitazioni compilando e inviando alla Direzione Regionale INPS competente per territorio, l'apposito modulo scaricabile sul sito INPS, seguendo il percorso che sarà indicato a seguito della sottoscrizione.

Art. 3 - PRESA IN CARICO UTENTE PRESTAZIONI INTEGRATIVE

1. Agli Ambiti o Enti pubblici convenzionati saranno assegnate le pratiche, in ordine di graduatoria, attraverso la piattaforma gestionale dedicata. L'assegnazione sarà notificata dall'INPS al richiedente la prestazione HCP a mezzo comunicazione all'indirizzo di posta elettronica fornito all'atto di presentazione della domanda di partecipazione al Concorso.
2. L'Ente partner informerà il responsabile del programma con mail all'indirizzo reso in domanda, del nominativo dell'operatore sociale, iscritto all'Albo, che si occuperà della valutazione del bisogno socio assistenziale, definendo il Piano Assistenziale Individuale (PAI).
3. L'operatore sociale, convocando i vincitori del Bando HCP 2017 in rigoroso ordine di graduatoria, procederà alla valutazione della situazione dello stato di



bisogno e all'assegnazione di servizi, nei limiti del budget di cui all'art. 7, comma 1, commisurato alla fascia ISEE socio sanitario di appartenenza del beneficiario.

4. La valutazione dello stato di bisogno e la definizione del Piano Assistenziale Individuale di tutti i vincitori in carico all'Ambito dovranno essere effettuate dall'operatore sociale fino al **15 Giugno 2017**, salvo motivati casi di impossibilità del beneficiario di effettuare la valutazione stessa. Nelle assegnazioni successive per scorrimento, l'Ente partner ha a disposizione 30 giorni per gli adempimenti di cui al presente comma. Il mancato rispetto dei termini indicati comporta l'applicazione di una penale pari a Euro 20,00 pro capite per ogni mese di ritardo. La penale sarà trattenuta dagli oneri gestionali.

5. Nel solo caso in cui non sia stato possibile effettuare la visita nei termini di cui al precedente comma dalla data di assegnazione della pratica, per cause non motivate imputabili al beneficiario, non si procederà all'applicazione della penale e il beneficiario decadrà dal diritto di ammissione alle prestazioni HCP, con conseguente subentro di altro soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Art. 4 - VALUTAZIONE DEL BISOGNO SOCIO ASSISTENZIALE

1. La valutazione del case manager mira ad identificare il bisogno socio assistenziale, valutando le seguenti macro aree:

- Mobilità domiciliare
- Attività ordinarie della vita quotidiana
- Mobilità e attività extra lavorativa

2. L'Istituto renderà noti i pesi di ciascun profilo da valutare, rispetto ad ogni macro area, e doterà l'assistente sociale di un questionario per operare la valutazione.

3. A ciascun soggetto valutato sarà attribuito un punteggio che sintetizza lo stato di bisogno socio assistenziale. I punteggi saranno raggruppati in tre fasce per l'attribuzione del budget, come previsto dall'art. 7.



Art. 5- VERIFICHE

1. L'Istituto procederà ad effettuare verifiche, tramite le proprie strutture medico legali centrali e territoriali, in ordine alla sussistenza o permanenza delle condizioni psicofisiche che concorrono a determinare in favore di ciascun beneficiario il ricorso alle prestazioni previste dal Progetto HCP.
2. Se in uno stesso nucleo familiare ci sono più beneficiari, questi saranno sottoposti a verifica con priorità.
3. Ove venga accertata l'insussistenza o la non permanenza delle predette condizioni, l'erogazione di tutte le prestazioni previste dal Progetto verrà interrotta e si procederà alla revoca del diritto al beneficio e allo scorrimento della graduatoria.

Art.6 – PIANO ASSISTENZIALE INDIVIDUALE – PAI

1. Al termine della valutazione, preso atto delle opportunità di intervento, il case manager, in accordo con il soggetto beneficiario non autosufficiente o con il responsabile del programma, predispose il Piano Assistenziale Individuale. Il Piano Assistenziale Individuale certifica le prestazioni che supportano il beneficiario nelle proprie inabilità.
2. Il responsabile del programma provvede ad accettare o rifiutare il Piano accedendo allo spazio dedicato nella procedura HCP.
3. Con l'accettazione del Piano proposto si attiva il Patto socio assistenziale familiare che dovrà essere acquisito nella procedura informatica HCP dell'Istituto a cura del case manager. Per Patto socio assistenziale familiare si intende il documento, sottoscritto dal case manager e dal responsabile del programma, che certifica le risorse assistenziali destinate al beneficiario e descrive le modalità di intervento.
4. Nel caso in cui la sottoscrizione del Patto socio assistenziale familiare avvenga entro il 20° giorno del mese, gli interventi si avvieranno dal mese immediatamente successivo. Laddove la sottoscrizione avvenga dopo il 20° giorno del mese, gli interventi si avvieranno nel secondo mese successivo a quello di sottoscrizione.



5. La valutazione del grado di non autosufficienza e il Piano Assistenziale individuale (PAI) potranno essere periodicamente aggiornati. Ogni variazione del Piano Assistenziale individuale dovrà essere inserita nella procedura informatica dell'Istituto con le modalità e nei termini di cui ai commi 3 e 4.

6. L'attivazione del Patto socio assistenziale familiare genera il diritto da parte del beneficiario a ricevere le prestazioni integrative previste dal Progetto HCP.

Art. 7 PRESTAZIONI INTEGRATIVE

1. A ciascun beneficiario potranno essere assegnate prestazioni integrative, nei limiti dal budget assegnato in base al proprio ISEE sociosanitario o ISEE minorenni se ne ricorrano le condizioni. Ai soli fini del calcolo l'importo è mensile, ma il budget dovrà intendersi complessivo e determinato in base alla seguente tabella 3.

ISEE del beneficiario	Punteggio relativo al bisogno assistenziale		
	Fascia I	Fascia II	Fascia III
0 - 8.000,00	500,00	400,00	300,00
8.000,01 - 16.000,00	400,00	300,00	200,00
16.000,01 - 24.000,00	300,00	200,0	150,00
24.000,01 - 32.000,00	200,00	150,00	--
32.000,01 - 40.000,00	150,00	--	--

2. Laddove il costo degli ausili, di cui al comma 5 lett. G, sia superiore al contributo massimo erogabile, l'eccedenza non rimborsabile sarà al carico del beneficiario, salvo il caso che l'Ente pubblico partner si sia impegnato in convenzione a sostenerla.

3. Le prestazioni integrative riconosciute nel PAI dovranno essere erogate a decorrere dal mese di Luglio 2017.

4. La mancata erogazione delle prestazioni integrative per un valore pari all'50% della somma dei budget assegnati in base ai Pai attivi per 4 mesi comporta



la decadenza dall'accordo. Ai beneficiari residenti nel territorio sarà riconosciuto a titolo di indennizzo un aumento del 10% sul valore della prestazione prevalente riconoscibile a decorrere dal mese successivo.

5. Le prestazioni integrative erogabili sono le seguenti:

A) Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari ed educatori professionali:

Interventi integrativi e complementari svolti da operatori socio-sanitari ed educatori professionali. E' escluso l'intervento di natura professionale sanitaria.

B) Altri servizi professionali domiciliari:

Servizi professionali resi da psicologi, come supporto alla famiglia, da fisioterapisti, logopedisti.

C) Servizi e strutture a carattere extra domiciliare:

Interventi integrativi e complementari di natura non sanitaria, per la crescita delle capacità relazionali o cognitive, il potenziamento delle abilità, e la prevenzione e il rallentamento della degenerazione che incide sul livello di non autosufficienza, da svolgersi esclusivamente presso centri socio educativi riabilitativi diurni per disabili, centri diurni per anziani, centri di aggregazione giovanile, centri per l'infanzia.

D) Sollievo:

A favore del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie all'assistenza del beneficiario, interventi di sollievo domiciliare, diurna extra domiciliare e residenziale, qualora l'incapacità funzionale non è integralmente soddisfatta dai "servizi pubblici", ma è integrata da uno o più familiari conviventi o non conviventi attraverso le cosiddette "cure familiari"

E) Trasferimento assistito:

Servizi di accompagnamento, trasporto o trasferimento assistito per specifici e particolari necessità (visite mediche, accesso al centro diurno etc.), articolati in trasporto collettivo/individuale senza assistenza, con assistenza, con assistenza carrozzata e trasporto barellato. Qualora il budget assegnato agli utenti destinatari del servizio sia sufficiente ovvero con integrazione a carico dell'Ambito o dell'Ente pubblico convenzionato potrà essere acquistato un mezzo dedicato e idoneo al trasporto disabili, che resterà di proprietà dell'Ambito o dell'Ente pubblico.



F)Pasto:

Servizio di consegna a domicilio, esclusa fornitura.

G)Supporti:

1. le protesi e gli ausili inerenti le menomazioni di tipo funzionale permanenti (compresi pannoloni per incontinenti, traverse, letti e materassi ortopedici antidecubito e terapeutici, cuscini jerico e cuscini antidecubito per sedie a rotelle o carrozzine eccetera);
2. gli apparecchi per facilitare l'audizione ai sordi o la masticazione e altri apparecchi da tenere in mano, da portare sulla persona o da inserire nell'organismo, per compensare una deficienza o una infermità;
3. le poltrone e i veicoli simili per invalidi, anche con motore o altro meccanismo di propulsione, compresi i servoscala e altri mezzi simili adatti al superamento di barriere architettoniche per soggetti con ridotte o impedito capacità motorie;
4. strumentazioni tecnologiche ed informatiche per la sicurezza dell'ambiente domestico e lo svolgimento delle attività quotidiane;
5. ausili, attrezzature e arredi personalizzati che permettono di risolvere le esigenze di fruibilità della propria abitazione;
6. attrezzature tecnologicamente idonee per avviare e svolgere attività di lavoro, studio e riabilitazione nel proprio alloggio, qualora la gravità della disabilità non consenta lo svolgimento di tali attività in sedi esterne;
7. l'adattamento di veicoli ad uso privato, utilizzati per la mobilità di beneficiari gravemente disabili, per la modifica degli strumenti di guida;
8. la realizzazione di opere direttamente finalizzate al superamento e all'eliminazione di barriere architettoniche in edifici già esistenti adibiti ad abitazioni private.
9. Qualsiasi altra fornitura ed installazione a domicilio di dotazioni e attrezzature (ausili) o strumenti tecnologici di domotica, non finanziati da altre leggi nazionali o regionali vigenti, per la mobilità e l'autonomia, per la gestione dell'ambiente domestico e delle comunicazioni, tali da ridurre il grado di non autosufficienza, il livello di bisogno assistenziale e il rischio di degenerazione ulteriore



H) Percorsi di integrazione scolastica:

Servizi di assistenza specialistica *ad personam* in favore di studenti con disabilità volti a favorire l'autonomia e la comunicazione, così come indentificati dall'articolo 13, comma 3 della Legge 104/1992. Hanno diritto all'assegnazione di tale prestazione integrativa, nei limiti di budget di cui all'art. 14, esclusivamente gli studenti con accertamento di handicap ex legge 104/1992 L'intervento potrà essere fornito sia all'interno che all'esterno della scuola e anche al di fuori dell'orario scolastici.

I) Servizi di intervento per la valorizzazione delle diverse abilità e per l'inserimento occupazionale

Servizi rivolti a persone in età da lavoro di ausilio alla ricerca di un'occupazione idonea rispetto alle abilità e capacità personali ovvero di orientamento per intraprendere un percorso formativo finalizzato all'acquisizione di competenze necessarie all'inserimento nel mondo del lavoro avendo riguardo dei limiti legati alla condizione di non autosufficienza.

Servizi rivolti a valorizzare le diverse abilità della persona non autosufficiente anche non propriamente finalizzate alla percezione di un guadagno.

L) Servizi per minori affetti da autismo

Servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori affetti da autismo.

N) Servizio di attività sportive rivolte a diversamente abili

Servizi sportivi rivolti a non autosufficienti per potenziare le diverse abilità e favorire la crescita del livello di autonomia, di autostima, di capacità relazionali e di gestione dell'emotività.

O) Servizi concordati in base alle esigenze del territorio di riferimento

Servizi di assistenza, in linea con le finalità del Progetto HCP, ad alto valore aggiunto rispetto alle peculiarità territoriali o a carattere innovativo e sperimentale, oggetto di convenzionamento tra L'Ente pubblico e l'Istituto nelle modalità di cui all'art. 2.



Art. 8. OBBLIGHI DELL'ENTE CONVENZIONATO

1. L'ATS o l'Ente pubblico convenzionato assicura:

- a) l'attivazione, durante l'intero periodo di durata del Progetto, di un numero di telefono dedicato, per 4 ore antimeridiane per cinque giorni a settimana, settimana, alternando la collocazione nella mattina e nel pomeriggio, per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine alle tematiche e problematiche afferenti la non autosufficienza propria e dei famigliari. Il servizio telefonico, facendosi anche parte attiva, dovrà informare inoltre in merito ad ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non autosufficienza.
- b) la valutazione e il monitoraggio dello stato di bisogno del beneficiario;
- c) l'erogazione delle prestazioni integrative presenti in convenzione.
- d) la rendicontazione delle attività rese.

Art. 9. OBBLIGHI DELL'INPS

1. L'Istituto, in sede di sottoscrizione della convenzione, si impegnerà a corrispondere Euro 200,00 per ogni utente rispetto al quale è avvenuta la prima valutazione dello stato di bisogno.
2. L'Istituto, in sede di sottoscrizione della convenzione, si impegnerà a riconoscere inoltre un contributo per l'attività di gestione a fronte della documentazione che provi la spesa e previa verifica dell'effettiva erogazione delle prestazioni integrative pianificate per l'utente.
3. Il contributo gestionale sarà calcolato per un importo pro capite mensile massimo di Euro 70 pro capite.
4. Il contributo gestionale massimo sarà ridotto, in caso di variazione in diminuzione superiore al 10%, in proporzione alla percentuale di servizi non erogati, nel mese rispetto a quelli dovuti in base ai Piani di assistenza individuale approvati, per cause non imputabili al beneficiario. In caso di totale assenza di erogazione del servizio sarà prevista una penale, pari al 5% del contributo gestionale massimo teoricamente dovuto.



5. L'Inps, in sede di sottoscrizione della convenzione, si impegnerà a sostenere il costo delle prestazioni integrative, nell'ambito del budget riconosciuto a ciascun utente ex art. 7 comma1, e opportunamente documentato mediante allegazione delle fatture in procedura HCP.

Art. 10 – COMMISSIONE MISTA

1. Presso ogni Direzione Regionale Inps sarà istituita una Commissione mista per il coordinamento, il monitoraggio, il controllo delle attività afferenti il Progetto.

2. La Commissione mista sarà formata da 5 componenti, tre in rappresentanza dell'INPS e due in rappresentanza dell'Ente o degli Enti partner sul territorio di riferimento. Il Dirigente Regionale per i servizi di Welfare assumerà il ruolo di coordinatore della Commissione.

3. Nel caso in cui a seguito della rendicontazione, il costo pro capite delle spese gestionali per ciascun beneficiario risulti in un territorio, superiore del 30% rispetto alla media nazionale del costo rendicontato nel trimestre precedente, la rendicontazione sarà sottoposta alla Direzione Centrale Sostegno alla non Autosufficienza, Invalidità civile e altre prestazioni che potrà indirizzare le proprie osservazioni alla Commissione, che dovrà validare nuovamente il rendiconto tenuto conto delle predette osservazioni.

4. La Commissione mista validerà i rendiconti con cadenza trimestrale. La liquidazione degli importi sarà vincolata al rilascio della predetta validazione.

Art. 11 -EROGAZIONE CONTRIBUTI E RIMBORSI

1. Entro 45 giorni dall'atto della stipula della Convenzione, per l'avvio delle attività, l'Istituto erogherà all'Ente partner un acconto pari al 50% delle spese gestionali teoriche per il 2017 e al 30% delle spese relative ai servizi integrativi per il 2017, stimando che ciascun utente sia preso in carico a decorrere da Maggio e gli vengano riconosciuti servizi tali da utilizzare tutto il budget assegnato.



2. Con cadenza trimestrale l'Ente Pubblico partner procederà a compilare sul portale dedicato la rendicontazione e ad allegare la relativa documentazione.
3. Attraverso il portale, il responsabile del programma procederà a confermare l'esatta esecuzione del PAI e a rispondere ad apposito questionario di customer satisfaction sulle prestazioni ottenute.
4. Sulla base dei riscontri di cui al comma precedente, e della documentazione presentata dall'Ente convenzionato, come previsto dal comma 2, la Commissione mista di cui all'art. 10, procederà alle opportune verifiche e alla validazione dei rendiconti.
5. L'INPS erogherà le spettanze dovute entro 45 giorni dalla validazione dei rendiconti, previa acquisizione del Durc dell'Ente destinatario del pagamento.
6. Fino ad esaurimento dell'acconto, in fase di liquidazione delle somme a rendiconto, verrà erogato il 50% del valore maturato rispetto ai costi documentati. Il restante 50% verrà contabilizzato a scalare dall'acconto.

Art. 12 Customer

1. L'Inps procede alla periodica rilevazione della customer satisfaction rivolta ai responsabili del programma. Il questionario e le modalità di calcolo del grado di soddisfazione saranno comunicate agli Ambiti prima della somministrazione agli utenti, per eventuali osservazioni.
2. L'esito negativo della customer sarà notificato all'Ente convenzionato. Il ripetersi dell'esito negativo alla customer, sarà considerato grave inadempimento, pertanto l'Istituto avrà facoltà di recedere dalla Convenzione mediante comunicazione scritta, trasmessa con PEC.

**Art. 13- RESPONSABILITA'**

1. L'Ente partner si impegna a malleverare l'Inps da ogni responsabilità, per ogni conseguenza derivante da qualsiasi azione promossa contro di essi da terzi, per danni imputabili all'Ente per l'esecuzione delle attività oggetto del Progetto.
2. L'Ente partner si assume la completa responsabilità in ordine al rispetto della normativa nazionale di primo e di secondo grado per l'individuazione del soggetto fornitore dei servizi.

Art. 14 - RICORSI

1. Per eventuali controversie giudiziarie, il Foro competente è quello di Roma.

Art. 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il responsabile del procedimento è il Dirigente della Sede Regionale Inps responsabile in materia di welfare.

Roma, 28 febbraio 2017

Dott. Rocco Lauria
Direttore Centrale

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

1 Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (¹) nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea:
 GU UE S numero , data , pag.
 Numero dell'avviso nella GU S:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura (ad esempio, il mandato ad una pubblicazione a livello nazionale) [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Identità del committente (³)	Risposta:
Nome:	Comune di Sparanise (CE)
Codice fiscale	80006010617
Di quale appalto si tratta?	Appalto di servizi
Titolo o breve descrizione dell'appalto (⁴):	RDO n. _____
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) (⁵):	
CIG	XXXXXXXXXX
CUP (ove previsto)	XXXXXXXXXX
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico.

- 1^o I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.
- 2^o Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara con avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.
- 3^o Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
- 4^o Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
- 5^o Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁶): Telefono: PEC o e-mail: (Indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁷ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁸): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁹) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimpresa: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ¹⁰):</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Gli operatori economici iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano la Sezione B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ¹¹)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertare che gli altri operatori interessati forniscano un DEUE distinto</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p>	<p>a): [.....]</p>

¹⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹¹ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	b): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	c): [.....] d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Si [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa affidataria un DCUE di sintesi debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni PA e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV, ove pertinente e dalla parte V.
Sigilli che dovranno essere indicati nei moduli tecnici di gestione intercondate non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e per gli appalti pubblici di lavori, quelli cui l'operatore economico si avvale per la esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

La sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Si [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI



Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p>

¹² Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹³ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁴ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁵ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁶ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁷ ~~Quali~~ e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁸ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [] ,</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p>[] Si [] No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>



<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p>[] Si [] No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [] Si [] No</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [] Si [] No</p>

²⁰

In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>██████████</p>	<p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>█</p> <p>█</p> <p>█</p>	<p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>█</p> <p>█</p> <p>█</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)²¹:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ²²

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ²³ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

²¹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²² Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²³ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice)?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali²⁴ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Il/i conflitto di interessi²⁵ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>Il/i un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

²⁴ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²⁵ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico può confermare di:	
a) <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no occultato tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p> <p>Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 85, del D.Lgs. n. 159/2011, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p> <p><small>Sono tenute alle dichiarazioni:</small></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <small>sa ai tratti di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, dove riferiti, oltre che al direttore tecnico, ove previsto, ai seguenti ulteriori soggetti:</small> <ol style="list-style-type: none"> a) <small>per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;</small> b) <small>per le società di capitali anche consorziati ai sensi dell'articolo 2915-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consorziati detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari e superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consorziati o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;</small> c) <small>per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;</small> d) <small>per i consorzi di cui all'articolo 2902 del codice civile e poi per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;</small> e) <small>per le società semplici e in nome collettivo, a tutti i soci;</small> 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]²⁶⁾</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>
<p>In caso affermativo, indicare (): dati identificativi delle persone e la carica ricoperta []:</p> <p>Non si applica l'istituto del Self-Cleanin.</p>	
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento</p>

²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55(Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689(articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p> </p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p> </p> <p>■</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

²⁸ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁰ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³¹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³² Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di</p>	<p>[] Sì [] No</p>								

33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<p>ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare³⁷ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

³⁶ La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

³⁷ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

■	
<p>■certificati■norme di garanzia della qualità</p> <p>In caso negativo■</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p> </p> <p> </p> <p> </p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>■certificati■norme di gestione ambientale</p> <p>In caso negativo■norme di gestione ambientale</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p> </p> <p> </p> <p> </p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

<p>clascun documento</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>
---	---

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

³⁸ ° Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

³⁹ ° Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴⁰ ° Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴¹ ° A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁴² ° In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Mod. 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei dati di impresa.

rif. Rdo N. _____ del _____

Prestazioni gestionali e integrative I trince - progetto HCP 2017

Il sottoscritto
nato a il, Cod. Fiscale
nella sua qualità di
(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. del,
autorizzato a rappresentare legalmente, l'Impresa / Società
.....
forma giuridica
con sede legale in
.....
codice fiscale, partita I.V.A.,

essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, relativamente alla procedura di gara aperta emarginata in epigrafe,

Dichiara

(per le Imprese con sede in uno Stato estero, indicare i dati risultanti dall'Albo o Registro professionale dello Stato di appartenenza).

- 1) Che l'Impresa / Società:
 - ha la seguente forma giuridica
 - è iscritta al n. del REA
 - è iscritta al n. del Registro delle Imprese
nella sezione
 - Presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato di
 - ha il seguente oggetto sociale:
 -
 - ed esercita le seguenti attività:
 -
- 2) Che l'Impresa / Società ha sede legale in:
Via n.
- 3) che, oltre alla sede legale precedentemente indicata, l'impresa/società ha sedi, residenze o domicili nei seguenti paesi:
.....
- 4) Che l'Impresa / Società ha i seguenti recapiti:

telefono:

pec:

La dichiarazione di cui al punto successivo è da rendere in caso di impresa individuale.

5) che il titolare è:

(indicare: nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale)

- nato a il C.F.

N.B. si ricorda che in relazione al titolare vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

La dichiarazione di cui al punto successivo è da rendere per le società in nome collettivo.

6) che i soci sono i sigg.ri:

(per le persone fisiche indicare: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale)

(per le persone giuridiche indicare: ragione sociale, sede e codice fiscale)

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... con sede in C.F.

N.B. si ricorda che in relazione ai soci delle società in nome collettivo vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

La dichiarazione di cui al punto successivo è da rendere per le società in accomandita semplice.

7) che i soci accomandatari sono i sigg.ri:

(per le persone fisiche indicare: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale)

(per le persone giuridiche indicare: ragione sociale, sede e codice fiscale)

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... con sede in C.F.

N.B. si ricorda che in relazione ai soci accomandatari vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

e che i soci accomandanti sono i sigg.ri:

(per le persone fisiche indicare: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale)

(per le persone giuridiche indicare: ragione sociale, sede e codice fiscale)

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

Mod. 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei dati di impresa.

..... con sede in C.F.

La dichiarazione di cui al punto successivo non è da rendere in caso di impresa individuale.

8) che i poteri di amministrazione sono attribuiti alle seguenti persone:

(indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale)

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

N.B. si ricorda che in relazione ai detentori di poteri di amministrazione vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

La dichiarazione di cui al punto successivo non è da rendere in caso di impresa individuale.

9) che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone:

(indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, carica sociale, data di nomina e relativa scadenza)

- nato a il C.F.

carica sociale data di nomina data di scadenza

- nato a il C.F.

carica sociale data di nomina data di scadenza

- nato a il C.F.

carica sociale data di nomina data di scadenza

- nato a il C.F.

carica sociale data di nomina data di scadenza

N.B. si ricorda che in relazione ai rappresentanti legali vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

La dichiarazione di cui al punto successivo è da rendere per le società con socio unico persona fisica.

10) che il socio unico è:

(indicare: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale)

- nato a il C.F.

N.B. si ricorda che in relazione al socio unico persona fisica vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

La dichiarazione di cui al punto successivo è da rendere per le società con meno di 4 soci diverse dalle società in nome collettivo

e dalle società in accomandita semplice.

11) che il socio di maggioranza è:

(per le persone fisiche indicare: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale)

(per le persone giuridiche indicare: ragione sociale, sede e codice fiscale)

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... con sede in C.F.

N.B. Si ricorda che il socio di maggioranza è colui che detiene una quota di capitale almeno del 50%

Si ricorda inoltre che in relazione al socio di maggioranza in società con meno di 4 soci vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

La dichiarazione di cui al punto successivo è da rendere in caso di firma congiunta.

12) che il/i seguente/i legale/i rappresentante/i:

.....
.....
.....

ha/hanno firma congiunta con il/i seguente/i altro/i legale/i rappresentante/i:

.....
.....
.....

e che per la presentazione dell'offerta per la presente gara d'appalto

(contrassegnare l'ipotesi che ricorre)

è necessaria

non è necessaria

la firma congiunta fra n legali rappresentanti

13) che l'organo di revisione è così composto:

(indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale)

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

Mod. 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei dati di impresa.

N.B. Si ricorda che in relazione componenti dell'organo di revisione vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

- 14)** che i direttori tecnici sono i signori:
(indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale)

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

..... nato a il C.F.

N.B. Circa il direttore tecnico ha rilevanza solo colui che svolge tale ruolo ai sensi della normativa sui lavori pubblici. Si ricorda inoltre che in relazione ai direttori tecnici vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

- 15)** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalle rispettive cariche i signori:
(indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale, carica rivestita, data di cessazione)

- nato a il C.F.

Cessato dalla carica di il

- nato a il C.F.

Cessato dalla carica di il

N.B. vanno indicati i soggetti che nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara hanno ricoperto la carica di legale rappresentante, titolare incluso, di socio accomandatario in società in accomandita semplice, di socio in società in nome collettivo, di socio unico se persona fisica, di socio di maggioranza in società con meno di 4 soci, di membro del consiglio di amministrazione, di membro dell'organo di revisione, di direttore tecnico, comprendendo i soggetti che hanno, in tale periodo, rivestito le predette cariche in società o imprese che sono state conferite, incorporate, fuse, o che hanno ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa per la quale viene resa la dichiarazione.

Circa il direttore tecnico ha rilevanza solo colui che svolge tale ruolo ai sensi della normativa sui lavori pubblici. Si ricorda inoltre che in relazione ai soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE

- 16)** (obbligatorio - riprodurre per ogni operatore economico costituente l'eventuale concorrente plurisoggettivo)
che i soggetti di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, soggetti alle dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2, in relazione a ciascun operatore economico costituente il concorrente, sono i seguenti:

Nome e Cognome	Data di nascita	Codice Fiscale	Residenza	Carica o qualifica ricoperta

La dichiarazione di cui al punto successivo è da rendere solo nel caso in cui il concorrente deve essere autorizzato alla partecipazione alla gara poiché in stato di fallimento o concordato con continuità aziendale.

- 17) che l'impresa/società è stata autorizzata alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di:

(completare con l'indicazione del tribunale che ha rilasciato l'autorizzazione e con gli estremi della stessa (n. data ecc))

.....

e che per a partecipazione alla gara

(contrassegnare l'ipotesi che ricorre)

è stato disposto

non è stato disposto

dal Giudice delegato o dall'ANAC di avvalersi di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

La dichiarazione di cui al punto successivo è da rendere solo nel caso in cui al punto 3 sia stata dichiarata la presenza di sedi, residenze o domicili nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001

- 18) che l'impresa/società è in possesso, per la partecipazione alla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze avente i seguenti estremi:

(completare con gli estremi dell'autorizzazione)

.....

.....

.....

La dichiarazione di cui al punto successivo riguarda il possesso dei requisiti atti alla riduzione della garanzia provvisoria: contrassegnare i requisiti di cui si dichiara il possesso:

- 19) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla gara o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, comportante che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, e di aver formulato l'offerta autonomamente; (- art. 38 comma 1 lett. m quater) del D.Lgs. n. 163/2006)
- 20) di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che, rispetto a lui, si trovano in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, comportante che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 21) di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che, rispetto a lui, si trovano in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una relazione, anche di fatto, comportante che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, di aver altresì formulato autonomamente l'offerta e che le imprese, rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo diretto, come controllante o come controllato, o in relazione sono:
- 22) che l'Impresa/società è in possesso dei seguenti requisiti idonei alla riduzione della garanzia provvisoria:

Mod. 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei dati di impresa.

- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, primo periodo) possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 n. rilasciata da il valida fino al
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, secondo periodo, prima parte) possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 come segue
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, secondo periodo, seconda parte) possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 n. rilasciata da il valida fino al
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, terzo periodo) possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 come segue
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, quarto periodo) sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 come segue
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, sesto periodo prima parte) possesso del rating di legalità ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 come segue:
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, sesto periodo seconda parte) possesso della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 come segue:
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, sesto periodo terza parte) possesso di certificazione social accountability 8000 come segue: n. rilasciata da il valida fino al
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, sesto periodo quarta parte) possesso di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori n. rilasciata da il valida fino al
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, sesto periodo quinta parte), possesso di certificazione OHSAS 18001 n. rilasciata da il valida fino al
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, sesto periodo sesta parte), possesso di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia n. rilasciata da il valida fino al
- (art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, sesto periodo ottava parte), possesso di certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni n. rilasciata da il valida fino al

N.B. allegare facoltativamente la documentazione a comprova dei requisiti, quali ad esempio, le copie conformi dei certificati di qualità.

LUOGO, DATA

**Timbro dell'impresa o società
firma del legale rappresentante**

rif. Rdo N. _____ del _____

Prestazioni gestionali e integrative I trance - progetto HCP 2017

Il sottoscritto

nato a il , Cod. Fiscale

nella sua qualità di

(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. del

autorizzato a rappresentare legalmente, l'Impresa / Società

forma giuridica

con sede legale in

codice fiscale, partita I.V.A.

essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, relativamente alla procedura di gara aperta emarginata in epigrafe,

DICHIARA

a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare e più precisamente:

1) dichiara di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 9.10.1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del DPR 23.1.1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3.4.2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
- c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo

2014, n. 24;

g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Oppure dichiara

• che nei confronti dei soggetti indicati nel co. 3 dell'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 sono state pronunciate le seguenti condanne

.....

• che l'impresa ha risarcito oppure si è impegnata a risarcire qualunque danno causato dal reato e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati come di seguito indicato (ai sensi dell'art. 80, co. 7, del D.Lgs. 50/2016, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena definitiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, il concorrente è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati):

.....

2) dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 80, c. 1, del D.lgs 18.4.2016, n. 50;

Oppure

dichiara i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 80, comma 1, del D.lgs 18.4.2016, n. 50 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, precisando se nei confronti dei suddetti soggetti, durante il periodo in cui abbiano rivestito cariche societarie sono state pronunciate sentenze di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati indicati nell'art. 80, c. 1 del D.Lvo n. 50/2016.

Nel caso di sentenze a carico, dichiara se la ditta abbia adottato atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili documentalmente

.....

.....

3) dichiara che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, c. 4, del medesimo decreto e di non avere pendenti procedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza;

4) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del RD 16.3.1942, n. 267 o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

Oppure

- che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal Capo IX del D.Lgs. 09.01.2006, n. 5;

Oppure

- che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure

- che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. n. 270/99;

5) dichiara di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonchè agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del D.Lvo n. 50/2016;

6) dichiara di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.Lvo n. 50/2016;

7) dichiara che non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

8) dichiara che la propria iscrizione all'elenco degli operatori economici non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.Lvo n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

9) dichiara di non essere stato coinvolto nella preparazione della documentazione necessaria alla procedura e pertanto di non aver creato alcuna distorsione della concorrenza;

10) dichiara di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

11) dichiara che la ditta non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione;

12) dichiara di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

13) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

Oppure

dichiara la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).

14) dichiara di non trovarsi nelle condizioni di colui che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13.5.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.7.1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

15) dichiara di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

16) dichiara di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

17) dichiara di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

18) dichiara di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

19) dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n°), l'INAIL (matricola n°), e di essere in regola con i relativi versamenti e di applicare il CCNL del settore

20) dichiara (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs 18.04.2016, n. 50) che i consorziati per i quali concorre sono i seguenti: *(la dichiarazione di cui al presente modello deve essere resa da ciascuno dei consorziati che concorrono)*.....

b) dichiara di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2, c. 3 del DPR 16.4.2013, n. 62, a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici;

c) dichiara (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) che l'impresa alla quale verrà conferito mandato di capogruppo in caso di aggiudicazione è la seguente
Dichiara inoltre di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f e g) del D.lgs 50/2016 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

d) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

e) dichiara che l'Ufficio provinciale dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente è il seguente indirizzo pec

f) dichiara che la sede della Direzione Provinciale del Lavoro, territorialmente competente, è la seguente
.....indirizzo pec

g) dichiara che la sede della Cancelleria Fallimentare presso il Tribunale territorialmente competente è la seguente

h) dichiara che l'indirizzo pec presso il quale viene autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura, è il seguente

i) dichiara di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ed li., a pena di nullità assoluta del contratto;

l) dichiara ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lvo n. 165/01 e smi come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara;

m) dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta e cioè ragione sociale, indirizzo della sede, eventuale cessazione di attività ecc.

n) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(Luogo e Data)

(Firma)

- *La dichiarazione deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese/società concorrenti ovvero in caso di concorrenti plurisoggettivi costituiti o costituendi (compresi i consorzi ordinari e quelli stabili) dai legali rappresentanti di tutte le imprese/società che costituiscono il concorrente plurisoggettivo.*
- *In caso di dichiarazione cartacea (non firmata digitalmente), ai sensi del Dpr 445/00 alla presente deve essere allegata copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nel citato decreto.*
- *Si può prescindere dall'allegazione del documento di riconoscimento del dichiarante esclusivamente in caso di firma digitale.*

rif. Rdo N. _____ del _____

Prestazioni gestionali e integrative I trance - progetto HCP 2017

Il sottoscritto
nato a il Cod. Fiscale
nella sua qualità di

OPPURE

cessato dalla carica in data
dell'impresa concorrente
con sede legale in

codice fiscale, partita I.V.A.

essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, relativamente alla procedura di gara aperta emarginata in epigrafe,

DICHIARA

che nei propri confronti:

1. (barrare la casella di interesse)

- non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati i reati indicati nel comma 1 dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/16¹;

ovvero

- chenei propri confronti sono state emesse le seguenti sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.

(barrare la casella di interesse):

- per le quali è intervenuta la depenalizzazione, la riabilitazione, l'estinzione dopo la condanna o la revoca della condanna (indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento)

ovvero

- per fattispecie di reato diverse da quelle indicate nell'art. 80, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016 che determinano l'esclusione dell'impresa (*indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento*)

2. (*barrare la casella di interesse*)

- non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (*c.d. codice antimafia*) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto.²

(Luogo e Data)

(Firma)

1. La presente dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti ricoprenti le cariche e/o i ruoli indicati nell'art. 80, co. 3, del d.lgs. 50/16, di seguito specificate:

- titolare e direttore/i tecnico/i (se impresa individuale);
- tutti i soci e direttore/i tecnico/i (se società in nome collettivo);
- tutti i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i (se società in accomandita semplice);
- tutti i membri del CdA cui è conferita rappresentanza legale, di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore/i tecnico/i, socio unico persona fisica o socio/i di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, dovranno la presente dichiarazione dovrà essere resa da entrambi i soci. (se altro tipo di società o consorzio).

2. La dichiarazione dovrà essere prodotta da tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011. Soggetti sottoposti alla verifica antimafia

1. La documentazione antimafia, se si tratta di imprese individuali, deve riferirsi al titolare ed al direttore tecnico, ove previsto.

2. La documentazione antimafia, se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, deve riferirsi, oltre che al direttore tecnico, ove previsto:

- a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;
- b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;
- d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e poi per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;
- e) per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci.

In caso di dichiarazione cartacea (non firmata digitalmente), ai sensi del Dpr 445/00 alla presente deve essere allegata copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nel citato decreto.

Si può prescindere dall'allegazione del documento di riconoscimento del dichiarante esclusivamente in caso di firma digitale.

rif.Rdo N. _____ del _____

Prestazioni gestionali e integrative I trance - progetto HCP 2017

**Autocertificazione per informazione antimafia
MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI INFORMAZIONE ANTIMAFIA**

N.B. Per le imprese individuali e le società la dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti di cui all'art.85 D.Lgs 159/2011.

OGGETTO: dichiarazione di assenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 67 del D. Lgs. n. 159/11

Denominazione dell'impresa, società, A.T.I. o consorzio interessato:

Sede: Via/Piazza _____

C.A.P. _____ Città _____ prov. _____

Codice Fiscale _____

Specificare se si tratta di impresa individuale ___ di società ___, ovvero di consorzio o società consortile ___, precisandone di seguito l'oggetto sociale:

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente in _____ titolare della seguente carica _____ nella
società sopra indicata

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 06/09/2011, n. 159.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà **denunciato all'autorità giudiziaria.**

(*) Ove il richiedente è una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)**

Il sottoscritt_ (nome e cognome) _____
 nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
 a _____ via/piazza _____ n. _____
 Codice Fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell' art. 85, comma 3 del D. Lgs 159/2011 di avere i seguenti conviventi di maggiore età **::

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

C.F.(***)-----

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

C.F.(***)-----

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

C.F.(***)-----

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

***** OBBLIGATORIO**

N.B.: La presente dichiarazione deve essere compilata esclusivamente in formato Word o a stampatello

la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

(*) La dichiarazione sostitutiva va redatta da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011.

(**) Per "familiari conviventi" si intendono "chiunque conviva" con i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, purché maggiorenni.

Modello 6 – Formulario presentazione offerta tecnica

rif. Rdo N. _____ del _____

Prestazioni gestionali e integrative I trance - progetto HCP 2017

SOGGETTO PROPONENTE (capofila in caso di R.T.I.)

DENOMINAZIONE	
INDIRIZZO	
TELEFONO	
TEL / FAX	
E – MAIL	
NATURA GIURIDICA	
RAPPRESENTANTE LEGALE	
REFERENTE PROGETTO	

Modello 6 – Formulario presentazione offerta tecnica

ATTIVITA' PREGRESSE	
---------------------	--

COMPONENTE (compilare la scheda per ogni soggetto in caso di R.T.I.)

DENOMINAZIONE	
INDIRIZZO	
TELEFONO	
TEL / FAX	
E – mail	

Modello 6 – Formulario presentazione offerta tecnica

NATURA GIURIDICA	
RAPPRESENTANTE LEGALE	
REFERENTE PROGETTO	
ATTIVITÀ PREGRESSE	

CRITERI QUALITATIVI

A. QUALITÀ DEL SERVIZIO

A1 . a) analisi di contesto (max 3 pagine)

(breve descrizione del contesto territoriale di riferimento, delle caratteristiche e delle problematiche dell'utenza potenziale del servizio)

A1 b.) Descrizione delle attività previste (max 3 pagine)

Attività del Piano lavoro corrispondenti agli obiettivi e alle azioni indicati nel Capitolato

A1 c.) Metodologia dell'intervento (max 3 pagine)

Descrivere le metodologie che si utilizzeranno nello svolgimento del servizio.

A1 d.) Modalità e Tempi di Organizzazione del Servizio (max 3 pagine)

Descrivere analiticamente le modalità organizzative e gestionali del servizio.

Allegare curriculum vitae e professionale di tutte le figure che si prevede di impegnare.

A2) Formazione del personale, Modalità di valutazione, monitoraggio e rendicontazione delle attività (max 10 pagine)

Indicare le modalità e metodologie relative alla formazione e supervisione del personale ex-ante e in itinere, da garantire ed attestare quota parte per ciascun trimestre di attività, gli strumenti proposti per l'attività di monitoraggio costante del servizio, per la valutazione del tempo e del grado di risposta ai bisogni dell'utenza rilevati, della qualità delle prestazioni offerte, corredati da relazione descrittiva e indicativa delle relative modalità di attuazione.

A3) Descrizione degli elementi migliorativi e aggiuntivi delle attività previste in capitolato a costo € 0 per la stazione appaltante (max 3 pagine)

ad esempio: servizi/prestazioni aggiuntivi oltre a quello bandito attinenti agli obiettivi del servizio; Elementi di compartecipazione (in termini di spesa, strumenti, materiali di consumo, in termini di personale aggiuntivo, in termini di maggiori orari di funzionamento)

Allegare curriculum vitae e professionale di tutte le figure aggiuntive si prevede di impegnare.

B. QUALITA'ORGANIZZATIVA

B1 a.) Indicazione delle partnership, funzionali agli obiettivi del progetto

Per ciascun partner allegare una lettera d'intenti, sottoscritta con il legale rappresentate dalla quale si evince l'intento a collaborare, che sia effettivamente funzionale al raggiungimento degli obiettivi previsti.

B2) Capacità contenimento del turn-over di

Livello di stabilizzazione del personale , formazione degli operatori coinvolti, modalità di contenimento del turn-over e le qualifiche professionali impiegate

B3) Capacità di inclusione socio lavorativa di persone svantaggiate

indicare se sono stati realizzati tirocini formativi rivolte a persone svantaggiate conclusisi nell'ultimo triennio, con relativa assunzione a tempo indeterminato della medesima persona svantaggiata, o inserimenti lavorativi

con assunzione a tempo indeterminato di persone espulse dai cicli produttivi.

1

CRITERIO QUANTITATIVO

QUALITA' ECONOMICA

Nella redazione del piano finanziario occorre fare riferimento all'importo complessivo a base d'asta senza indicare, a pena di esclusione, alcun tipo di di ribasso.

Spese previste	numero operatori	numero ore giornal.	numero giorni presenze sett.li	totale ore previste (x)	Compenso Orario (y)	Eventuale co-finanziamento aggiudicataria (z)	Totale generale (x*y)+z
Personale							
SPESA TOTALE PERSONALE							

Spese previste	Descrizione degli oneri di gestione	Eventuale	Totale
Oneri di Gestione (*)	In dettaglio	co-finanziamento	generale

Modello 6 – Formulario presentazione offerta tecnica

		aggiudicataria	
SPESA TOTALE ONERI DI GESTIONE			

(*) utenze telefoniche, materiale di consumo, assicurazioni, altro.

Denominazione Associazioni Volontariato coinvolte	Descrizione attività da realizzare con l'affiancamento delle Associazioni di Volontariato - In dettaglio	Totale Rimborso Spese previste
SPESA TOTALE SUPPORTO ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO		

TOTALE GENERALE	
------------------------	--

DATA, _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

***Dichiarazione di autenticità delle informazioni contenute
nel formulario e autorizzazione al trattamento dei dati***

Ai sensi e per gli effetti degli art. 45, 46, 75, 76 del D.P.R. 445/00

(da rendere per ciascuno dei legali rappresentanti dei soggetti costituendi in caso di ATI)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A:

NATO/A A:

Prov.

IL

RESIDENTE A:

INDIRIZZO:

Modello 6 – Formulario presentazione offerta tecnica

IN QUALITA' DI RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE/ASSOCIAZIONE/ALTRO ORGANISMO:

PROPONENTE DEL PROGETTO INTITOLATO:

- DICHIARA, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' PENALI PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE, CHE LE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE FORMULARIO CORRISPONDONO AL VERO;
- SI IMPEGNA SIN DA ORA A REALIZZAREIL PROGETTO DI CUI AL FORMULARIO IN CASO DI AGGIUDICAZIONE;
- AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/03.

DATA _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

ref. Rdo N. _____ del _____

Prestazioni gestionali e integrative I trance - progetto HCP 2017

Il sottoscritto

nato a.....il , Cod. Fiscale

nella sua qualità di

(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. del

.....,autorizzato a rappresentare legalmente, l'Impresa / Società

..... forma

giuridicacon sede legale

in

codice fiscale, partita I.V.A.,

essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, relativamente alla procedura di gara aperta emarginata in epigrafe,

DICHIARA

che gli organi costitutivi sono a prevalente rappresentanza femminile, così come stabilito dall'art. 10, comma 2 lett e) punto 1) della L.R. 11/2007).

LUOGO, DATA

Timbro dell'impresa o società

firma del legale rappresentante